

INTERPELACJA

w sprawie wykonywania pracy zdalnej przez Starostę, Wicestarostę oraz pracowników
Starostwa Powiatowego

STAROSTWO POWIATOWE W CIŁODZIEŻY	
Wpł.	29. 07. 2026
Nr	32 / 2848
Załatwia:	BR

P. Herys

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym zwracam się z interpelacją dotyczącą wykonywania pracy zdalnej przez Starostę, Wicestarostę oraz pracowników Starostwa Powiatowego w okresie od **1 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.**

Celem interpelacji jest uzyskanie informacji pozwalających na ocenę prawidłowości organizacji pracy zdalnej w Starostwie Powiatowym, zgodności jej wykonywania z przepisami prawa, w szczególności Kodeksu pracy, zapewnienia bezpieczeństwa informacji publicznych oraz prawidłowego wykorzystywania systemów teleinformatycznych i podpisów elektronicznych podczas realizacji obowiązków służbowych.

W związku z powyższym proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

1. Kto jest uprawniony do wyrażenia zgody na wykonywanie pracy zdalnej przez Starostę?

- proszę wskazać osobę lub organ właściwy do podjęcia takiej decyzji,
- formę udzielenia zgody (np. polecenie, wniosek, zarządzenie lub inny dokument),
- podstawę prawną stanowiącą podstawę wydania takiej zgody.

2. Kto jest uprawniony do wyrażenia zgody na wykonywanie pracy zdalnej przez Wicestarostę?

- proszę wskazać osobę lub organ właściwy,
- formę dokumentowania zgody,
- podstawę prawną.

3. Czy dla każdej osoby wykonującej pracę zdalną, w tym Starosty, Wicestarosty oraz pracowników Starostwa Powiatowego, sporządzono dokumenty stanowiące podstawę wykonywania pracy zdalnej (w szczególności wniosek pracownika, polecenie pracodawcy, porozumienie lub inny dokument przewidziany obowiązującymi przepisami oraz regulacjami wewnętrznymi)?

Jeżeli tak, proszę o wskazanie:

- liczby sporządzonych dokumentów dotyczących pracy zdalnej w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.,
- dat ich sporządzenia,
- osoby lub organu zatwierdzającego wykonywanie pracy zdalnej,
- podstawy prawnej oraz wewnętrznych regulacji obowiązujących w Starostwie Powiatowym.

4. Proszę o przedstawienie zestawienia obejmującego okres od **1 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.**, zawierającego:

- liczbę dni pracy zdalnej wykonywanej przez Starostę,

- liczbę godzin pracy zdalnej wykonywanej przez Starostę,
- liczbę dni pracy zdalnej wykonywanej przez Wicestarostę,
- liczbę godzin pracy zdalnej wykonywanej przez Wicestarostę,
- liczbę dni i godzin pracy zdalnej wykonywanej przez poszczególnych pracowników Starostwa Powiatowego (z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, w razie potrzeby poprzez anonimizację danych lub przedstawienie danych zbiorczych).

5. Proszę o wskazanie dat wykonywania pracy zdalnej przez Starostę oraz Wicestarostę w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.

6. Czy podczas wykonywania pracy zdalnej Starosta, Wicestarosta oraz pracownicy Starostwa korzystali z kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego do podpisywania dokumentów służbowych?

Jeżeli tak, proszę o podanie:

- liczby dokumentów podpisanych elektronicznie podczas pracy zdalnej,
- dat i godzin złożenia podpisów elektronicznych,
- informacji, czy prowadzony jest rejestr takich operacji oraz czy możliwe jest jego udostępnienie w zakresie nieobjętym ochroną informacji prawnie chronionych.

7. Czy Starostwo prowadzi rejestry lub logi umożliwiające ustalenie dat i godzin składania podpisów elektronicznych przez Starostę, Wicestarostę oraz pracowników?

Jeżeli tak, proszę o wskazanie:

- rodzaju prowadzonych rejestrów,
- okresu ich przechowywania,
- możliwości udostępnienia tych danych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Czy system elektronicznego obiegu dokumentów funkcjonujący w Starostwie umożliwia logowanie oraz wykonywanie czynności służbowych spoza siedziby Starostwa?

