

**UCHWAŁA NR XXIII/207/2020
RADY GMINY LISKÓW**

z dnia 1 grudnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Lisków**

Na podstawie art.4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020r., poz.1439) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r., poz.713), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kaliszu, Rada Gminy Lisków uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lisków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisków.

§ 3. Tracą moc:

1. Uchwała Nr V/32/2015 Rady Gminy Lisków z dnia 25 marca 2017 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lisków,

2. Uchwała Nr IX/99/2015 Rady Gminy Lisków z dnia 29 października 2015 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr V/32/2015 Rady Gminy Lisków z dnia 25 marca 2017 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lisków.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI
I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LISKÓW**
zwany dalej Regulaminem



LISKÓW 2020r.

| Nr rozdziału | Tytuł rozdziału | Strona |
|----------------------|--|---------------|
| Rozdział I | Postanowienia ogólne. | 3 |
| Rozdział II | Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości. | 3 |
| Rozdział III | Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego. | 4 |
| Rozdział IV | Mycie i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi. | 4 |
| Rozdział V | Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. | 4 |
| Rozdział VI | Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów. | 7 |
| Rozdział VII | Kompostowanie bioodpadów. | 7 |
| Rozdział VIII | Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego. | 8 |
| Rozdział IX | Zasady segregowania odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości. | 9 |
| Rozdział X | Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami. | 11 |
| Rozdział XI | Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku. | 11 |
| Rozdział XII | Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach. | 12 |
| Rozdział XIII | Obszary podlegające deratyzacji i oraz terminy jej przeprowadzania. | 12 |

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lisków.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Lisków zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, poprzez selektywne zbieranie wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, w zakresie obejmującym:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) popiół i żużel z palenisk domowych,
- 8) odpady niebezpieczne,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży,
- 16) zużyte opony.

2. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust.1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w zamknięte pojemniki, służące do zbierania odpadów komunalnych, spełniające wymagania obowiązujących norm i przystosowane do urządzeń załadowniczych pojazdów, chyba że Gmina Lisków, w ramach przetargu, zleci przedsiębiorcy wyposażenia nieruchomości w pojemniki.

ROZDZIAŁ III

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 3.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, powinno nastąpić, poprzez gromadzenie tych zanieczyszczeń w miejscach, w których nie utrudnia to ruchu pieszego i nie zagraża przechodniom, pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości właściwego odpływu wody roztopowej.

ROZDZIAŁ IV

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że będzie się odbywać na utwardzonej części nieruchomości, w sposób uniemożliwiający przedostawanie się, powstających w wyniku tych czynności, ścieków do gruntu.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie po spełnieniu poniższych warunków:

- 1) postępowania z powstającymi w wyniku naprawy pojazdu samochodowego odpadami w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
- 2) prowadzenia napraw pojazdu samochodowego w taki sposób, aby uniemożliwić przedostawanie się płynów eksploatacyjnych i innych zanieczyszczeń do wód lub do gruntu.

ROZDZIAŁ V

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5.

1. Do zbierania odpadów na terenie Gminy Lisków przewidziane są:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności: 80 l, 120 l, 240 l, 660 l, 1100 l,
- 2) worki o pojemności 120 l,
- 3) kontenery o pojemności od 5 do 10 m³,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 60 l do 80 l.

2. Przyjmuje się średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych przez jednego mieszkańca Gminy Lisków 30 l na miesiąc.
3. Do potrzeb selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów stosuje się pojemniki lub worki następującego koloru:
 - 1) niebieskiego z napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru,
 - 2) żółtego z napisem „Metal i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na odpady metali, odpady tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) zielonego z napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na szkło,
 - 4) brązowego z napisem „Bio” – z przeznaczeniem na bioodpady.
4. Popiół i żużel z palenisk domowych zbierany będzie w dodatkowym pojemniku o pojemności 120 l z napisem POPIÓŁ.
5. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) do 2 osób – w rozmiarze 80 l,
 - 2) do 4 osób – w rozmiarze 120 l,
 - 3) od 5 do 7 osób – w rozmiarze 240 l lub 2 pojemniki o pojemności 120 l,
 - 4) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność, aby zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika na każdą kolejną osobę.
6. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi, o których mowa w art.2 ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:
 - 1) do 15 osób – w rozmiarze 2 x 240 l,
 - 2) od 16 osób do 25 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - 3) od 26 osób do 30 osób – w rozmiarze 1100 l i 240 l,
 - 4) od 31 osób do 35 osób – w rozmiarze 1100 l i 2 x 240 l,
 - 5) od 36 osób do 40 osób – w rozmiarze 1100 l i 3 x 240 l,
 - 6) od 41 osób do 45 osób – w rozmiarze 2 x 1100 l.
7. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi, o których mowa w art.2 ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) do 10 osób – w rozmiarze 120 l,
 - 2) od 11 osób do 20 osób – w rozmiarze 240 l,
 - 3) od 21 osób do 30 osób – w rozmiarze 240 l i 120 l,
 - 4) dla większej ilości osób – w rozmiarze 660 l i 1100 l.
8. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, należy stosować pojemniki dostosowane do potrzeb

danej nieruchomości, uwzględniając charakter prowadzonej na tej nieruchomości działalności oraz poniższe wytyczne:

- 1) dla obiektów biurowych i zakładów usługowych, rzemieślniczych i produkcyjnych : 2 litry na 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 2) dla obiektów gastronomicznych: 10 litrów na jedno miejsce w restauracji lub stołówce,
 - 3) dla obiektów hotelowych, internatów i innych obiektów zbiorowego zakwaterowania: 20 litrów na jedno łóżko,
 - 4) dla szkół, przedszkoli, żłobków i placówek o podobnym charakterze (w tym zakładów opieki zdrowotnej, przychodni): 2,5 litra odpowiednio na każdego ucznia,
 - 5) dla obiektów handlowych takich jak sklepy, supermarkety, hipermarkety: 2 litry na 1 m² powierzchni handlowej,
 - 6) dla szpitali i domów pomocy społecznej: 20 litrów na jedno łóżko,
 - 7) dla targowisk: 1,5 litra na 1 m² powierzchni targowiska,
 - 8) dla cmentarzy: 15 litrów na 100 m² powierzchni cmentarza.
9. Na nieruchomościach, na których odpady są zbierane selektywnie, pojemność pojemnika do zbierania każdej z frakcji odpadów selektywnie zbieranych, określona w § 5 ust.1 i 4-7, powinna pozwalać na zbieranie w całości każdej frakcji odpadów, z uwzględnieniem minimalnej częstotliwości odbioru poszczególnych frakcji odpadów, określonej w § 8 ust.4 i 5.
10. Odpady komunalne powstające w miejscach publicznych (np. chodniki, place, przystanki autobusowe) należy gromadzić w koszach ulicznych:
- 1) minimalna pojemność koszy ulicznych przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wynosi 60 litrów,
 - 2) dopuszcza się ustawienie w miejscach publicznych pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1-5 powstających w miejscach publicznych (np. chodniki, place, przystanki autobusowe) oraz przy drogach publicznych.
11. W celu utrzymania pojemników, o których mowa w niniejszym paragrafie, w odpowiednim stanie sanitarnym, należy je poddawać zabiegom polegającym na ich myciu, czyszczeniu bądź dezynfekcji.
12. Pojemniki, o których mowa w niniejszym paragrafie powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym poprzez:
- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
 - 2) gromadzenie odpadów w pojemnikach w ilości nie powodującej jego przepełnienia,
 - 3) konserwację oraz ich wymianę w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia, które uniemożliwia dalsze użytkowanie,
 - 4) zamykanie pokryw / klap pojemników w celu zabezpieczenia przed dostępem zwierząt oraz dostawaniem się do pojemnika wód opadowych.

ROZDZIAŁ VI
Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc
gromadzenia odpadów

§ 6.

1. Pojemniki lub worki należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika lub worka oraz podmiotu odbierającego odpady komunalne, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu, pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych należy wystawić w dniach i godzinach ustalonych według Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z podmiotem odbierającym odpady.

3. Pojemniki lub worki, należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych i nie stanowiły zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

4. Pojemniki o pojemności 1100 l powinny być tak ustawione, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów obejmującym zapewnienie, aby miejsca te wolne były od odcieków, odpadów zalegających na posadzce luzem lub w workach nieprzeznaczonych do gromadzenia odpadów albo w innym miejscu poza pojemnikami, workami poprzez:

- 1) usuwanie odpadów leżących wokół pojemników, worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 2) zapewnienie swobodnego dostępu do każdego pojemnika, worka,
- 3) wykluczenie możliwości ugrzęźnięcia pojemników, worków w błocie lub śniegu.

ROZDZIAŁ VII
Kompostowanie bioodpadów

§ 7.

1. Bioodpady mogą być kompostowane na terenie nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, w kompostowniku przydomowym.

