

Zakład Aktywności Zawodowej „SWOBODA”  
Swoboda 1  
62-850 Lisków

**Numer sprawy: ZAZ.ZP.271.1/2011**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

***na: „Dostawę autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej Swoboda”***

**Zatwierdził :**

Kierownik ZAZ „Swoboda”  
/-/ Karol Matczak

**Swoboda, dnia 10. 11. 2011 r.**

Zakład Aktywności Zawodowej „SWOBODA”  
Swoboda 1  
62-850 Lisków

**Numer sprawy: ZAZ/1/293811/2011**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia publicznego:

**„Dostawa autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Swobodzie”**

### **Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Nazwa i adres zamawiającego oraz dane teleadresowe:

**Zakład Aktywności Zawodowej**  
**„SWOBODA”**  
Swoboda 1  
62- 850 Lisków

tel./fax: (62) 7634 033

strona internetowa: [www.liskow.pl](http://www.liskow.pl) ; [bip.liskow.pl](http://bip.liskow.pl)

e-mail: [zazswoboda@op.pl](mailto:zazswoboda@op.pl)

Godziny otwarcia:

od poniedziałku do piątku od 8.00 – 16.00.

### **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

### **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego Autobusu do przewozu min.16 osób - max. 18 osób (z kierowcą).
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:  
**Kod CPV: 34.12.10.00-1** Autobusy i autokary

#### **SILNIK WYSOKOPRĘŻNY:**

**Pojemność silnika** – nie mniejsza niż 2300 cm<sup>3</sup> i nie większa niż 3000 cm<sup>3</sup>

**Moc** – min. 160 KM

Silnik spełniający europejski standard emisji spalin EURO 5

**Skrzynia biegów** manualna.

**Układ kierowniczy** ze wspomaganiem hydraulicznym.

**Układ hamulcowy** tarczowy ze wspomaganiem hamowania ABS, EBD – system rozdziału siły hamowania.

**Koła** na felgach stalowych z oponami zimowymi.

**Pojemność zbiornika paliwa** min. 80 litrów.

**Zawieszenie:** wzmocniony tył.

**WYPOSAŻENIE:**

- poduszka powietrzna kierowcy
- trzy punktowe bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa z napinaczami
- kierownica z regulacją wysokości
- siedzenie kierowcy z regulacją wysokości oraz części lędźwiowej i podłokietnikiem
- elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka
- elektrycznie opuszczane szyby
- centralny zamek z pilotem
- klucz elektroniczny (immobiliser)
- komputer pokładowy
- tachograf cyfrowy
- klimatyzacja na całą przestrzeń pasażerską (przód i tył), dodatkowy parnik z rozprawdzeniem centralnym
- ogrzewanie całej przestrzeni pasażerskiej (przód i tył), niezależne Webasto powietrzne min. 2000 W,
- instalacja radiowa: radio cd/mp3 głośniki cała przestrzeń pasażerska (przód, tył)
- fotele min. 16 szt., fotele w przestrzeni pasażerskiej z zintegrowanymi zagłówkami i pasami bezpieczeństwa
- podłoga pokryta antypoślizgową wykładziną na całej powierzchni
- tapicerowanie przestrzeni pasażerskiej (przedniej i tylnej)
- tapicerowana podsufitka
- tapicerowane nadkola
- pełne przeszklenie nadwozia, szyby wklejane, stałe przyciemnione
- luk dachowy uchylny
- młoteczki do zbitcia szyb umieszczone przy wyjściach ewakuacyjnych
- izolacja termiczna – dźwiękowa
- światła obrysowe
- przegroda za fotelem kierowcy
- poręcze ułatwiające wsiadanie, stopień boczny
- drzwi tylne dwuskrzydłowe
- oklejenie samochodu emblematami informującymi o przewozie osób niepełnosprawnych (oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym)
- dodatkowy komplet opon letnich

Samochód po zabudowie musi posiadać:

- badanie dopuszczające do ruchu autobusu z maksymalną prędkością do 100 km/h spełniający warunki techniczne zgodnie z Prawem o ruchu drogowym,
- dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu, zaświadczenia i niezbędne badania,
- dodatkowa gaśnica 2 kg, trójkąt ostrzegawczy, apteczka.

**3. Gwarancja**

Wykonawca winien udzielić:

- minimum 2 lata gwarancji bez limitu km na silnik i podzespoły mechaniczne,
- min. 8 lat na perforację nadwozia,
- min. 3 lata na powłokę lakierniczą.

**Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia:**

- od dnia podpisania umowy - **do dnia 21 grudnia 2011 r.**

**W razie zaistnienia w trakcie realizacji zamówienia, istotnych okoliczności, na które zamawiający i wykonawca nie mieli wpływu, a mogących mieć wpływ na termin wykonania zamówienia, zamawiający dopuszcza zmianę terminu jego wykonania. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej.**

## **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **1. O udzielenie zamówienia zgodnie z art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Wykonawca musi przedstawić:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

b) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych;

c) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych;

d) koncesje, zezwolenie lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdziale 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Wykonawca musi przedstawić:

a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdziale 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

3) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4) złoży formularz oferty wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami,

5) spełnia wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją.

