

Uchwała Nr 95 / 229 / 2005
Zarządu Powiatu Chodzieskiego
z dnia 28 lipca 2005r.

w sprawie bonu oświatowego jako podstawy ustalania wielkości planów finansowych szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chodzieski

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§1. Wprowadza się z dniem 1 stycznia 2006r. bon oświatowy jako podstawę ustalania wielkości planów finansowych szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chodzieski, według zasad określonych w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Władysław Krawiec

Wicestarosta Mariusz Wolff

Członkowie Zarządu:

1. Roman Chmara

2. Julian Hermaszczuk

3. Leonard Sell

Zasady wprowadzenia bonu oświatowego jako podstawy ustalania wielkości planów finansowych szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chodzieski.

Rozdział I. Plan finansowy szkoły ponadgimnazjalnej.

§1. Plan finansowy szkoły ponadgimnazjalnej jest sumą planów finansowych oddziałów funkcjonujących w szkole i **zwiększeń z tytułu składników nie uwzględnionych w bonie oświatowym.**

§2. Plan finansowy oddziału nalicza się w oparciu o bon oświatowy skorygowany z tytułu typu szkoły oraz z tytułu zajęć praktycznych (we wszystkich szkołach zawodowych) i teoretycznych (w szkołach zasadniczych) z uwzględnieniem liczby uczniów.

§3. Plan podstawowy stanowi iloczyn skorygowanego bonu oświatowego dla danej szkoły i liczby uczniów.

§4. 1. Bon oświatowy wyliczany jest według zasad przedstawionych w tabeli nr 1:

TAB.1. Kalkulacja powiatowego bonu oświatowego na ucznia szkół dla młodzieży dla danego roku szkolnego

Poz.	Wyszczególnienie	
1	średnia powiatowa liczba godzin na oddział	...
2	liczba godzin etatowych nauczyciela	18
3	liczba etatów naucz. na oddział	(iloraz poz.1 i 2)
4	dodatki w przeliczeniu na oddział *	...
5	liczba przeliczeniowych etatów naucz. na oddział	(suma poz. 3 i 4)
6	średnia płaca zasadnicza naucz. w Powiecie	...
7	koszt oddziału z tytułu kalkulacyjnej płacy naucz.	(iloczyn poz.5 i 6)
8	średni dodatek stażowy (%)	...
9	dodatek stażowy – kwota	(iloczyn poz. 7 i 8)
10	dodatkowe wynagrodzenie roczne	(8,5% sumy poz. 7 i 9)
11	ZUS + FP	(20,44% sumy poz.7, 9 i 10)
12	miesięczny koszt dydaktyczny oddziału	(suma poz. 7, 9, 10 i 11)
13	ilość miesięcy	12
14	roczne koszty dydaktyczne oddziału	(iloczyn poz.12 i 13)
15	średnia liczba uczniów na oddział	...
16	roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia stanowiące 73% bonu oświatowego	(iloraz poz.14 i 15)
17	koszty wynagr. pracowników adm. i obsługi	(13% poz. 19)
18	wydatki rzeczowe	(14% poz. 19)
19	BON OŚWIATOWY NA UCZNIĄ	(iloraz poz. 16 i liczby 0,73)

* wskaźnik obejmuje dodatki do wynagrodzeń nauczycieli (bez dodatku trudnościowego w szk. specj.), skutki zmniejszonego pensum nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w szkołach oraz nauczycielskich etatów niedydaktycznych, ustalany jest każdorazowo dla danego roku szkolnego.

2. Przy wyliczaniu planu finansowego dla danej szkoły, płaca nauczycieli w przeliczeniu na ucznia korygowana jest wskaźnikiem relacji średniej płacy w danej szkole do średniej płacy w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chodzieski.

3. Za liczbę uczniów w oddziale przyjmuje się stan na 30 września wykazany w sprawozdaniach GUS S-05,S-06, S-07 i S-02 ale nie więcej niż 35 uczniów na oddział.

