**Załącznik Nr 1 do Zarządzenie Nr 0050.24.2025**

**Wójta Gminy Lisków**

**z dnia 19.03.2025 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Uchwały Rady Gminy Lisków w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.**

**UCHWAŁA NR ……… - projekt**

**RADY GMINY LISKÓW**

z dnia .................... 2025 r.

**w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym   
(t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października   
2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 278) Rada Gminy Lisków uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisków.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE do**

**UCHWAŁY NR ………..**

**RADY GMINY LISKÓW**

z dnia .................... 2025 r.

**w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**

Jednym z elementów partycypacji społecznej obejmującej przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający udział interesariuszy jest powołanie Komitetu Rewitalizacji.

Jego rola w procesie rewitalizacji jest istotna z uwagi na partycypacyjny charakter działań rewitalizacyjnych podkreślony w ustawie. Komitet będzie łącznikiem między organami gminy, zarządzającymi przygotowaniem i wdrożeniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Lisków do 2030 roku, a pozostałymi interesariuszami rewitalizacji, którzy w tym procesie powinni odgrywać aktywną rolę. Komitet Rewitalizacji będzie stanowić zatem najważniejsze ciało sprawujące społeczną kontrolę nad wszystkimi elementami procesu rewitalizacji. Co równie ważne, daje interesariuszom szansę na wywieranie realnego wpływu na przebieg rewitalizacji realizowanej przez organ władzy publicznej.

Zgodnie z zapisami art. 7 Ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tj. Dz. U. z   
2024 r., poz. 278):

1.  Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta. Dopuszcza się powołanie osobnych Komitetów Rewitalizacji dla wyznaczonych podobszarów rewitalizacji.

2.  Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu, o której mowa w ust. 1, oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli.

3.  Zasady, o których mowa w ust. 2, określa, w drodze uchwały, rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji. Podjęcie uchwały jest poprzedzone konsultacjami społecznymi. Uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego.

Niniejsza uchwała była poddana 35-dniowym konsultacjom społecznym. Konsultacje odbyły się zgodnie z art. 6 ust. 2-9 Ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do Uchwały Nr ……..

Rady Gminy Lisków

z dnia ……. 2025 r.

**Regulamin  
określający zasady wyznaczania składu oraz   
zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Lisków w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji Gminy Lisków oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Lisków.

2. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278), zwanej dalej Ustawą.

**§ 2.**1. Komitet opiniuje projekty uchwał Rady Gminy Lisków i zarządzeń Wójta Gminy Lisków w sprawach, o których mowa w § 1.

2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw we wszystkich sprawach, o których mowa w § 1.

3. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

**Rozdział 2.**  
**Skład Komitetu Rewitalizacji**

**§ 3.**1. Komitet liczy nie więcej niż **15** członków, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 2.

2. Komitet składa się z:

1) nie więcej niż **4** przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji;

2) nie więcej niż **1** przedstawiciela mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji;

3) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;

4) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą, lub przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, wyłonionych w drodze otwartego naboru;

5) nie więcej niż **4** przedstawicieli Urzędu Gminy w Liskowie, jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych Gminy Lisków, w szczególności ekspertów w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej;

6) nie więcej niż **2** przedstawicieli Rady Gminy Lisków.

**Rozdział 3.**  
**Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

**§ 4.**1. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 są wyznaczani przez Wójta Gminy Lisków Zarządzeniem Wójta.

3. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 są wyznaczani przez Radę Gminy Lisków Uchwałą Rady Gminy.

4. Wójt Gminy Lisków ogłasza nabór na członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w ust. 1 poprzez zamieszczenie ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej Urzędu Gminy w Liskowie oraz na stronie podmiotowej gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, zawierającego w szczególności sposób, miejsce i termin prowadzenia naboru.

5. Kandydat na członka Komitetu może zostać zgłoszony:

1) jako przedstawiciel tylko jednej z grup interesariuszy, o których mowa w § 3 ust. 2;

2) jeśli nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd nie orzekł środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, zgłoszenie następuje w formie pisemnej deklaracji członkostwa w Komitecie, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie do 7 dni od otrzymania stosownej informacji – jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów do członkostwa w ramach grup, o których mowa w §3 ust 2 pkt 1-4, wybór dokonany zostanie na podstawie kolejności zgłoszeń.

**§ 5.**1. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w §3 ust 2 pkt 1-4 nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu jest mniejsza niż 8 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 4.

2. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Wójt Gminy Lisków powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze.

3. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

**§ 6.**1. Wójt Gminy Lisków powołuje Komitet w drodze zarządzenia, zgodnie z art. 7 ust. 4 Ustawy.

2. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu i upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

**§ 7.**1. Wójt Gminy Lisków może odwołać Członka ze składu Komitetu w drodze zarządzenia w przypadku:

1) śmierci Członka Komitetu;

2) osobistej rezygnacji Członka Komitetu, złożonej na piśmie;

3) wykluczenia członka na wniosek co najmniej 2/3 członków Komitetu;

4) nieobecności nieusprawiedliwionych na trzech z rzędu posiedzeniach Komitetu.

