

Umowa nr DPS.DG.244.....2021

zawarta w dniu lipca 2021 r. pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej w Chodzieży, ul. Ujska 47, 64-800 Chodzież

reprezentowanym przez **Panią Marzenę Łuczak – Dyrektora**, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

Firmą

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

została zawarta umowa w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „PZP”.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. „Modernizacja dachu budynek główny DPS”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowią załączniki do zapytania ofertowego:

a) Załącznik Nr 1 Przedmiar robót

b) Załącznik Nr 2 Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

3. Miejsce wykonywania robót: dach budynku Domu Pomocy Społecznej w Chodzieży przy ulicy Ujskiej 47.

§ 2 Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia 30.09.2021 r.

2. Wykonawca może rozpocząć realizację robót budowlanych od dnia podpisania umowy.

§ 3 Wykonanie robót

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SIWZ oraz dokumentacją techniczną tj. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i właściwymi przepisami prawa.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe do wykonania przedmiotu umowy, że dokonał oceny technicznej budynku w zakresie robót do wykonania.

4. Materiały do wykonania zamówienia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów

dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w Prawie budowlanym oraz wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

5. Wykonawca przed wbudowaniem materiału w konstrukcję przedstawi Zamawiającemu aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego stosowania materiałów i urządzeń, zgodnie z Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. W przypadku nie przedłożenia ww. dokumentów Zamawiający może uznać wykonane prace jako wadliwe i nie przystąpić do odbioru.
6. Wykonawca obowiązany jest do wykonywania robót w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem budynku oraz zgodnie z przepisami i uzgodnieniami z Zamawiającym.
7. Zamawiający zezwala na pracę w godzinach tj. od godz.: 7:00 do godz.: 20:00.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę.

§ 4 Zatrudnienie pracowników na podstawie stosunku pracy

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - a) roboty budowlane związane z modernizacją dachu budynku głównego DPS
 - b) osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności w ramach realizacji umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym

wzwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) inne dokumenty,
 - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku gdy dla wykonania obowiązków w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia zobowiązany jest do pozyskania tych danych w zgodzie z przepisami RODO i złożenia oświadczenia o następującej treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy”.

4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 8.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania przepisów Kodeksu pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

** RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).*

§ 5 Odbiór robót

1. Po wykonaniu robót objętych umową, Wykonawca przygotowuje przedmiot umowy do odbioru końcowego i zawiadomi o tym Zamawiającego.
2. Wykonawca na zawiadomienie o zakończeniu robót składa:
 - 1) pismo potwierdzające gotowość do odbioru potwierdzone własnoręcznym podpisem,

- 2) oświadczenie Wykonawcy, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez Zamawiającego oraz że teren budowy został uprzątnięty,
 - 3) atesty, certyfikaty i aprobaty zgodności na materiały i urządzenia zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
3. Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę i dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 4. Zamawiający zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 14 dni, licząc od daty rozpoczęcia odbioru, o ile nie nastąpi przerwanie czynności odbiorowych.
 5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki:
 - 1) nadające się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
 - 2) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający zażąda ponownego wykonania robót na koszt i ryzyko wykonawcy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin albo żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, stosownie do obniżenia wartości użytkowej przedmiotu umowy. Odbiór robót z wadami nie nadającymi się do usunięcia może nastąpić wyłącznie w przypadku, gdy nie będzie to stanowić o trwałości przedmiotu umowy potwierdzonej przez pracowników Zamawiającego.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nieukończenia prac, wad lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, natomiast będzie podstawą do naliczenia przez Zamawiającego stosownych kar umownych za niewykonanie umowy w terminie. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad i ponownego zgłoszenia elementu do odbioru bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 6 Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawcę reprezentować będzie (imię i nazwisko)

tel. kontaktowy: e-mail:

2. Przedstawicielem Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej oraz Inspektorami nadzoru.

3. Zamawiający ma prawo wskazać dodatkowe osoby w celu kontroli przedmiotu umowy, a Wykonawca ma prawo i obowiązek udostępnić tym osobą teren budowy oraz wszelką dokumentację przedmiotu umowy.

