

**UCHWAŁA NR VIII/41/2024
RADY GMINY LISKÓW**

z dnia 25 września 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności
Zawodowej „SWOBODA”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.)) oraz art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn. zm.), i § 16 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1934 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Lisków z dnia 25.11.2021 r. Nr XXXI/279/2021 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU AKTYWNOŚCI
Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”

Rozdział 1
Postanowienia ogólne
§ 1

Podstawą prawną do opracowania Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności zwanego w dalszej części Funduszem Aktywności jest Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934). Regulamin określa zasady przeznaczania środków Zakładowego Funduszu Aktywności na poszczególne rodzaje wydatków oraz zasady i warunki korzystania ze świadczeń finansowych Funduszu.

Rozdział 2
Tworzenie Funduszu
§ 2

1. Fundusz Aktywności tworzy się ze środków, o których mowa w art. 31 ust. 4 i art. 33b ust. 1 ustawy oraz art. 38 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2647, z póź. zm.).
2. Środki funduszu są gromadzone na wyodrębnionym rachunku bankowym i ewidencjonowane przez zakład.

§ 3

Środkami Funduszu administruje kierownik zakładu.

§ 4

1. Środki funduszu zwiększa się o :
 - a) odsetki od środków zgromadzonych na rachunku zakładowego funduszu aktywności,
 - b) darowizny oraz zapisy osób fizycznych oraz prawnych.
2. Środki Funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

Rozdział 3
Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu
§ 5

Środki Zakładowego Funduszu Aktywności Zawodowej przeznaczone są na finansowanie rehabilitacji zawodowej i społecznej, przygotowanie do życia w otwartym środowisku oraz na pomoc w realizacji

pełnego, niezależnego samodzielnego i aktywnego życia na miarę indywidualnych możliwości osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności:

- 1) zatrudnionych w zakładzie w ramach stosunku pracy,
- 2) przebywających na urloпах bezpłatnych i wychowawczych.

Rozdział 4
Przeznaczenie środków funduszu
§ 6

Ze środków zakładowego funduszu aktywności mogą być finansowane wydatki związane z :

- 1) usprawnianiem i dodatkowym oprzyrządowaniem stanowisk pracy, wspomagającym samodzielne funkcjonowanie w zakładzie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 2) poprawą warunków pracy i rehabilitacji osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
 - 2a) pokryciem kosztów zakupu i eksploatacji środka transportu przeznaczonego do dowozu i transportu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
 - 2b) pokryciem kosztów zakupu usług w zakresie dowozu i transportu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 3) poprawą warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych;
- 4) zakupem sprzętu i wyposażenia pomagającego osobie niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w samodzielnym życiu i uczestnictwie w życiu społecznym w lokalnym środowisku;
- 5) pomocą w przygotowaniu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności do pracy poza zakładem i wyrównaniem ich szans w nowym miejscu pracy;
- 6) doszkąłcaniem, przekwalifikowaniem i szkoleniem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 7) pomocą w przygotowaniu, budowie, remoncie i wyposażeniu indywidualnych i zbiorowych form mieszkalnictwa chronionego dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które nie znajdują oparcia we własnej rodzinie lub które usamodzielniają się;
- 8) rekreacją i uczestnictwem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;
- 9) pomocą w zaspokajaniu innych potrzeb socjalnych lub związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 10) zakupem i naprawą indywidualnego sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, w tym przedmiotów ortopedycznych oraz środków pomocniczych, urządzeń i narzędzi technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 11) zakupem leków i innych niezbędnych środków medycznych dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;

12) wykonywaniem przez osoby niebędące pracownikami zakładu usług świadczenia pomocy udzielanej w godzinach pracy osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w wykonywaniu czynności samoobsługowych lub higieniczno-sanitarnych, niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonania przez te osoby;

12a) wykonywaniem przez osoby niebędące pracownikami zakładu usług świadczenia pomocy w dotarciu do pracy i powrocie z pracy udzielanej osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w przypadku gdy w związku z niepełnosprawnością wymagają one pomocy innej osoby;