2. W przypadku Członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 ich członkostwo wygasa z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 lub odwołani przez Wójta Gminy Lisków z funkcji Członka Komitetu.

§ 8. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Wójt Gminy Lisków powołuje brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust.2. Postanowienia § 4-5 stosuje się odpowiednio.

**Rozdział 4.**  
**Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**§ 9.**1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Lisków.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę.

3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu Komitetu przewodniczy Wójt Gminy Lisków.

**§ 10.**1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. W ramach swoich obowiązków Przewodniczący Komitetu w szczególności:

1) zwołuje posiedzenia Komitetu oraz ustala porządek i termin posiedzeń w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Lisków;

2) przewodniczy posiedzeniom Komitetu, w tym czuwa nad ich sprawnym przebiegiem;

3) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem Gminy Lisków, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;

4) reprezentuje Komitet na zewnątrz.

3. W posiedzeniach Komitetu może brać udział Wójt Gminy Lisków oraz eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Wójta Gminy Lisków z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Lisków, wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy Lisków.

5. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 11.**1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb na wniosek:

1) Przewodniczącego Komitetu;

2) co najmniej 1/3 członków Komitetu;

3) Wójta Gminy Lisków;

lecz nie rzadziej niż raz w roku, każdorazowo w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty wpływu wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.

3. O terminie, miejscu oraz porządku posiedzenia członkowie Komitetu powiadamiani są co najmniej na 14 dni przed jego planowanym terminem, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

4. Przewodniczący na wniosek Członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się poczynione  
w jego trakcie ustalenia. Niezbędne części składowe protokołu stanowią: lista obecności, wspólne stanowisko Komitetu, wynik głosowania. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu.

6. Projekt wspólnego stanowiska, o którym mowa w ust. 5, przygotowuje Przewodniczący Komitetu i poddaje pod głosowanie Komitetu.

**§ 12.**1. Komitet podejmuje wspólne stanowisko zwykłą większością głosów, przy wymaganej obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

2. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania członkowie, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 5 nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Lisków.

**§ 13.**Zmiana Regulaminu Komitetu następuje w trybie, w jakim jest on uchwalany.

**Załącznik do**

**Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu**

**oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA**

**Deklaracja kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji**

1. **Dane dotyczące kandydata na Członka Komitetu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko kandydata: |  |
| Telefon kontaktowy: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres do korespondencji: |  |

1. **Reprezentowana grupa interesariuszy (proszę zaznaczyć właściwą rubrykę):**

|  |  |
| --- | --- |
| **A** | mieszkaniec obszaru rewitalizacji Gminy Lisków |
| **B** | mieszkaniec Gminy Lisków spoza obszaru rewitalizacji |
| **C** | przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych |
| **D** | przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą |
| **E** | właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości/przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego/członek kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych |

1. **Proszę wskazać dane podmiotu reprezentującego (dotyczy kandydatów, którzy zaznaczyli lit. C - E):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podmiotu: |  |
| Nazwa rejestru i numer: |  |
| Telefon kontaktowy: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Adres do korespondencji: |  |
| Zgoda organu reprezentującego: |  |

1. **Oświadczenie kandydata:**

Ja, ………………………………………………. oświadczam, iż:

1. Zgłaszam chęć podjęcia obowiązków związanych z członkostwem w Komitecie Rewitalizacji Gminy Lisków;
2. Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Lisków;
3. Oświadczam, że nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych;
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Gminy Lisków.

…………….…, dnia.......……… …………………………………

Podpis

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**dla kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Lisków z siedzibą w: 62-850 Lisków, ul. Ks. Wacława Blizińskiego 56 - dalej „Urząd Gminy”.

Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa z zakresu funkcjonowania gminy, funkcjonowania urzędu, obsługi mieszkańców, realizacji zadań statutowych gminy oraz zadań rządowych zleconych gminie.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

* realizacji prawnego obowiązku spoczywającego na administratorze danych – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO czyli realizacji naboru i obsługi wniosków w ramach realizowanego programu rewitalizacji,
* ewentualnego dochodzenia prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Przekazywanie danych osobowych.

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem danych lub obowiązujących przepisów prawa, przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem danych jest podmiot wskazany powyżej.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
* w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez administratora danych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

Czas przetwarzania.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres określony aktualnymi przepisami prawa, a po tym czasie praz okres wymagany przepisami prawa określającymi zasady archiwizacji i przechowywania dokumentów.

Zakres przetwarzanych danych jest tożsamy z danymi podanymi przez wnioskodawcę we wniosku.

Kontakt do inspektora ochrony danych:

tel. 506 366 906, e-mail: inspektor@adamekk.com