§ 7 Wartość umowy i warunku płatności

1. Wartość umowy zostaje określona na PLN brutto (słownie: zł. /100) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia i stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, załączniku nr do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na rachunek Wykonawcy:po prawidłowym wykonaniu zamówienia.
5. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty otrzymania faktury VAT za realizację zamówienia zgodnie z końcowym protokołem odbioru.
6. Faktura powinna zawierać następujące dane:
NABYWCA: Powiat Chodzieski
ul. Wiosny Ludów 1
64-800 Chodzież
NIP: 6070069997

ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej w Chodzieży
ul. Ujska 47, 64-800 Chodzież
7. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 8 Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania, uzgodnioną przez strony będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nie wywiązanie się z obowiązku określonego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 5% wartości brutto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
 - d) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym

podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, naliczana od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,

3. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od otrzymania stosownego pisemnego wezwania.
4. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, przewyższającej wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 90 % całkowitej wynagrodzenia umownego brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9 Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy oraz na dostarczony materiał, licząc od dnia odbioru końcowego robót bez usterek/wad. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę od producentów dłuższych okresów obowiązywania gwarancji bądź rękojmi niż okres, o którym mowa powyżej, zastosowanie będą miały okresy dłuższe.
2. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia wad w ustalonym terminie Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji i nie zwalniając go od obowiązku uiszczenia kar umownych w § 8.
4. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane materiały zgodnie z gwarancją producenta. Jeżeli termin gwarancji producenta jest krótszy niż termin wskazany w ust. 1 przyjmuje się termin określony w ust. 1.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
 - b) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy,
 - c) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez

Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,

2. Odstąpienie od niniejszej umowy jak i wszelkie zmiany treści wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem winno zostać złożone w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty,
 - b) Zamawiający w terminie 7 dni dokona protokolarnego odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - c) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - d) Zamawiający ustosunkuje się do przedłożonego przez Wykonawcę protokołu inwentaryzacji robót w terminie 7 dni, a w przypadku, gdy protokół nie został sporządzony prawidłowo, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w tym terminie, a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia,
 - e) Wykonawca przekaze Zamawiającemu atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,
 - f) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni uporządkuje teren robót oraz usunie dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, na podstawie zatwierdzonego protokołu inwentaryzacji, o którym mowa w **ust. 4 lit. c)**, Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy w oparciu o obmiary wykonanych robót i ceny jednostkowe oraz narzuty określone w kosztorysie ofertowym. Termin ustosunkowania się przez Zamawiającego do przedłożonych kosztorysów powykonawczych wynosi 7 dni licząc od daty przedłożenia go przez Wykonawcę. W przypadku, gdy kosztorysy nie zostały sporządzone prawidłowo, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w tym terminie, a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia. Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy będzie stanowił podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę, a Zamawiający dokona zapłaty za wykonane i odebrane roboty.
6. Na roboty objęte fakturą wskazaną w ust. 5 Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w § 9.

§ 11 Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza realizację części robót budowlanych składających się na przedmiot niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w ciągu 14 – dni od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od przekazania może wnieść pisemny sprzeciw w przypadkach, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów:
 - a) o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o roboty budowlane,
 - b) na dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) na usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
6. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Przepisy ust. 2 – 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy

o podwykonawstwo.

9. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców oraz dalszych podwykonawców za wykonany przez nich przedmiot umów:

a) jeżeli prace objęte fakturą wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców) do faktury rozliczeniowej z Zamawiającym Wykonawca przedłoży oświadczenia podwykonawcy/ podwykonawców o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia,

b) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.

Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.

10. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą robót budowlanych bez zgody Zamawiającego lub nieprzedłożenie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyjątkiem umów podlegających wyłączeniu stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 5 lub odstąpić od umowy.

11. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

§ 12 Przetwarzanie danych osobowych

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy.
2. Dane osobowe wskazane w Umowie (oraz w dokumentacji technicznej) będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - b) Oferta wykonawcy wraz z załącznikami.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W CHODZIEŻY
DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Chodzieży ul. Ujska 47, 64-80 Chodzież, e-mail:dps@dpschodziej.pl, tel. 067 28-21-409 / 28-29-739.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: asobanska@onet.eu lub listownie na adres Administratora.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz którym Administrator zleca usługi (przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem).
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, usunięcia, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
8. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Państwa dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej