



Znak sprawy: ROI.271.1.2020
Zamawiający:
Gmina Lisków
ul. Ks. Wacława Blizińskiego 56
62-850 Lisków
Strona internetowa:
www.liskow.pl
e-mail: gmina@liskow.pl
godziny urzędowania - od 7:30 do 15:30
tel. 062 7634 114
fax. 062 7634 021

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości poniżej kwot ustalonych
na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
pod nazwą:**

**„Zagospodarowanie odpadów komunalnych
z terenu Gminy Lisków”**

SIWZ ZATWIERDZIŁ
Lisków, dnia 28 kwietnia 2020r.

Zawartość dokumentacji:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
(załączone oddzielnie):
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu — zał. nr 1,
 - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy — zał. 2,
 - c) Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej — zał. nr 3,
 - d) Formularz Ofertowy — zał. nr 4,
 - e) Istotne postanowienia umowy — zał. nr 5,
 - f) Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu Instalacji komunalnej – zał. nr 6.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Gmina Lisków

Podmiot realizujący: Urząd Gminy Lisaków

Adres: ul. Ks. W. Blizińskiego 56

Tel. 62 7634114

Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

e-mail: gmina@liskow.pl

Strona internetowa: <https://www.liskow.pl/> <http://www.bip.liskow.pl/>

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U z 2019r. poz. 1843), zwanej dalej „Ustawą Pzp” Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu **Zamawiający** przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa ww. ustawy, zgodnie z którą **Zamawiający** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy **Wykonawca**, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli **Wykonawca** ten będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **Zamawiający** może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu **Wykonawca**, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie ma nazwę. „**Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lisków**”.
2. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:
kod określający przedmiot główny zamówienia:
90500000-2 - usługi związane z odpadami
kody uzupełniające:
90510000-5 - usuwanie i obróbka odpadów
90514000-3 - usługi recyklingu odpadów
90533000-2 - usługi gospodarki odpadami
3. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Lisków.
4. **Wykonawca** zobowiązany będzie do zagospodarowania co najmniej następujących frakcji odpadów komunalnych:

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów
1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
2.	15 01 07	Opakowania ze szkła
3.	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – żużle i popioły z gospodarstw domowych
4.	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

5. Wskazane w ust.4 rodzaje odpadów komunalnych są określone orientacyjnie i stanowią minimalną ilość poszczególnych frakcji, którą **Wykonawca** zobowiązuje się przyjąć do Instalacji. W przypadku, gdy **Zamawiający** dostarczy odpad o kodzie niewymienionym w ust.4, **Wykonawca** zobowiązany jest przyjąć i zakwalifikować ten odpad pod odpowiednim kodem oraz wycenić zgodnie z cennikiem obowiązującym na Instalacji.

6. Ilość odpadów odebranych z terenu Gminy Lisków na podstawie sprawozdań składanych przez dotychczasowy podmiot świadczący usługi odbioru odpadów (w tym samym okresie):

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odebrana w 2019r. (Mg)
1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	30,00
2.	15 01 07	Opakowania ze szkła	30,00
3.	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - żużle i popioły z gospodarstw domowych	60,00
4.	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	135,00

7. Wskazane w ust.6 ilości odpadów komunalnych są wartościami szacunkowymi, wynikającymi ze sprawozdań odnoszących się do systemu gospodarki odpadów komunalnych z terenu Gminy Lisków w 2019r. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wskazanych w ust. 6 bez prawa **Wykonawcy** do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

8. Jeżeli Instalacja komunalna **Wykonawcy** nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu Gminy Lisków, **Wykonawca** będzie musiał wskazać inną Instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt **Wykonawcy** w takim samym terminie jak przewidziano ich dostarczenie do Instalacji komunalnej. W tej sytuacji w przypadku konieczności transportu odpadów do innej Instalacji na odległość od Gminy Lisków większą niż odległość Instalacji komunalnej **Wykonawcy**, **Wykonawca** pokryje różnicę w kosztach wynikającą z konieczności transportu odpadów komunalnych na większą odległość.

9. **Wykonawca** powiadomi podmiot, który będzie dostarczał **Wykonawcy** odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie przyjąć odpadów na swoją Instalację komunalną a także wskaże temu podmiotowi inną Instalację komunalną oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

10. **Wykonawca** poinformuje **Zamawiającego** o wszelkich awariach Instalacji komunalnej, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu Instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godziny od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestojów.

11. **Wykonawca** zobowiązuje się przyjmować odpady na Instalację komunalną co najmniej w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.

12. Do obowiązków **Wykonawcy** będzie należało:

- 1) ważenie odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego,
- 2) dokumentowanie przez **Wykonawcę** dostawy odpadów, tzn. każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię ww. dokumentu otrzymuje kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów, którą **Wykonawca** przekazuje **Zamawiającemu** jako załącznik do faktury;
- 3) sporządzanie za każdy miesiąc karty przekazania odpadów zgodnego z zestawieniami z ppkt 2, i przekazanie **Zamawiającemu** wraz z fakturą VAT za miesiąc, którego karta dotyczy. Dane z karty muszą być zgodne z kwitami wagowymi, o których mowa w ppkt 1,
- 4) przekazanie **Zamawiającemu** wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wskazanych w tychże przepisach,
- 5) niezwłoczne zawiadamianie **Zamawiającego** o okolicznościach uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie usługi,
- 6) spełnianie przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

13. **Wykonawca** zobowiązany będzie ponadto do:

- 1) zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
- 2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 3) w zakresie procesów, którym powinny zostać poddane odpady:
 - a) odzysk surowców wtórnych i pozostałych odpadów zawartych w niesegregowanych zmieszanych odpadach komunalnych,
 - b) przyjęcie do sortowania odpadów zbieranych w sposób selektywny, przeznaczonych do odzysku i recyklingu,
 - c) składowanie odpadów na składowisku.

14. **Zamawiający** wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. osoby obsługujące legalizowaną wagę przemysłową, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019r., poz.1040 ze zm.), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 tej ustawy.

15. **Zamawiający** dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia. **Wykonawca** w takim przypadku jest obowiązany wskazać w ofercie zamówienia, części których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

16. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonywania usług objętych niniejszym zamówieniem z zachowaniem odpowiednich standardów sanitarnych i ochrony środowiska.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres od 01 lipca 2020r. do dnia 31 października 2020r. z możliwością przedłużenia do 31 grudnia 2020r. na tych samych warunkach.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

a) **Wykonawca** wykaże, że dysponuje aktualnym zezwoleniem prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów, wydane przez właściwy organ zgodnie z art.41 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (j.t..Dz. U. z 2019r., poz.701 ze zm.),

b) wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art.49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz.U. z 2019r., poz.701 ze zm.)

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający** nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca wykaże, że posiada Instalacje do zagospodarowania odpadów co najmniej o kodach wymienionych w pkt. III ust. 4 – wg załącznika Nr 6 do SIWZ

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23. Ponadto **Zamawiający** przewiduje również wykluczenie **Wykonawcy**, na podstawie art. 24 ust. 5:

1) pkt 1 ustawy — w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – prawo restrukturyzacyjne,

2) Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz.U. z 2019r., poz.243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem **Wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. — Prawo upadłościowe (j.t. Dz.U. z 2019r., poz.498 ze zm.),

3) pkt 8 ustawy — który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co **Zamawiający** jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust.1 pkt 15, chyba że **Wykonawca** dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. W rozdziale VI SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć **Wykonawcy** w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, **Zamawiający** szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od **Wykonawcy**.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez **Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum):

- 1) brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu musi być wykazany wobec każdego z **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 1 ppkt 2) i 3) muszą spełnić łącznie **Wykonawcy** wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 1 ppkt 1) musi spełniać **Wykonawca** świadczący usługę zagospodarowania odpadów.

5. **Wykonawca** może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić **Zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Treść zobowiązania, o którym mowa w pkt 6 powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu (zakres udostępnianych zasobów), określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

8. **Zamawiający** oceni, czy udostępniane **Wykonawcy** przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez **Wykonawcę** spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13—22 i ust.5 pkt 1 i 8 Ustawy Pzp. **Zamawiający** żąda od **Wykonawcy**, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VI pkt 6 ppkt 2) lub pkt. 7.

9. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, **Wykonawcy** mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie innego podmiotu powinno zawierać potwierdzenie uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako Podwykonawcy.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega **Wykonawca**, nie potwierdzają spełnienia przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający** żąda, aby **Wykonawca** w terminie określonym przez **Zamawiającego**:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. **Wykonawca** składa wraz z Formularzem Ofertowym - wg załącznika Nr 4 do SIWZ, aktualne na dzień składania oferty, oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że **Wykonawca**:

- 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu — wg zał. nr 1 do SIWZ,
- 2) nie podlega wykluczeniu — wg zał. nr 2 do SIWZ.

2. **Wykonawca**, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.