### **2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. ustawy –Prawo zamówień publicznych wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

### **3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje

się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdziale 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

#### **4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacje;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w rozdziale 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie powinien złożyć wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

### **1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

1. Wypełniony formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ;

2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych – Załącznik Nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – Załącznik Nr 3 do SIWZ;
4. Zaakceptowane (podpisane przez wykonawcę) Istotne postanowienia umowy – Załącznik Nr 4 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Oferta złożona przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego wszystkie te podmioty.

#### **5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

a) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego.

b) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa,

c) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę,

- d) wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów. Dopuszcza się natomiast składanie załączników adekwatnych co do treści z załącznikami niniejszej specyfikacji, a sporządzonych samodzielnie przez wykonawcę, Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę - osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”,
- f) złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania.

**6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 3. składa dokument bądź dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w wykonania decyzji właściwego organu

Dokumenty, o których mowa w pkt. 3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3. zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**7. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:**

- a) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- b) dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób,
- c) po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- d) wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. nazwy firmy, adresu wykonawcy, informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.



2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem lub elektronicznie jedynie następujących wniosków i informacji:
  - wniosek (zapytanie) do SIWZ,
  - odpowiedzi na pytania lub modyfikacje SIWZ (dotyczy tych wykonawców którym, na ich wniosek była przekazana SIWZ),
  - informacji o wyborze oferty/odrzuceniu/wykluczeniu pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie połowy wyznaczonego terminu na składanie ofert.
4. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej BZP, na której udostępniono SIWZ.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

## **7.Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia są:

- 1) **Karol Matczak** (Kierownik Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”) - tel: (62) 7634 033, tel. kom. 602 450 039;
- 2) **Przemysław Mikołajczyk** – tel: (62) 7634 033, tel. kom. 509 537 534

## **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** kalendarzowych od upływu ostatecznego terminu składania ofert, tj. do dnia **21.12.2011 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Wszystkie strony oferty (wraz z załącznikami do oferty) powinny być zaporafowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w jedną całość w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie zawartości oferty.
5. Oferta oraz wszystkie wypełnione załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą

reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez wykonawcę.

6. Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy.
7. W przypadku załączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w innym języku, wykonawca zobowiązany jest załączyć tekst przetłumaczony na język polski.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
11. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się w Zakładzie Aktywności Zawodowej „Swoboda”.

Ofertę należy złożyć zabezpieczoną, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością – w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego, opatrzonej napisem:

**OFERTA – przetarg nieograniczony na „Dostawę autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej Swoboda”. NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 21.11.2011 r. - GODZ. 10<sup>10</sup> oraz danymi (pełna nazwa i adres wykonawcy).**

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić (poprawić, uzupełnić) lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Zamawiający może wydać ofertę wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

## **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) **Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.11.2011r. do godz. 10<sup>00</sup> w Zakładzie Aktywności Zawodowej „SWOBODA”, Swoboda 1, 62-850 Lisków, sala nr 3 .**
- 2) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.11.2011r. o godz. 10<sup>10</sup> w siedzibie zamawiającego w Zakładzie Aktywności Zawodowej „SWOBODA”, Swoboda 1, 62-850 Lisków, sala nr 9** Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, zamawiający prześle na pisemny wniosek wykonawcy, informacje, które zostały podane podczas otwarcia ofert.

## Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w rozbiciu na wartość netto, należny podatek VAT, wartość brutto.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia; nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Informacje dodatkowe:
  - 1) Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia;
  - 2) Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

## Rozdział XIII. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert: cena = 100%
1. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
2. Oferta spełniająca wymagania SIWZ i zawierająca najniższą cenę, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
3. Do obliczenia wartości punktowej ofert zamawiający zastosuje poniższy wzór z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$\frac{\text{Cena minimalna}}{\text{cena porównywalna}} \times 100 \times 100\% \times \text{liczba członków komisji}$$

4. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
5. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w siedzibie zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, zamieszczony na stronie internetowej oraz opublikowany w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 Ustawy prawo zamówień publicznych.
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

#### **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Istotne postanowienia umowy zawarto w Załączniku Nr 4 do SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.

## **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XVIII. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **Rozdział XIX. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **Rozdział XX. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XXI. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział XXII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXIII. Informacja o podwykonawcach**

W ramach realizacji zamówienia zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek części zamówienia.

## **Rozdział XXIV. Postanowienia końcowe**

1. Postępowanie przetargowe przeprowadzi komisja powołana przez Kierownika Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 43, poz.296 z późn. zm.).

## **Rozdział XXV. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych – Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – Załącznik Nr 3 do SIWZ.
4. Istotne postanowienia umowy – Załącznik Nr 4 do SIWZ.