2. Proces kompostowania prowadzi się :

- 1) w kompostownikach ogrodowych z tworzyw: sztucznego lub metalowego,
- 2) w kompostownikach drewnianych o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek drewnianych, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw materiału biodegradowalnego,
- 3) w formie pryzmy kompostowej, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych są zwolnieni z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na bioodpady, jeżeli dokonują kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku.

ROZDZIAŁ VIII

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych, przez właścicieli nieruchomości, wymienionych w § 2 ust.1 pkt 1-7, odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odebranie ich przez uprawniony podmiot, prowadzący działalność w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
3. Pozbywanie się odpadów komunalnych wymienionych w § 2 ust.1 z wyjątkiem pkt 7, przez właścicieli nieruchomości, może odbywać się również poprzez indywidualne dostarczenie ich do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, znajdującego się w miejscowości Lisków przy ul. Leśnej.
4. Częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości:
 - 1) zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi – raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
 - 2) zabudowanych budynkami wielolokalowymi – raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca, w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - 3) w obiektach użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz budynkami, w których prowadzona jest działalność gospodarcza – w zależności od potrzeb i specyfiki działalności, ale nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października.
5. Częstotliwość pozbywania się selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:
 - 1) papier - raz na miesiąc,
 - 2) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz na miesiąc,
 - 3) szkło - raz na miesiąc,
 - 4) popiół i żużel z palenisk domowych – raz na miesiąc w okresie od września do maja,
 - 5) bioodpady - w budynkach zamieszkałych jednorodzinnych:
 - a. w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b. w okresie od 1 listopada do 31 marca – raz na miesiąc,
 - 6) bioodpady - w budynkach wielolokalowych:

- a. w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - b. w okresie od 1 listopada do 31 marca – raz na miesiąc.
6. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do pozbywania się odpadów komunalnych, poprzez wystawienie pojemników i worków z odpadami komunalnymi, przed posesję w dniu odbioru odpadów komunalnych, zgodnie w Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.
7. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, dokonywane będzie z częstotliwością nie mniejszą niż raz na miesiąc.
8. Pozbywanie się zużytych baterii akumulatorów może odbywać się również poprzez przekazywanie ich przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych do punktów ich sprzedaży detalicznej, których powierzchnia sprzedaży przekracza 25m², do punktów sprzedaży hurtowej, a także przedsiębiorcom świadczącym usługi w zakresie wymiany zużytych baterii lub zużytych akumulatorów.
9. Właściciele nieruchomości, wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków, zobowiązani są do opróżniania tych zbiorników, z częstotliwością zgodną z zasadami ich użytkowania aby uniemożliwić ich przepełnienie, poprzez zlecenie takiej usługi uprawnionemu podmiotowi, z którym zawarł umowę.

ROZDZIAŁ IX

Zasady segregowania odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości

§ 9.

1. Odpady po wysegregowaniu właściwych frakcji stanowią NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE i umieszczają się je w pojemnikach do tego przeznaczonych i są to:
 - 1) opakowania po żywności zabrudzone, np.: folii , plastikowe opakowania,
 - 2) kości zwierząt pochodzące z odpadów kuchennych, resztki wędlin i mięsa,
 - 3) zużyte ręczniki papierowe i chusteczki higieniczne, waciki,
 - 4) mokry, zabrudzony papier,
 - 5) fajans, porcelana,
 - 6) opakowania po lakierach do włosów, po dezodorantach, po odświeżaczach powietrza,
 - 7) pampersy, pieluchy jednorazowe, podpaski i podkłádki itp.
 - 8) plastry, bandaże, wata oraz zużyte artykuły higieny osobistej,
 - 9) nieotwarte konserwy w puszkach,
 - 10) szkło żaroodporne i potłuczone naczynia, szkło kryształowe, lustra i lusterka, ceramika i doniczki,
 - 11) piasek i trociny z kuwet zwierząt domowych,
 - 12) kawałki tkanin różnego rodzaju, wstążki, resztki skór naturalnych i sztucznych,
 - 13) długopis, ołówek i flamaster,

