

**Zarządzenie Nr 0051.16.2021**

**Wójta Gminy Lisków**

**z dnia 11.03.2021 r.**

0051.16.2021  
11.03.2021

**w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 0151/47/2009 Wójta Gminy Lisków z dnia 14 października 2009 r. w sprawie zwrotu kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok pracowników Urzędu Gminy w Liskowie zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.**

Na podstawie art. 207 § 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz.1320 ze zm.) oraz § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r., Nr 148, poz. 973) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Zarządzeniu Nr 0151/47/2009 Wójta Gminy Lisków z dnia 14 października 2009 r. w sprawie zwrotu kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok pracowników Urzędu Gminy w Liskowie zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe § 1 pkt 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„Na podstawie przedstawionej przez pracownika imiennej faktury VAT lub rachunku, pracodawca zrefunduje zakup zaleconych przez lekarza korygujących wzrok okularów, w wysokości do 500 złotych (słownie: pięćset złotych 00/100).”

2. Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 0151/47/2009 Wójta Gminy Lisków z dnia 14 października 2009 r. w sprawie zwrotu kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok pracowników Urzędu Gminy w Liskowie zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe otrzymuje brzmienie jak Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Zarządzenia Nr 0151/47/2009 Wójta Gminy Lisków z dnia 14 października 2009 r. w sprawie zwrotu kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok pracowników Urzędu Gminy w Liskowie zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, pozostają bez zmian.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rozdzielnik:

1. Pracownicy Urzędu Gminy w Liskowie.
2. Księgowość w miejscu.
3. Rejestr zarządzeń.
4. a/a

**WÓJT**  
*Maria Krawiec*

**Wniosek**  
**o zwrot kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok podczas**  
**pracy przy obsłudze monitora ekranowego**

**I. Dane dotyczące pracownika**

1. Imię i nazwisko .....

2. Komórka organizacyjna .....

3. Do wniosku załączam fakturę nr/rachunek nr ..... z dnia .....

wystawiony na .....

/imię i nazwisko pracownika/

za zakup okularów korygujących wzrok przeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym.

.....  
/data i podpis pracownika/

**II. Sprawdzenie merytoryczne i formalne**

Ww. osoba spełnia warunki do pokrycia kosztów zakupu okularów określonych w § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r., Nr 148, poz. 973) w wysokości ..... zgodnie z Zarządzeniem Nr 0151/47/2009 Wójta Gminy Lisków z dnia 14.10.2009 r. oraz Zarządzeniem Nr 0051.16.2021 Wójta Gminy Lisków z dnia 11.03.2021 r.

Sprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym

.....  
/data i podpis Sekretarza Gminy/

**II. Referat finansowy**

Zatwierdzono na kwotę do wypłaty złotych: .....

/słownie złotych: ...../

Sprawdzono pod względem rachunkowo-finansowym

.....  
/data i podpis Skarbnika Gminy/