

STAROSTWO POWIATOWE W CHODZIEŻY OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

PODINSPEKTORA W ZAKRESIE ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA
W STAROSTWIE POWIATOWYM W CHODZIEŻY

.....
nazwa stanowiska pracy

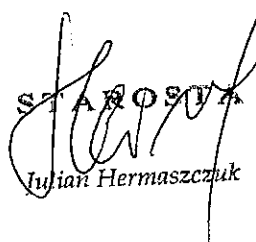
1. Wymagania niezbędne:
 - a) obywatelstwo polskie,
 - b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - c) wykształcenie średnie lub wyższe, a w przypadku wykształcenia średniego co najmniej 3 letni staż pracy,
 - d) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - e) nieposzlakowana opinia.
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) kierunek wykształcenia: administracja, budownictwo,
 - b) praca lub staż w administracji publicznej,
 - c) znajomość przepisów dot. samorządu terytorialnego, kodeksu postępowania administracyjnego, prawa budowlanego,
 - d) umiejętność interpretowania aktów prawnych,
 - e) znajomość obsługi komputera i innych urządzeń biurowych,
 - f) znajomość zagadnień z zakresu prawa budowlanego,
 - g) komunikatywność,
 - h) umiejętność pracy w zespole.
3. Informacje o warunkach pracy na stanowisku:
 - a) praca wykonywana osobiście w Starostwie Powiatowym w Chodzieży, Chodzież, ul. Wiosny Ludów 1,
 - b) czas pracy: 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnym pięciodniowym tygodniu pracy (od poniedziałku do piątku),
 - c) udział w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe.
4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 1. realizacja zadań z zakresu administracji architektoniczno – budowlanej, wynikających z ustawy prawo budowlane,
 2. przygotowywanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 3. przygotowywanie decyzji na rozbiórkę,
 4. przyjmowanie zgłoszeń robót i budynków nie wymagających pozwolenia na budowę,
 5. prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dot. udzielania pozwolenia na budowę,
 6. prowadzenie rejestrów pozwoleń na budowę,
 7. przygotowywanie zaświadczeń stwierdzających samodzielność lokalu mieszkalnego,
 8. potwierdzania powierzchni użytkowej i wyposażania domu jednorodzinnego,
 9. przygotowywanie sprawozdań o ruchu budowlanym.
5. Wymagane dokumenty:
 - a) kwestionariusz osobowy (oryginał - do pobrania na stronie <http://bip.wokiss.pl/chodziezp/>),
 - b) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - c) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących staż pracy i jej charakter,
 - d) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - e) oświadczenie, że osoba „nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe”,
 - f) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje, umiejętności, osiągnięcia (świadectwa, dyplomy, certyfikaty itp.).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Chodzieży w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu kwietniu 2017 r. wyniósł powyżej 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z podaniem numeru telefonu kontaktowego należy składać w siedzibie Starostwa (Chodzież, ul. Wiosny Ludów 1), pocztą elektroniczną na adres: starosta.pch@powiatypolskie.pl (w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego) z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko podinspektora w zakresie architektury i budownictwa w Starostwie Powiatowym w Chodzieży** w terminie do dnia **29 maja 2017 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /www.bip.pl/ oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Chodzieży przy ul. Wiosny Ludów 1.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz ustawą z dnia 21.11.2008 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)*


STAROSTA
Julian Hermaszczuk