- 14) wycieraczki, dywaniki łazienkowe i poduszki,
 - 15) resztki mydła, kosmetyki typu tusz do rzęs, pomadka, fluid, puder,
 - 16) opakowania po olejach spożywczych,
 - 17) worki z odkurzacza, stare buty, ubrania.
2. Do pojemników i worków przeznaczonych do zbiórki PAPIERU należy wrzucać:
 - 1) opakowania z papieru lub tektury, gazety i czasopisma,
 - 2) katalogi, prospekty, foldery, ulotki reklamowe, kartony,
 - 3) papier szkolny i biurowy oraz książki i zeszyty, torebki papierowe oraz papier pakowy, tektura falista.
 3. Przed wrzuceniem papieru wskazane jest usunąć z niego części metalowe i plastikowe.
 4. Do pojemników i worków przeznaczonych do zbiórki SZKŁA należy wrzucać :
 - 1) butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych,
 - 2) szklane opakowania po kosmetykach.
 5. Zaleca się wrzucać opakowania opróżnione z produktu, bez zakrętek, starać się nie tłuc szkła.
 6. Do pojemników i worków przeznaczonych do zbiórki TWORZYW SZTUCZNYCH I METALI należy wrzucać:
 - 1) butelki po napojach typu PET,
 - 2) opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach (np. szamponach, proszkach, płynach do mycia naczyń itp.),
 - 3) opakowania po produktach spożywczych,
 - 4) plastikowe zakrętki,
 - 5) plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie,
 - 6) plastikowe koszyczki po owocach i innych produktach,
 - 7) opakowania styropianowe,
 - 8) puszki po napojach, sokach ,
 - 9) puszki z blachy stalowej po żywności (konserwy),
 - 10) złom żelazny i metale kolorowe,
 - 11) metalowe kapsle z butelek, zakrętki słoików i innych pojemników,
 - 12) folia aluminiowa,
 - 13) kartoniki po mleku i napojach – odpady opakowaniowe wielomateriałowe.
 7. Do pojemników lub worków przeznaczonych do zbiórki BIODOPADÓW należy wrzucać:
 - 1) gałęzie drzew i krzewów (rozdrobnione),
 - 2) liście, kwiaty (cięte, doniczkowe), skoszona trawa,
 - 3) trociny, kora drzew,
 - 4) obierki z warzyw i owoców,
 - 5) owoce, warzywa, skorupki jajek,
 - 6) fusy po kawie i herbacie (osobno lub razem z filtrami).
 8. Do pojemników przeznaczonych do zbiórki POPIOŁU należy wrzucać żużel i popiół pochodzący z palenisk domowych.

ROZDZIAŁ X

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 10.

1. W celu wypełnienia wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, Gmina Lisków podejmie następujące działania:

- 1) w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko:
 - a. dążenie do obniżenia poziomu zanieczyszczeń odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
 - b. intensyfikacja działań edukacyjno – informacyjnych ukierunkowanych na zapobieganie powstawaniu odpadów oraz promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami,
 - c. promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia, a tym samym unikanie stosowania artykułów jednorazowych,
 - d. całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów,
- 2) w zakresie działań wspomagających postępowanie z odpadami w zakresie odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów:
 - a. ograniczenie ilości składowanych bioodpadów poprzez promowanie kompostowania,
 - b. wdrożenie odpowiedniego systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów u źródła,
 - c. zapewnienie możliwości selektywnego zbierania odpadów komunalnych za pośrednictwem PSZOK-a oraz w miarę możliwości w inny dogodny dla mieszkańców sposób,
 - d. dążenie do maksymalnego zwiększenia masy odpadów komunalnych poddawanych recyklingowi tak, aby możliwe było osiągnięcie założonych celów w tym zakresie.

ROZDZIAŁ XI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11.

1. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi,
- 2) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust.2 nie dotyczy osób niewidomych z psem przewodnikiem oraz osób niepełnosprawnych mających psy asystujące.

ROZDZIAŁ XII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 12.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest zabronione w zabudowie wielolokalowej, instytucjach użyteczności publicznej i strefach przemysłowych.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane.
3. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej innych niż wymienione w ust.1, zobowiązane są do:
 - 1) gromadzenie i usuwania nieczystości powstałych podczas chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i wód podziemnych,
 - 2) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

ROZDZIAŁ XIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 13.

1. Obowiązkowej deratyzacji na terenie Gminy Lisków podlegają obszary:
 - 1) zabudowy mieszkaniowej,
 - 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gromadzenia odpadów.
2. Deratyzację, o której mowa w ust.1, przeprowadza się raz w ciągu roku, w terminie wiosennym - od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia.

UZASADNIENIE

do

UCHWAŁY NR XXIII/207/2020

RADY GMINY LISKÓW

z dnia 1grudnia 2020r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Lisków**

Rada Gminy Lisków jest zobowiązana dostosować uchwały wydane przed dniem wejścia w życie Ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. z 2020r., poz.1439) w terminie do 31 grudnia 2020r.

W związku z powyższym Rada Gminy Lisków, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kaliszu, uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lisków, zwany dalej Regulaminem, który jest aktem prawa miejscowego.

Zatem podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.