13) wypłatą wynagrodzeń specjalistom niebędącym pracownikami, o których mowa w § 13 ust. 2 rozporządzenia, w związku z opracowaniem i realizacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej;

14) świadczeniem pomocy asystentów w rekreacji i uczestnictwie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;

15) odpłatnością za niefinansowany ze środków publicznych pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych;

16) odpłatnością za pobyt na:

a) turnusach rehabilitacyjnych wraz z opiekunem – jeżeli lekarz zaleci uczestnictwo opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym,

b) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach;

17) odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do podmiotów wymienionych w pkt 15 albo do innych miejsc, w których organizowane są turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub inne formy wypoczynku, o których mowa w pkt 16.

Rozdział 5 Zasady przyznawania świadczeń § 7

1. Wysokość i częstotliwość przyznawanych świadczeń z Funduszu uzależniona jest od wielkości środków, jakimi dysponuje Fundusz.

2. Pomoc, o której mowa w § 6 pkt 4, 6-11 i 14-17, może być udzielona osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zatrudnionym w zakładzie, w formie pomocy bezzwrotnej lub w formie nieoprocentowanej pożyczki oraz zakupów bezpośrednich.

3. Pomoc indywidualna realizowana w formie pomocy bezzwrotnej oraz zakupów bezpośrednich nie może przekroczyć 80% poniesionych lub przewidywanych kosztów.

4. Pomoc indywidualna realizowana w formie nieoprocentowanej pożyczki może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 2-krotności wynagrodzenia brutto wnioskodawcy.

5. Pomoc na wydatki, o których mowa w ust. 2 udzielana jest zgodnie ze Szczegółowymi zasadami dysponowania środkami Zakładowego Funduszu Aktywności przeznaczonymi na pomoc indywidualną dla zatrudnionych osób niepełnosprawnych - załącznik nr 1 do Regulaminu.

6. Kierownik zakładu każdorazowo decyduje o wydatkach, o których mowa w § 6 pkt 1,2,2a,2b,3 i 12,12a,13.

7. Kierownik zakładu każdorazowo decyduje o wydatkach, o których mowa w § 6 pkt 6 i 8, 9, 14, 15 pod warunkiem że wydatki te nie stanowią pomocy indywidualnej lub nie są ponoszone w związku z opracowywaniem, realizacją i modyfikacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

8. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia osoby wykonującej usługi świadczenia pomocy, o których mowa w §6 pkt 12 oraz 12a, stanowi iloczyn 20% wysokości minimalnego wynagrodzenia i liczby pracowników objętych tą pomocą w miesiącu.

9. Maksymalna wysokość miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8, nie może przekraczać 100% wysokości minimalnego wynagrodzenia.

10. Maksymalna wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w §6 pkt 13, w miesiącu – nie może przekraczać przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 291, 353, 794 i 1621).

11. Środki zakładowego funduszu aktywności przeznaczone na poprawę warunków pracy i rehabilitacji oraz warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych, o których mowa w § 6 pkt 2-3, nie mogą przekraczać 75% rocznych wpływów tego funduszu w roku poprzednim.

12. Wydatki, o których mowa w § 6 pkt 4 i 6–9, mogą być ponoszone w związku z opracowywaniem, realizacją i modyfikacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, oraz realizacją planu zatrudnienia u nowego pracodawcy.

13. Wydatki, o których mowa w § 6, powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z uwzględnieniem optymalnego doboru metod i środków realizacji w stosunku do zakładanych efektów.

§ 8

1. Osoba, o której mowa w § 6 pkt 12 i 12a powinna posiadać niezbędne kwalifikacje do pracy z osobami niepełnosprawnymi, lub co najmniej ukończone szkolenie w zakresie asystenta osoby niepełnosprawnej.

§ 9

1. Pomoc indywidualna rozpatrywana jest na wniosek osoby niepełnosprawnej przez Komisję Rehabilitacyjną, zwaną dalej „Komisją”.