§5. Korekty planu podstawowego oddziału z tytułu typu szkoły dokonuje się w oparciu o wskaźniki przedstawione w tabeli nr 2:

TAB 2. Wskaźniki typu szkoły:*

Typ szkoły	Tryb	l. uczniów	wskaźnik
Liceum ogólnokształcące	młodzieżowy	do 24	-0,01
	młodzieżowy	powyżej 24	0,2
Liceum profilowane	młodzieżowy	do 24	0,03
	młodzieżowy	powyżej 24	0,24
Technikum	młodzieżowy 4 - letni	do 24	0,07
	młodzieżowy 4 - letni	powyżej 24	0,29
Gimnazjum	młodzieżowy	do 24	-0,05
	młodzieżowy	powyżej 24	0,15
Technikum na podbudowie S. Z.	młodzieżowy	do 24	-0,03
	młodzieżowy	powyżej 24	0,12
	dla dorosłych zoczny	-	-0,75
Technikum uzupełniające 3 - letnie	młodzieżowy	do 24	-0,03
	młodzieżowy	powyżej 24	0,18
	dla dorosłych zaoczne	-	-0,75
Uzupełniające liceum	młodzieżowy	do 24	0,03
	młodzieżowy	powyżej 24	0,3
	dla dorosłych zaoczny	-	-0,73
ZSZ dla dorosłych	stacjonarny	do 24	-0,7
ZSZ (bez kształcenia zawodowego teoretycznego i praktycznego)	2 letnia	do 24	-0,46
		powyżej 24	-0,31
	3 letnia	do 24	-0,6
		powyżej 24	-0,46

Typ szkoły	Tryb	l. uczniów	wskaźnik
Szkoła Policealna dla dorosł. 2 -letnia	stacjonarna	-	-0,42
	zaoczna	-	-0,71
Szkoła Policealna dla dorosł. 1 -roczna	stacjonarna	-	-0,24
Szkoła policealna dla dorosł. 2 letnia – tech. inf.	zaoczna	-	-0,45

*weryfikowane corocznie w odniesieniu do stanu organiz. danego roku szkolnego

§6. Korekta planu podstawowego oddziału z tytułu zajęć praktycznych w technikach:

1. zwiększa plan finansowy oddziału w wypadku, gdy zajęcia praktyczne wynikające z planów nauczania dla poszczególnych zawodów są wydatkiem szkoły,
2. zmniejsza plan finansowy oddziału w wypadku, gdy zajęcia praktyczne wynikające z planów nauczania dla poszczególnych zawodów realizowane są w Centrum Edukacji Zawodowej lub u pracodawców.

§7. Korekta planu podstawowego oddziału z tytułu zajęć z przedmiotów zawodowych teoretycznych w zasadniczych szkołach zawodowych* zwiększa plan finansowy oddziału w wypadku, gdy zajęcia zawodowe teoretyczne wynikające z planów nauczania dla poszczególnych zawodów są wydatkiem szkoły.

* wskaźniki korekty planu podstawowego oddziału z tytułu typu szkoły dla zasadniczych szkół zawodowych nie zawierają zajęć zawodowych teoretycznych i praktycznych

§8. Plan finansowy oddziału na podstawie bonu oświatowego wyliczany jest według następującego algorytmu:

$$Pf_o = [(p_n \times p_s) + p_{ao} + rz] \times i + (p_n \times p_s) \times n \times i \pm l/33 \times (p_n \times p_s) \times i$$

Pf_o – plan finansowy oddziału

p_n - roczna płaca nauczycieli wraz z pochodnymi w przeliczeniu na ucznia

p_s - wskaźnik relacji średniej płacy w danej szkole do średniej płacy w Powiecie korygujący część bonu dotyczącą kosztów arkusza organizacyjnego

p_{ao}- roczna płaca administracji i obsługi w przeliczeniu na ucznia

rz- roczny poziom wydatków rzeczowych w przeliczeniu na ucznia

i - liczba uczniów w oddziale

n – wskaźnik zależny od typu szkoły i realizowanych planów nauczania

l – liczba godzin zajęć zawodowych teoretycznych / praktycznych,

wynikająca z planów nauczania dla poszczególnych zawodów

§9. Plan finansowy oddziału szkoły specjalnej nalicza się w oparciu o bono oświatowy (TAB. 1) dla danej szkoły, skorygowany w części dotyczącej rocznych kosztów dydaktycznych wskaźnikiem średniej liczby uczniów w oddziale o danej niepełnosprawności oraz z tytułu typu szkoły i z tytułu zajęć rewalidacyjnych.

