

UCHWAŁA NR 646/2024
ZARZĄDU POWIATU CHODZIESKIEGO

z dnia 20 marca 2024 r.

w sprawie powołania Komisji opiniującej wnioski złożone na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego w 2024 roku oraz uchwalenia Regulaminu Pracy Komisji

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r, poz. 107) oraz § 8 ust. 4 oraz uchwały Nr XVII/163/2020 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 6566) zmienionej uchwałą XXXII/252/2022 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 30 marca 2022 roku (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 2842), uchwałą Nr XLVII/355/2023 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 18 października 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 9381) oraz uchwałą Nr L/379/2024 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 28 lutego 2024 r. (DZ. Urz. Woj. Wielk. poz. 2449), Zarząd Powiatu Chodzieskiego uchwała co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję opiniującą wnioski złożone na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego w 2024 roku,

w składzie :

- 1) Przewodniczący - Kinga Buszkiewicz
- 2) Członek - Remigiusz Nowak
- 3) Członek - Anna Łapacz
- 4) Członek - Monika Ciszewska - Nowak

oraz uchwała się Regulamin Pracy Komisji.

§ 2. Prace Komisji przebiegać będą zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącą Komisji do przedłożenia Zarządowi Powiatu Chodzieskiego rezultatów przeprowadzonej analizy wniosków dotacyjnych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Chodzieskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Mirosław Juraszek

Wicestarosta Mariusz Witczuk

Członkowie zarządu: Kinga Buszkiewicz

Magdalena Jankowska

Remigiusz Nowak

REGULAMIN PRACY KOMISJI

1. Komisja przeprowadza ocenę złożonych w odpowiedzi na nabór wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego w 2024 roku.
2. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach Komisji, gdy wystąpią przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
3. Fakt wyłączenia członka Komisji odnotowuje się w protokole z podaniem przyczyny wyłączenia. Jeżeli wskutek wyłączenia członka/członków Komisji liczba członków Komisji spadnie poniżej kworum określonego w pkt 6, wówczas Zarząd Powiatu Chodzieskiego powołuje nowego członka/członków Komisji.
4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący. W przypadku jego nieobecności, obecny na posiedzeniu członek Zarządu Powiatu.
5. Termin posiedzenia Komisji wyznacza Przewodniczący.
6. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków Komisji.
7. W przypadku zarządzenia głosowania i równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego obrad.
8. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena merytoryczna wniosków odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału wnioskodawców.
9. Ocena formalna wniosków dokonywana jest przez pracownika Wydziału Spraw Obywatelskich Bezpieczeństwa i Promocji.
10. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
11. Przy wypełnianiu formularza oceny merytorycznej wniosków każdy członek Komisji przyznaje za spełnienie wymogów określonych w poszczególnych punktach tabeli (oznaczonych cyframi arabskimi) ocenę według skali określonej na formularzu oceny i ją podpisuje.
12. Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie punktów przydzielonych wnioskowi przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny merytorycznej wniosków stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

13. Komisja, przystępując do oceny wniosków, dokonuje następujących czynności:
- a) rozpatruje merytorycznie wnioski i przyznaje punkty w oparciu o następujące kryteria (załącznik nr 1):
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania,
 - planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł,
 - dostępność dla mieszkańców powiatu chodzieskiego i turystów,
 - stan zachowania zabytku,
 - istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla powiatu chodzieskiego,
 - promowanie kultury oraz historii powiatu chodzieskiego poprzez obiekt zabytkowy.
 - b) proponuje wysokość dotacji.
14. Komisja dokonuje czynności, o których mowa w pkt 13 również w przypadku, gdy do postępowania konkursowego została zgłoszona tylko jedna oferta.
15. Z przebiegu oceny wniosków sporządza się protokół, który powinien zawierać:
- a) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia oceny wniosków,
 - b) imiona i nazwiska członków Komisji ,
 - c) liczbę zgłoszonych wniosków,
 - d) wskazanie wniosków odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) i ogłoszeniu o naborze wniosków ,
 - e) wskazanie wniosków nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) i ogłoszeniu o naborze wniosków,
 - f) wskazanie wybranego wniosku (wniosków), na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z liczbą otrzymanych punktów – zgodnie ze zbiorczym formularzem oceny merytorycznej wniosku (wniosków),
 - g) podpisy członków Komisji.
16. Protokół podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
17. Protokół z przebiegu oceny wniosków wraz ze wskazaniem wniosku (wniosków), na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z jej wysokością oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Chodzieskiego.
18. Zarząd Powiatu Chodzieskiego przedstawia Radzie Powiatu Chodzieskiego propozycję podziału środków dotacyjnych. Dotację przyznaje Rada Powiatu Chodzieskiego w formie uchwały.

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

na realizację zadania pn.

| Nazwa oferenta: | | Nr wniosku: | |
|--------------------------|--|----------------------------|------------------|
| Kryterium | | Liczba przyznanych punktów | Max. liczba pkt. |
| 1. | Kalkulacja kosztów realizacji zadania | | 10 pkt. |
| 2. | Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł | | 10 pkt. |
| 3. | Dostępność dla mieszkańców powiatu chodzieskiego i turystów | | 10 pkt. |
| 4. | Stan zachowania zabytku | | 10 pkt. |
| 5. | Istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla powiatu chodzieskiego | | 10 pkt. |
| 6. | Promowanie kultury oraz historii powiatu chodzieskiego poprzez obiekt zabytkowy | | 10 pkt. |
| SUMA PUNKTÓW | | | 60 pkt. |

Czytelny podpis członka Komisji.....

Chodzież, dnia

ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW

Nazwa zadania:

| Lp. | Imię i nazwisko członka Komisji | Ocena (ilość punktów) | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| | | Wniosek nr 1 | Wniosek nr 2 | Wniosek nr 3 | Wniosek nr 4 | Wniosek nr 5 | Wniosek nr 6 | Wniosek nr 7 | Wniosek nr 8 | Wniosek nr 9 | Wniosek nr 10 |
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| Suma | | | | | | | | | | | |
| Proponowana kwota dotacji | | | | | | | | | | | |

Podpisy członków Komisji:

1

2

3

4

Chodzież, dnia

UZASADNIENIE

do Uchwały w sprawie powołania Komisji opiniującej wnioski złożone na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego w 2024 roku oraz uchwalenia Regulaminu Pracy Komisji

Zarząd Powiatu Chodzieskiego ogłosił w terminie od 20 marca 2024r. do 30 kwietnia 2024 r. nabór wniosków na udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego w 2024 r.

Zgodnie z zapisami § 8 ust. 4 uchwały Nr XVII/163/2020 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu chodzieskiego (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 6566) zmienionej uchwałą XXXII/252/2022 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 30 marca 2022 roku (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 2842), uchwałą Nr XLVII/355/2023 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 18 października 2023 r. (Dz. Urz. woj. Wielk. poz. 9381) oraz uchwałą Nr L/375/2024 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 28 lutego 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 2449) wnioski o udzielenie dotacji opiniuje komisja powołana uchwałą Zarządu.

W nawiązaniu do powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione. Wywołanie uchwały nie rodzi skutków finansowych dla budżetu powiatu w 2024 r.