2. Komisję w składzie nie mniej niż cztery osoby powołuje Rada Gminy.

3. W skład komisji wchodzi między innymi: kierownik zakładu, rehabilitant lub pielęgniarka, przedstawiciel zatrudnionych pracowników niepełnosprawnych, przedstawiciel instruktorów.

4. W skład komisji może wchodzić również osoba niebędąca pracownikiem zakładu, a zatrudniona na podstawie umowy cywilno – prawnej.

5. Posiedzenia Komisji odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał i są protokołowane.

6. Komisja w swojej opinii potwierdza zgodność wniosku oraz potwierdza zasadność udzielonej pomocy.

7. Warunkiem uzyskania pomocy indywidualnej jest przedstawienie dowodów poniesionych wydatków lub dokumentów potwierdzających konieczność tych wydatków, w tym opinii lekarza sprawującego opiekę nad wnioskującą osobą niepełnosprawną.

8. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Rozdział 6 Zasady spłaty pożyczek § 10

1. Spłata pożyczki, o której mowa w § 7 pkt 2 rozpoczyna się po upływie miesiąca od jej udzielenia.

2. Termin spłaty pożyczki nie może w sumie przekroczyć trzech lat.

3. W przypadkach szczególnie uzasadnionych trudną sytuacją życiową i materialną osoby administrujące w imieniu zakładu Funduszem mogą zawiesić spłatę pożyczki na okres nieprzekraczający 6 miesięcy.

4. Spłata pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

a) ustania stosunku pracy bez względu na sposób ustania,

b) stwierdzenia, że pożyczka została udzielona na podstawie fałszywych danych,

c) stwierdzenia, że pożyczka została wykorzystana na cele inne niż określone w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

5. W przypadku zwolnienia z pracy ostatnie pobory mogą być w całości potrącone na poczet pożyczki.

6. Pracownik w umowie pożyczki wyraża zgodę na potrącanie rat pożyczki z jego wynagrodzenia za pracę, nagród, zasiłku chorobowego.

7. W przypadku nieuregulowania pożyczki w dniu ustania stosunku pracy, naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej od dnia ustania stosunku pracy.

8. Poręczycielami pożyczki mogą zostać osoby zatrudnione w Zakładzie Aktywności Zawodowej „Swoboda” posiadające umowę o pracę na czas nieokreślony.

9. W przypadku poręczycieli nie zatrudnionych w Zakładzie Aktywności Zawodowej „Swoboda” wymagane jest zaświadczenie z zakładu pracy o wynagrodzeniu potwierdzające zatrudnienie na czas nieokreślony.

Rozdział 7 Postanowienia końcowe § 11

1. Bieżącą ewidencję wydatków i przychodów Funduszu prowadzi dział księgowy zakładu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934 z późn. zm.).
3. Regulamin Funduszu oraz plan finansowy na dany rok zatwierdza Rada Gminy.
4. Regulamin Funduszu podaje się do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Szczegółowe zasady dysponowania środkami ZFA przeznaczonymi na pomoc indywidualną dla zatrudnionych osób niepełnosprawnych zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”

