

**STAROSTWO POWIATOWE W CHODZIEŻY**  
**OGLASZA NABÓR**  
**NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

GEOLOGA POWIATOWEGO 1/3 etatu

.....  
nazwa stanowiska pracy

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych,
- c) wykształcenie wyższe geologiczne,
- d) 5 letni staż pracy,
- e) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) stwierdzone kwalifikacje do wykonywania, dozoru i kierowania pracami geologicznymi,
- b) znajomość przepisów z zakresu funkcjonowania administracji publicznej, w tym administracji geologicznej i nadzoru górniczego,
- c) znajomość przepisów: prawa geologicznego i górniczego wraz z przepisami wykonawczymi, prawa wodnego oraz przepisów w dziedzinie ochrony środowiska, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o swobodzie działalności gospodarczej,
- d) umiejętność korzystania z przepisów,
- e) znajomość obsługi komputera,
- f) umiejętność pracy w zespole,
- g) łatwość i umiejętność komunikowania się,
- h) dokładność, staranność, obowiązkowość,
- i) odpowiedzialność w realizacji powierzonych zadań.

3. Informacje o warunkach pracy na stanowisku:

- a) praca wykonywana osobiście w Starostwie Powiatowym w Chodzieży, Chodzież, ul. Wiosny Ludów 1
- b) praca biurowa oraz według potrzeb praca w terenie, w różnych warunkach pogodowych,
- c) udział w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe,
- d) czas pracy 13 godz. 20 min. tygodniowo (uzgadniany indywidualnie w trakcie zatrudnienia).

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

I. W zakresie ustawy Prawo geologiczne i górnicze:

1. Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem, cofnięciem, wygaśnięciem oraz przeniesieniem koncesji na wydobywanie kopalin ze złóż nieobjętych własnością górnictwem.
2. Prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem decyzji w sprawie:
  - a) zatwierdzania projektów robót geologicznych oraz dokumentacji geologicznych dotyczących:
    - złóż kopalin nieobjętych własnością górnictwem, poszukiwanych lub rozpoznawanych na obszarze do 2 ha w celu wydobycia metodą odkrywkową w ilości do 20 000 m<sup>3</sup> w roku kalendarzowym i bez użycia środków strzałowych,
    - ujęć wód podziemnych, których przewidywane lub ustalone zasoby nie przekraczają 50 m<sup>3</sup>/h,
    - badań geologiczno – inżynierskich wykonywanych na potrzeby zagospodarowania przestrzennego gminy oraz warunków posadawiania obiektów budowlanych z wyłączeniem ponadwojewódzkich inwestycji liniowych,
    - odwodnień budowlanych o wydajności nieprzekraczającej 50 m<sup>3</sup>/h,
    - robót geologicznych wykonywanych w celu wykorzystywania ciepła ziemi,
    - warunków hydrogeologicznych w związku z zamierzonym wykonywaniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne, w tym powodować ich zanieczyszczenie, dotyczących inwestycji zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu

- przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany, z wyłączeniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody lecznicze oraz ponadwojewódzkich inwestycji liniowych;
- b) zgłoszenia sprzeciwu do projektu robót geologicznych jeżeli roboty geologiczne obejmują:
    - wiercenia w celu wykorzystywania ciepła ziemi,
    - wykonywanie wykopów oraz otworów wiertniczych o głębokości do 30 m w celu wykonywania ujęć wód podziemnych na potrzeby poboru wód podziemnych w ilości nieprzekraczającej 5 m<sup>3</sup> na dobę na obszarach górniczych utworzonych w celu wykonywania działalności metodą otworów wiertniczych;
  - c) ustalenia wysokości należnej opłaty eksploatacyjnej za wydobycie kopaliny ze złoża w przypadku stwierdzenia, że przedsiębiorca nie dokonał wpłaty opłaty w terminie albo dokonał wpłaty w wysokości innej niż należna;
  - d) ustalenia opłaty dodatkowej w przypadku działalności wykonywanej z rażącym naruszeniem warunków określonych w koncesji albo w zatwierdzonym albo w podlegającym zgłoszeniu projekcie robót geologicznych;
  - e) wstrzymania działalności lub podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia środowiska do właściwego stanu, w razie stwierdzenia wykonywania działalności:
    - z naruszeniem warunków określonych w koncesji,
    - bez zatwierzonego projektu prac geologicznych lub z naruszeniem określonych w nim warunków,
    - bez przedłożonego projektu robót geologicznych, który nie podlega zatwierdzeniu, lub z naruszeniem określonych w nim warunków.
3. Przyjmowanie zgłoszeń:
- a) zamiaru rozpoczęcia robót geologicznych,
  - b) projektów robót geologicznych obejmujących wiercenia w celu wykorzystania ciepła ziemi albo wykonywanie wykopów oraz otworów wiertniczych o głębokości do 30 m w celu wykonywania ujęć wód podziemnych na potrzeby poboru wód podziemnych w ilości nieprzekraczającej 5 m<sup>3</sup> na dobę na obszarach górniczych utworzonych w celu wykonywania działalności metodą otworów wiertniczych.
4. Sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością regulowaną ustawą w zakresie zadań przypisanych staroście.
5. Prowadzenie Powiatowego Archiwum Geologicznego
- II. W zakresie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:
1. Prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem opinii:
    - a) rozwiązań przyjętych w projektach studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
    - b) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gmin w zakresie udokumentowanych złóż kopalin i ujęć wód podziemnych oraz terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
  2. Prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem uzgodnień projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy w odniesieniu do udokumentowanych złóż kopalin i ujęć wód podziemnych oraz terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
- III. W zakresie ustawy Prawo ochrony środowiska:
1. Prowadzenie aktualizowanego corocznie rejestru zawierającego informacje o terenach zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów na których występują te ruchy.
  2. Prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy, a także rejestr zawierający informacje o tych terenach.
5. Wymagane dokumenty:
- a) kwestionariusz osobowy (oryginał - do pobrania na stronie <http://bip.wokiss.pl/chodziezp/> )
  - b) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
  - c) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących staż pracy i jej charakter,
  - d) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - e) oświadczenie, że osoba „nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe”.

- f) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje, umiejętności, osiągnięcia (świadectwa, dyplomy, certyfikaty itp.)

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu listopadzie 2016 r. wyniósł powyżej 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z podaniem numeru telefonu kontaktowego należy składać w siedzibie Starostwa (Chodzież, ul. Wiosny Ludów 1), pocztą elektroniczną na adres: [starosta.pch@powiatypolskie.pl](mailto:starosta.pch@powiatypolskie.pl) (w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego) z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko geologa powiatowego 1/3 etatu w terminie do dnia 30 grudnia 2016 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /[www.bip.pl/](http://www.bip.pl/) oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Chodzieży przy ul. Wiosny Ludów 1.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz ustawą z dnia 21.11.2008 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)*”

STAROSTA  
*Janina Piękoszczuk*  
Janina Piękoszczuk