§10. Roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia zasadniczej szkoły zawodowej specjalnej stanowią iloczyn rocznych kosztów dydaktycznych w przeliczeniu na ucznia w bonie oświatowym danej szkoły i ilorazu średniej liczby uczniów na oddział w szkołach młodzieżowych bez szkół specjalnych do średniej liczby uczniów w oddziałach zasadniczej szkoły zawodowej specjalnej:

$$p_i = (p_n \times p_s) * (m / n_i)$$

p_i - roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia zasadn. szkoły zawod. specj.

p_n - roczna płaca nauczycieli wraz z pochodnymi w przeliczeniu na ucznia

p_s - wskaźnik relacji średniej płacy w danej szkole do średniej płacy w Powiecie korygujący część bonu dotyczącą kosztów arkusza organizacyjnego

m - średnia liczba uczniów na oddział w szkołach młodzieżowych bez szkół specjalnych

n_i - średnia liczba uczniów na oddział w zasadn. szkole zawod. specj.

§11. Roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy stanowią iloczyn rocznych kosztów dydaktycznych w przeliczeniu na ucznia w bonie oświatowym danej szkoły i ilorazu średniej liczby uczniów na oddział w szkołach młodzieżowych bez szkół specjalnych do średniej liczby uczniów w oddziałach szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy:

$$p_u = (p_n \times p_s) * (m / n_u)$$

p_u - roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy

p_n - roczna płaca nauczycieli wraz z pochodnymi w przeliczeniu na ucznia

p_s - wskaźnik relacji średniej płacy w danej szkole do średniej płacy w Powiecie korygujący część bonu dotyczącą kosztów arkusza organizacyjnego

m - średnia liczba uczniów na oddział w szkołach młodzieżowych bez szkół specjalnych

n_u - średnia liczba uczniów w oddziałach szkół specjalnych przysposab. do pracy

§12. Korekty planu podstawowego oddziału szkół specjalnych z tytułu liczby godzin wynikających z planów nauczania dokonuje się w oparciu o wskaźniki przedstawione w tabeli nr 3:

TAB. 3 Wskaźniki typu szkoły specjalnej:

Nazwa	wskaźnik
ZSZ: specjalna III letnia	-0,07
ZSZ: oddz. przysp. do pracy II	0,03
szkoła specjalna przysp. do pracy	-0,05

§13. Korekta planu podstawowego oddziału z tytułu zajęć rewalidacyjnych:

- 1) zwiększa plan finansowy oddziału o zajęcia rewalidacyjne w wymiarze wynikającym z planów nauczania dla poszczególnych typów szkół

§14. Plan finansowy oddziału zas. szkoły zawod. specjalnej na podstawie bonu oświatowego wyliczany jest według następującego algorytmu:

$$Pf_i = (p_i + p_{ao} + rz) \times i + p_i \times r \times i + l/33 \times p_i \times i$$

Pf_i – plan finansowy oddziału zas. szkoły zawod. specjalnej

p_i - roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia zas. szkoły zawodowej specjalnej

p_{ao} - roczna płaca administracji i obsługi w przeliczeniu na ucznia

rz - roczny poziom wydatków rzeczowych w przeliczeniu na ucznia

i - liczba uczniów w oddziale

r – wskaźnik wynikający z realizacji planów nauczania w konkretnym typie szkoły

l – liczba godzin zajęć rewalid. wynikających z ramowych planów nauczania,

§15. Plan finansowy oddziału szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy na podstawie bonu oświatowego wyliczany jest według następującego algorytmu:

$$Pf_u = (p_u + p_{ao} + rz) \times i + p_u \times r \times i + l/33 \times p_u \times i$$