L.p.	Rodzaj wydatków	Rodzaj pomocy	Wysokość pomocy	Częstotliwość pomocy
1.	zakup sprzętu i wyposażenia pomagającego osobie niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w samodzielnym życiu i uczestnictwie w życiu społecznym w lokalnym środowisku;	1) zakup niezbędnego sprzętu gospodarstwa domowego stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności (pralka, zmywarka do naczyń, odkurzacz, lodówka) 2) zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, telewizorów, 3) zakup rowerów, motorowerów, 4) pożyczki na zakup środków transportu	1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 200,00 zł, 2) do 80 % wkładu własnego, nie więcej niż 2 000,00 zł, 3) do 80 % wkładu własnego, nie więcej niż 1 000,00 zł, 4) do 10-krotności wynagrodzenia brutto wnioskodawcy	1) 1 sprzęt na 5 lat, 2) 1 sprzęt raz na 5 lat 3) 1 rower raz na 6 lat, 4) 1 raz na 10 lat
2.	pomoc w przygotowaniu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności do pracy poza zakładem i wyrównaniem ich szans w nowym miejscu pracy;	dofinansowanie do kursów i szkoleń mających na celu likwidację barier transportowych, w komunikowaniu się i dostępie do informacji	do 80% poniesionych kosztów, nie więcej niż 1 000,00 zł,	w zależności od potrzeb
3.	dokształcanie, przekwalifikowanie i szkolenie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	dofinansowanie do kursów, szkoleń, kosztów związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych, w tym również dokształcaniem w szkołach średnich i wyższych	do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 000,00 zł,	pomoc jednorazowa, 1 raz na semestr
4.	pomoc w przygotowaniu, budowie, remoncie i wyposażeniu indywidualnych i zbiorowych form mieszkalnictwa chronionego dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które nie znajdują oparcia we własnej rodzinie lub które usamodzielniają się;	pomoc w remoncie i modernizacji budynku mieszkalnego/mieszkania osobom ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności usamodzielniającym się	do 80% wkładu własnego nie więcej niż 10 000,00 zł	pomoc jednorazowa
5.	rekreacja i uczestnictwo osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w	1) udział w olimpiadach, zawodach, turniejach sportowych itp. 2) pikniki, festyny, spotkania	do 100% kosztów rekreacji organizowanej przez zakład,	w zależności od potrzeb

	życiu kulturalnym;	integracyjne, 3) wycieczki, wyjazdy turystyczno - krajoznawcze	do 80% kosztów rekreacji organizowanej indywidualnie , nie więcej niż 500,00 zł	
6.	pomoc w zaspokajaniu innych potrzeb socjalnych lub związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	1) pożyczki w związku z sytuacją losową, 2) inwestycje mające na celu likwidację barier architektonicznych i technicznych	1) 2-krotności wynagrodzenia brutto wnioskodawcy, 2) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 10 000,00 zł	1) 1 raz na 3 lata (warunkiem jest spłata poprzedniej pożyczki), 2) 1 raz na 10 lat
7.	zakup i naprawa indywidualnego sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, w tym przedmiotów ortopedycznych oraz środków pomocniczych, urządzeń i narzędzi technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	sprzęt ortopedyczny, buty ortopedyczne, wózki, balkoniki, kule, laski, aparaty słuchowe, okulary korekcyjne, materace i poduszki przeciwoleżynowe i inne	do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 2 000,00 zł,	1 sprzęt na 5 lat
8.	zakup leków i innych niezbędnych środków medycznych dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	zakup leków i materiałów diagnostyczno-medycznych niezbędnych do stosowania stale lub okresowo	do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 500,00 zł	1 raz na kwartał
9.	świadczeniem pomocy opiekunów w rekreacji i uczestnictwie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;	1) udział w olimpiadach, zawodach, turniejach sportowych itp. 2) pikniki, festyny, spotkania integracyjne, 3) wycieczki, wyjazdy turystyczno - krajoznawcze	do 100% kosztów rekreacji organizowanej przez zakład, do 80% kosztów rekreacji organizowanej indywidualnie , nie więcej niż 500,00 zł	w zależności od potrzeb
10.	odpłatnością za niefinansowany ze środków publicznych pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych;	1) pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych, 2) zapewnienie specjalistycznej opieki	1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 500,00 zł, 2) do 100% kosztów, 3) do 100% kosztów	1) 1 raz na 2 lata, 2) w zależności od potrzeb 3) zależności od potrzeb