Jeżeli tak, proszę o informację:

- od kiedy taka funkcjonalność jest dostępna,
- jakie rozwiązania techniczne umożliwiają zdalny dostęp (np. VPN, uwierzytelnianie wieloskładnikowe),
- czy system rejestruje datę, godzinę oraz adres IP lub inne dane pozwalające ustalić miejsce logowania użytkownika.

9. Czy w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026 r. Starosta oraz Wicestarosta logowali się do systemu elektronicznego obiegu dokumentów spoza siedziby Starostwa?

Jeżeli tak, proszę o wskazanie:

- dat i godzin logowań,
- liczby takich logowań,

- informacji, czy logowania te były związane z wykonywaniem pracy zdalnej.

10. Czy analogiczne dane dotyczące logowań spoza siedziby Starostwa są rejestrowane dla pozostałych pracowników wykonujących pracę zdalną?

Jeżeli tak, proszę o przedstawienie zbiorczego zestawienia liczby takich logowań w analizowanym okresie.

11. Proszę o wskazanie obowiązujących w Starostwie procedur regulujących wykonywanie pracy zdalnej, w szczególności dotyczących:

- zasad organizacji pracy zdalnej,
- korzystania z systemów teleinformatycznych,
- korzystania z kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- ochrony danych osobowych i informacji niejawnych,
- zabezpieczenia sprzętu służbowego wykorzystywanego poza siedzibą Starostwa.

12. Czy przed dopuszczeniem do wykonywania pracy zdalnej przez Starostę, Wicestarostę oraz pracowników Starostwa Powiatowego zostały spełnione wszystkie wymagania wynikające z przepisów Kodeksu pracy dotyczących pracy zdalnej, w szczególności:

- sporządzono ocenę ryzyka zawodowego dla stanowisk pracy zdalnej,
- przygotowano informację zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej,
- złożono wymagane oświadczenia o zapoznaniu się z oceną ryzyka zawodowego i zasadami BHP,
- złożono oświadczenia o zapewnieniu bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania pracy zdalnej,
- określono zasady ochrony danych osobowych oraz informacji przetwarzanych poza siedzibą Starostwa,
- potwierdzono zapoznanie pracowników z procedurami ochrony informacji i zasadami korzystania z systemów teleinformatycznych.

Jeżeli tak, proszę o wskazanie dat sporządzenia i wprowadzenia powyższych dokumentów oraz podstawy prawnej i obowiązujących regulacji wewnętrznych.

13. Czy systemy teleinformatyczne wykorzystywane w Starostwie Powiatowym (w szczególności system elektronicznego obiegu dokumentów, system poczty elektronicznej, system VPN, usługi katalogowe, system podpisu kwalifikowanego lub inne systemy służące do wykonywania obowiązków służbowych) rejestrują logi zdarzeń obejmujące datę, godzinę, użytkownika oraz adres IP lub inne dane identyfikujące miejsce logowania?

Jeżeli tak, proszę o wskazanie:

- przez jaki okres logi są przechowywane,
- kto administruje tymi danymi,

- czy istnieje możliwość sporządzenia zestawienia logowań Starosty, Wicestarosty oraz pracowników wykonujących pracę zdalną za okres od 1 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.,
- a w przypadku braku takiej możliwości – o wskazanie przyczyn faktycznych i podstawy prawnej.

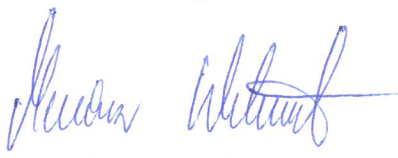
14. Czy w okresie objętym niniejszą interpelacją przeprowadzono kontrole, audyty lub czynności sprawdzające dotyczące:

- wykonywania pracy zdalnej,
- korzystania z systemów teleinformatycznych,
- wykorzystywania podpisów elektronicznych,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji?

Jeżeli tak, proszę o przedstawienie informacji o wynikach przeprowadzonych kontroli, audytów lub czynności sprawdzających oraz o wskazanie wydanych zaleceń i sposobu ich realizacji.

Uprzejmie proszę o udzielenie odpowiedzi w ustawowym terminie. W przypadku odmowy udostępnienia którejkolwiek z żądanych informacji proszę o wskazanie konkretnej podstawy prawnej uzasadniającej odmowę oraz zakresu informacji, których odmowa dotyczy.

Klub Radnych Forum Samorządowo-Ludowe


Magdalena Janowska
Zetia Samorząd