Pf_u – plan finansowy oddziału szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy

p_u - roczne koszty dydaktyczne w przeliczeniu na ucznia szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy,

p_{ao} - roczna płaca administracji i obsługi w przeliczeniu na ucznia

rz- roczny poziom wydatków rzeczowych w przeliczeniu na ucznia

i - liczba uczniów w oddziale

r – wskaźnik wynikający z realizacji planów nauczania w konkretnym typie szkoły

l – liczba godzin zajęć rewalidacyjnych wynikających z planów nauczania,

§16. 1. Suma wartości planów finansowych oddziałów wyliczonych na podstawie bonu oświatowego stanowi podstawowy plan finansowy szkoły.

2. Dyrektor szkoły, planując wydatki, zobowiązany jest zachować zasadę, że udział rocznych kosztów dydaktycznych stanowi conajmniej 70% podstawowego planu finansowego szkoły.

Rozdział II. Maksymalna wartość planu finansowego szkoły.

§17. 1. Maksymalną wartość planu finansowego szkoły ustalonego w oparciu o bon oświatowy w danym roku stanowi:

1) w przypadku, gdy wzrasta średnia liczba uczniów na oddział - iloczyn aktualnej liczby uczniów szkoły i 110% wartości planu finansowego poprzedniego roku wyliczonego w oparciu o bon oświatowy w przeliczeniu na jednego ucznia.

2) w przypadku, gdy średnia liczba uczniów na oddział spada lub jest na tym samym poziomie - iloczyn aktualnej liczby oddziałów w szkole i 110% wartości planu finansowego poprzedniego roku wyliczonego w oparciu o bon oświatowy w przeliczeniu na jeden oddział.

2. W planie finansowym szkoły ustalonym według zasad określonych w ust.1, uwzględnia się planowane grupowe podwyżki płac nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi szkół i placówek.

Rozdział III. Zasady korygowania planów finansowych

§18. 1. Plany finansowe szkół zwiększa się o środki przewidziane na sfinansowanie:

- 1) ZFŚS
- 2) doskonalenia zawodowego nauczycieli
- 3) pomocy zdrowotnej dla nauczycieli
- 4) stypendiów
- 5) dodatku wiejskiego i mieszkaniowego
- 6) dodatku trudnościowego
- 7) funduszu nagród dla nauczycieli

- 8) kosztów urlopów dla poratowania zdrowia
- 9) kosztów awansu zawodowego nauczycieli
- 10) kosztów nauczania indywidualnego
- 11) wypłat jednor. (zasiłki na zagospod., nagrody jubil., odpr. emerytalne)
- 12) likwidacji skutków awarii i remontów
- 13) innych nieplanowanych zadań.

§19. 1. Ostatecznego podziału planu finansowego szkoły według zasad klasyfikacji budżetowej dokonuje dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej.

2. W przypadku zwiększenia / zmniejszenia ilości uczniów w trakcie roku budżetowego (wyłącznie od m-cy lutego lub września), powodującego zwiększenie lub zmniejszenie ilości oddziałów, podstawowy plan finansowy szkoły podlega korekcie w części dotyczącej kosztów dydaktycznych.

3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo zmian wielkości planów finansowych szkół niezależnie od przewidzianych uchwałą zasad.

4. Zmiany wysokości planu finansowego szkoły z tytułu wydatków wyszczególnionych w §18 ust.1 pkt 5 i 8 – 13 dokonuje się w trakcie roku budżetowego na podstawie wniosków złożonych nie później niż do 10 października wg wzorów podanych w §20.

§20. Ustala się wzór wniosków o sfinansowanie wydatków określonych w § 18 ust.

1 pkt 5 i 8 - 13:

1. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu odprawy dla nauczyciela w związku z rozwiązaniem stosunku pracy.
2. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu nagrody jubileuszowej dla nauczyciela.
3. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu nauczania indywidualnego.
4. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu płatnego urlopu dla poratowania zdrowia.
5. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu dodatków wiejskiego i mieszkaniowego dla nauczycieli.
6. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu awansu zawodowego nauczycieli.
7. Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu innych nieplanowanych zadań.

**Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu odprawy dla
nauczyciela w związku z rozwiązaniem stosunku pracy**

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania wydatków związanych z odprawą dla nauczyciela
Pani(a).....zatrudnionego w.....
..... z tytułu rozwiązania stosunku pracy w
trybie.....w kwocie.....

Uzasadnienie: z Panią(em) zatrudnioną(ym) w tutejszej placówce rozwiązano
stosunek pracy z dniem.....w trybie.....

..... W związku z powyższym nauczycielowi przyznaje się
odprawę pieniężną w wysokości.....wynagrodzenia tj. w
kwocie.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,r.

.....
(pieczęć i podpis kierownika OW)

**Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu nagrody
jubileuszowej dla nauczyciela**

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania wydatków związanych z nagrodą jubileuszową dla nauczyciela Pani(a).....
zatrudnionego.....W
kwocie.....

Uzasadnienie: Pan(i) zatrudniony(a) w tej placówce w dniu.....
skończył.....lat pracy. W związku z powyższym nauczycielowi przyznaje się nagrodę w kwocie.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,.....r.

.....
(pieczęć i podpis kierownika OW)

Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu nauczania indywidualnego

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania wydatków związanych z nauczaniem indywidualnym ucznia.....uczęszczającego do klasy.....

w kwocie.....

Uzasadnienie: Uczniowi..... w oparciu o

orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w

Starosta Powiatu w Chodzieży wydał decyzję o zorganizowaniu nauczania

indywidualnego w ilości..... godzin tygodniowo w okresier

W związku z powyższym koszty wynagrodzenia nauczycieli realizujących nauczanie ustala się (szczegółowa kalkulacja w załączeniu) w kwocie

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,.....r.

.....
(pieczęć i podpis kierownika OW)

Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu płatnego urlopu dla poratowania zdrowia

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania wydatków z tytułu płatnego urlopu dla poratowania zdrowia Pana/Pani w kwocie.....

Uzasadnienie: Pan(i)..... zatrudniony(a) w tutejszej placówce w oparciu o orzeczenie..... z dnia..... przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia w okresier. W związku z powyższym koszt płatnego urlopu dla nauczyciela ustala się (szczegółowa kalkulacja w załączeniu) w kwocie.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,.....r.

.....
(pieczęć i podpis kierownika OW)

Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu dodatków wiejskiego i mieszkaniowego dla nauczycieli

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania dodatków wiejskiego i mieszkaniowego dla nauczycieli w kwocie.....

Uzasadnienie: Zgodnie z Kartą Nauczyciela art.54 i Regulaminem wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Chodzieski, nauczycielom zatrudnionym w tutejszej szkole przysługuje dodatek wiejski i mieszkaniowy.

W związku z powyższym koszty dodatków: wiejskiego i mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkole ustala się (szczegółowa kalkulacja w załączeniu) w kwocie.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,.....r.

.....
(pieczęć i podpis kierownika OW)

Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu awansu zawodowego nauczycieli

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania wydatków wynikających z awansu zawodowego nauczyciela w kwocie.....

Uzasadnienie: Pan(i)..... zatrudniony(a) w tej placówce z dniemr. uzyskał(a) stopień nauczyciela W związku z powyższym wzrost kosztów (szczegółowa kalkulacja w załączeniu) wynagrodzenia nauczyciela ustala się w kwocie

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,.....r.

.....
(pieczęć i podpis kierownika OW)

Wniosek w sprawie zmiany planu finansowego z tytułu innych nieplanowanych zadań

.....
(pieczęć szkoły)

Chodzież,.....r.

L. dz.

Zarząd Powiatu w Chodzieży

Wniosek w sprawie sfinansowania kosztów.....

.....

.....

w kwocie.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

(pieczęć i podpis dyrektora)

Opinia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego:

Chodzież,.....r.

.....

(pieczęć i podpis kierownika OW)