		<p>medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych – według indywidualnych potrzeb lub zapewnienie takich usług poprzez zatrudnienie specjalistów lub realizację umów w zakresie lecznictwa i poradnictwa specjalistycznego (w tym konsultacji indywidualnych osób niepełnosprawnych),</p> <p>3) realizacja umów z poradnią świadczącą usługi lecznicze i rehabilitacyjne</p>		
11.	<p>odpłatnością za pobyt na:</p> <p>a) turnusach rehabilitacyjnych wraz z opiekunem – jeżeli lekarz zaleci uczestnictwo opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym,</p> <p>b) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach;</p>	<p>1) odpłatność za pobyt na turnusie rehabilitacyjnym osoby niepełnosprawnej,</p> <p>2) odpłatność za pobyt na turnusie rehabilitacyjnym opiekuna,</p> <p>3) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach</p>	<p>1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 200,00 zł,</p> <p>2) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 600,00 zł,</p> <p>3) do 80% wkładu własnego nie więcej niż 1 000,00 zł</p>	<p>1) 1 raz na 2 lata,</p> <p>2) 1 raz na 2 lata,</p> <p>3) 1 raz na 2 lata</p>
12.	<p>odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do podmiotów wymienionych w pkt 15 albo do innych miejsc, w których organizowane są turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub inne formy wypoczynku, o których mowa w pkt 16.</p>	<p>odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do szpitali, sanatoriów, placówek rehabilitacyjnych, szkoleniowych, zakładów opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych</p>	<p>1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 400,00 zł,</p>	<p>1) 1 raz na 2 lata</p>

.....
.....

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

*Proszę podać cel, formę i kwotę wnioskowanej formy pomocy oraz uzasadnienie udzielania pomocy.
** Informacje o formie, wysokości i przeznaczeniu dotychczas udzielonej pomocy z Zakładowego Funduszu Aktywności.

Oświadczenie

Ja niżej podpisany (a) oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

U M O W A

W sprawie pożyczki z Zakładowego Funduszu Aktywności zawarta w dniu pomiędzy Zakładem Aktywności Zawodowej „Swoboda” zwanym dalej zakładem pracy, reprezentowanym przez Kierownika Pana a Panią/Panem zam. nr PESEL zwanym dalej Pożyczkobiorcą.

§ 1

Na podstawie § 7 pkt 2 Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności przyznaje się nieoprocentowaną pożyczkę w wysokości zł (słownie:) Z przeznaczeniem na

§ 2

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości, a okres jej spłaty wynosi miesięcy.
2. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia w równych ratach miesięcznych w wysokości zł (st:.....)

§ 3

Potrąceń należy dokonywać na liście płac i przekazywać przelewem na rachunek bankowy Zakładowego Funduszu Aktywności w dniu wypłaty.

§ 4

1. W uzasadnionych wypadkach spłata pożyczki może być zawieszona na ustalony okres, nie dłużej jednak jak trzy miesiące.
2. Pożyczkobiorca może spłacić pożyczkę we wcześniejszym terminie w zależności od jego możliwości finansowych.

§ 5

Nie spłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku:
a) ustania stosunku pracy bez względu na sposób ustania, stwierdzenia, że pożyczka została udzielona na podstawie fałszywych danych, stwierdzenia, że pożyczka została wykorzystana na cele inne niż określone w umowie.
b) w przypadku zwolnienia z pracy ostatnie pobory mogą być w całości potrącone na poczet pożyczki.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności oraz przepisy kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowa niniejsza zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują: pożyczkobiorca, Komisja Rehabilitacyjna, księgowość Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”.

Poręczenia pożyczki udzielają:

1. zam.
.....PESEL

2. zam.
.....PESEL

Wyrażając zgodę na solidarną odpowiedzialność w razie nie spłacenia przez pożyczkobiorcę
zasięgniętej pożyczki i pokrycie pożyczki z własnych wynagrodzeń.

Podpis pożyczkobiorcy

Podpisy poręczycieli:

1

2

.....
(Kierownik Zakładu)

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr VIII/41/2024
Rady Gminy Lisków
z dnia 25.09.2024 r.

W związku ze zmianą Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 listopada 2023 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 2526), która między innymi rozszerza zakres wydatków finansowanych ze środków zakładowego funduszu aktywności zmienia się regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej "SWOBODA".

Uchwała stanowi realizację §16 w/w rozporządzenia mówiącego, iż Organizator zakładu aktywności zawodowej opracowuje i zatwierdza regulamin zakładowego funduszu aktywności określający w szczególności tryb i zasady przeznaczania środków tego funduszu na poszczególne rodzaje wydatków.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.