3. W celu oceny, czy **Wykonawca**, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a Ustawy Pzp., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący **Wykonawcę** z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów - **Wykonawca** przedstawia wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokumenty muszą określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych **Wykonawcy** zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez **Wykonawcę**, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego **Wykonawca** polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. **Wykonawca**, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez **Zamawiającego** na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 Ustawy Pzp., przekazuje **Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. z 2019r., poz.369 ze zm.) — wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, **Wykonawca** przedstawia dowody, że powiązania z innym **Wykonawcą** nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez **Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), dokumenty, o których mowa w pkt 4 składa każdy z **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. *Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:*

1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **Wykonawca** winien złożyć:

- a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów, wydane przez właściwy organ zgodnie z art.41 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (j.t. Dz. U. z 2019r., poz.701 ze zm.),
- b) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz.U. z 2019r. poz.701 ze zm.),
- c) oświadczenie **Wykonawcy** o posiadaniu Instalacji komunalnej – **wg załącznika Nr 6 do SIWZ.**

2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu, **Wykonawca** winien złożyć:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 Ustawy Pzp,
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **Wykonawca** mający siedzibę poza terytorium RP ponosi koszty związane z wyszukaniem, przetłumaczeniem na język polski i przedstawieniem tegoż odpisu **Zamawiającemu**.

8. Jeżeli w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie **Wykonawcy**, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania **Wykonawcy** lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wskazane w pkt 7 stosuje się.

9. W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, **Zamawiający** pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez **Wykonawcę** oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, **Zamawiający** żąda od **Wykonawcy** przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez **Wykonawcę** i pobranych samodzielnie przez **Zamawiającego** dokumentów.

10. W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7, które znajdują się w posiadaniu **Zamawiającego**, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez **Zamawiającego** zgodnie z art.97 ust.1 Ustawy Pzp., **Zamawiający** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 Ustawy Pzp., korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający** może na każdym etapie postępowania wezwać **Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez **Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum):

- 1) wymagane w pkt 6 ppkt 1 oświadczenia i dokumenty **Wykonawcy** wspólnie ubiegający się o zamówienie składają łącznie,

2) wymagane w pkt 6 ppkt 2 (w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednio w pkt 7) oświadczenia i dokumenty składa każdy z **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII.OFERTY WSPÓLNE (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

1. **Wykonawcy** mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku **Wykonawcy** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez **Wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa w rozdz.VI ust.1 pkt. 1 a) i 1 b) SIWZ składa każdy z **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z **Wykonawców** wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez **Wykonawców** oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 4 SIWZ składa każdy z **Wykonawców**.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez **Wykonawców** są oni zobowiązani na wezwanie **Zamawiającego** złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz.VI pkt 6 SIWZ, przy czym:

- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdz.VI pkt 6 SIWZ składa odpowiednio **Wykonawca**, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz.V ust.1 SIWZ,
- 2) oświadczenia o których mowa w rozdz. VI ust.2 składa każdy z nich.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w następujących formach:

- 1) pisemnej,
- 2) drogą elektroniczną - adres: gmina@liskow.pl

2. Jeżeli **Zamawiający** lub **Wykonawca** przekazują korespondencję elektronicznie każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** domniemywa, że pismo wysłane przez **Zamawiającego** drogą elektroniczną na wskazany przez **Wykonawcę** adres zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się **Wykonawcy** z treścią pisma.

3. Nie przewiduje się zebrania **Wykonawców** w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
4. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z **Wykonawcą/ami** jest Anita Miklas tel. 62 76 34 800, e-mail: odpady@liskow.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca** pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Wykonawca** samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że **Zamawiający** może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do **Wykonawców** o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawca** ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wg zał. nr 4 do SIWZ - wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami i wymaganymi oświadczeniami.
3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, **Wykonawca** nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od **Zamawiającego**. Poprawek w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie jej parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę).
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę**.
6. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
7. Formularz Ofertowy wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w Formularzu Ofertowym.
8. Oferta powinna być złożona w kopercie zaadresowanej na adres **Zamawiającego**, z podaniem nazwy firmy **Wykonawcy** wraz z adresem oraz wskazaniem przedmiotu zamówienia:

Oferta

na

**„Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lisków -
nie otwierać przed dniem 8 maja 2020r. do godz. 10:15”,**

wg poniższego wzoru:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lisków
ul. Ks.W.Blizińskiego 56
62-850 Lisków

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą:

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lisków”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM:

8 maja 2020r. przed godz. 10:15

9. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

10. Jeżeli **Wykonawca** zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez **Zamawiającego**. W interesie **Wykonawcy** pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.

11. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca** nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 Ustawy Pzp. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. z 2019r., poz.1010 ze zm.). W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na żądanie każdego uczestnika postępowania.

XII.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć do dnia **8 maja 2020r. do godz. 10:00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Liskowie (pokój nr 4), mieszczącym się na pierwszym piętrze budynku Urzędu Gminy w Liskowie, przy ul. Ks. W. Blizińskiego 43.

Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do

Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) **Zamawiającemu** jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez **Zamawiającego** jako miejsce składania ofert.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert **Zamawiający** podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 8 maja 2020r. o godz. 10:15 w sali konferencyjnej (pokój nr 9), mieszczącej się na pierwszym piętrze budynku Urzędu Gminy w Liskowie przy ul. Ks. W. Błazińskiego 43.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. **Wykonawca** określi cenę realizacji zamówienia w Formularzu Ofertowym, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2. **Wykonawca** określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym cen jednostkowych za zagospodarowanie 1 Mg każdego rodzaju odpadów objętych niniejszym zamówieniem (netto i brutto) oraz łącznej wartości usługi w roku 2020 — załącznik Nr 4 do SIWZ.

Faktyczne rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia będzie się odbywało na podstawie cen jednostkowych, zawartych w Formularzu Ofertowym oraz faktycznie dostarczonej ilości odpadów przeznaczonych do zagospodarowania.

Podana przez **Wykonawcę** łączna kwota zamówienia ma charakter niewiążący i poglądowy oraz nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Stron.

3. **Wykonawca** nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji cenowych do Formularza Ofertowego.

4. Cena zawarta w Formularzu Ofertowym, o którym mowa powyżej musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z rozdz. III SIWZ oraz zawierać podatek VAT.

6. Ilości odpadów komunalnych podane w SIWZ są szacunkowe. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Faktyczne ilości odpadów komunalnych mogą nie pokrywać się z podanymi przez **Zamawiającego**.

7. Wszelkie rozliczenia między **Zamawiającym** a **Wykonawcą** prowadzone będą w złotych polskich.

8. **Zamawiający** oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

9. Cena ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT'.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert są:

1) cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia — 60%.

2) odległość Instalacji od siedziby — 40%

2. Ocena poszczególnych ofert będzie obliczona według następującego wzoru

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie w %)	Sposób liczenia (wg wzoru)
Cena brutto [zł]	60%	$C_x = ((C_{\min} / C_{o.b.}) \times 60\%) \times 100$
Odległość instalacji od siedziby Gminy [km]	40%	≤ 70 km - 40 pkt ≤ 120 km – 20 pkt >120 km - 0 pkt

gdzie:

- 1) C_x — wskaźnik kryterium ceny dla danej oferty
- 2) $C_{\min}$ — cena oferty z najniższą ceną brutto
- 3) $C_{o.b.}$ — cena oferty badanej brutto
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po podsumowaniu przyznanych punktów w dwóch kryteriach.
5. W kryterium „odległość instalacji od siedziby Gminy” należy uznać najkrótszą odległość w km po drogach publicznych pomiędzy siedzibą Gminy Lisków tj. ul. Ks. W. Bliźńskiego 56, 62-850 Lisków do Instalacji komunalnej.
6. **Wykonawca** zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeśli zachodzić będzie co najmniej jedna z okoliczności opisanych w art.24 ust.1 Ustawy Pzp. Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. **Zamawiający** poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - na podstawie art.87 ust.2 Ustawy – Pzp., niezwłocznie zawiadamiając o tym **Wykonawcę**, którego oferta została poprawiona.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, wskazując miejsce, termin i godzinę podpisania umowy.
2. Przy podpisywaniu umowy wymagane będzie od **Wykonawcy** w przypadku złożenia oferty wspólnej — umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę.
3. **Zamawiający** zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni — jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu **Zamawiający** nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WZÓR UMOWY

1. **Zamawiający** podpisze umowę z **Wykonawcą**, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę**.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w formularzu ofertowym.
4. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku Nr 5 do SIWZ.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art.144 ustawy Pzp.
6. Zmiana postanowień umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku zmiany obowiązującej wysokości podatku VAT od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie **Wykonawcy**. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** o kwotę, stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości.
7. Zmiana postanowień umowy z przyczyn opisanych w ust.6 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez **Wykonawcę**.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. **Wykonawcy**, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez **Zamawiającego** przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp., czynności **Zamawiającego** podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której **Zamawiający** jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania **Zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż **Zamawiający** mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności **Zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (j.t. Dz.U. z 2018r., poz.2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE LI 19 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lisków, ul. Ks. W. Błazińskiego 56, 62-850 Lisków, NIP 968-08-57-499, Regon 250855452;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Lisków jest Pani Katarzyna Kaczmarek kontakt: drogownictwo@liskow.pl, telefon 62 76 34 807;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lisków” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art. 96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. — Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r. poz.2010 ze zm.), dalej „Ustawa Pzp.”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 Ustawy Pzp., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencja niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Lisków, dn. 28.04.2020r.

Wykonała: Anita Miklas
podinspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi