

UCHWAŁA NR XXXI/279/2021  
**RADY GMINY LISKÓW**

z dnia 25 listopada 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „SWOBODA” .**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, 1834) ) oraz art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 573), i § 16 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1934) uchwala się co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda” stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Rady Gminy Lisków z dnia 12.09.2012 r. Nr XVIII/129/2012 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisków.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REGULAMIN**  
**ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU AKTYWNOŚCI**  
**Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”**

Rozdział 1  
Postanowienia ogólne  
§ 1

Podstawą prawną do opracowania Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności zwanego w dalszej części Funduszem Aktywności jest Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934). Regulamin określa zasady przeznaczania środków Zakładowego Funduszu Aktywności na poszczególne rodzaje wydatków oraz zasady i warunki korzystania ze świadczeń finansowych Funduszu.

Rozdział 2  
Tworzenie Funduszu  
§ 2

1. Fundusz Aktywności tworzy się ze środków, o których mowa w art. 31 ust. 4 oraz art. 38 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1128, 1163, 1243, 1551, 1574 i 1834).
2. Środki funduszu są gromadzone na wyodrębnionym rachunku bankowym i ewidencjonowane przez zakład.

§ 3

Środkami Funduszu administruje kierownik zakładu.

§ 4

1. Środki funduszu zwiększa się o :
  - a) odsetki od środków zgromadzonych na rachunku zakładowego funduszu aktywności,
  - b) darowizny oraz zapisy osób fizycznych oraz prawnych.
2. Środki Funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

Rozdział 3  
Osoby uprawnione do korzystanie z Funduszu  
§ 5

Środki Zakładowego Funduszu Aktywności Zawodowej przeznaczone są na finansowanie rehabilitacji zawodowej i społecznej, przygotowanie do życia w otwartym środowisku oraz na pomoc w realizacji

pełnego, niezależnego samodzielnego i aktywnego życia na miarę indywidualnych możliwości osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności:

- 1) zatrudnionych w zakładzie w ramach stosunku pracy,
- 2) przebywających na urloпах bezpłatnych i wychowawczych.

Rozdział 4  
Przeznaczenie środków funduszu  
§ 6

Ze środków zakładowego funduszu aktywności mogą być finansowane wydatki związane z :

- 1) usprawnianiem i dodatkowym oprzyrządowaniem stanowisk pracy, wspomagającym samodzielne funkcjonowanie w zakładzie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 2) poprawą warunków pracy i rehabilitacji osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 3) poprawą warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych;
- 4) zakupem sprzętu i wyposażenia pomagającego osobie niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w samodzielnym życiu i uczestnictwie w życiu społecznym w lokalnym środowisku;
- 5) pomocą w przygotowaniu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności do pracy poza zakładem i wyrównaniem ich szans w nowym miejscu pracy;
- 6) doksztalcaniem, przekwalifikowaniem i szkoleniem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 7) pomocą w przygotowaniu, budowie, remoncie i wyposażeniu indywidualnych i zbiorowych form mieszkalnictwa chronionego dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które nie znajdują oparcia we własnej rodzinie lub które usamodzielniają się;
- 8) rekreacją i uczestnictwem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;
- 9) pomocą w zaspokajaniu innych potrzeb socjalnych lub związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 10) zakupem i naprawą indywidualnego sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, w tym przedmiotów ortopedycznych oraz środków pomocniczych, urządzeń i narzędzi technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 11) zakupem leków i innych niezbędnych środków medycznych dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 12) wykonywaniem przez osoby niebędące pracownikami zakładu usług świadczenia pomocy udzielanej w godzinach pracy osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w wykonywaniu czynności samoobsługowych lub higieniczno-sanitarnych, niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonania przez te osoby;

13) wypłatą wynagrodzeń specjalistom niebędącym pracownikami, o których mowa w § 13 ust.2 rozporządzenia, w związku z opracowaniem i realizacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej;

14) świadczeniem pomocy opiekunów w rekreacji i uczestnictwie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;

15) odpłatnością za niefinansowany ze środków publicznych pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych;

16) odpłatnością za pobyt na:

- a) turnusach rehabilitacyjnych wraz z opiekunem – jeżeli lekarz zaleci uczestnictwo opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym,
- b) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach;

17) odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do podmiotów wymienionych w pkt 15 albo do innych miejsc, w których organizowane są turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub inne formy wypoczynku, o których mowa w pkt 16.

## Rozdział 5 Zasady przyznawania świadczeń § 7

1. Wysokość i częstotliwość przyznawanych świadczeń z Funduszu uzależniona jest od wielkości środków, jakimi dysponuje Fundusz.

2. Pomoc, o której mowa w § 6 pkt 4, 6-11 i 14-17, może być udzielona osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zatrudnionym w zakładzie, w formie pomocy bezzwrotnej lub w formie nieoprocentowanej pożyczki oraz zakupów bezpośrednich.

3. Pomoc indywidualna realizowana w formie pomocy bezzwrotnej oraz zakupów bezpośrednich nie może przekroczyć 80% poniesionych lub przewidywanych kosztów.

4. Pomoc indywidualna realizowana w formie nieoprocentowanej pożyczki może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 4-krotności wynagrodzenia brutto wnioskodawcy.

5. Pomoc na wydatki, o których mowa w ust. 2 udzielana jest zgodnie ze Szczegółowymi zasadami dysponowania środkami Zakładowego Funduszu Aktywności przeznaczonymi na pomoc indywidualną dla zatrudnionych osób niepełnosprawnych - załącznik nr 1a do Regulaminu.

6. Kierownik zakładu każdorazowo decyduje o wydatkach, o których mowa w § 6 pkt 1,2,3 i 12,13.

7. Kierownik zakładu każdorazowo decyduje o wydatkach, o których mowa w § 6 pkt 6 i 8, 9 pod warunkiem że wydatki te nie stanowią pomocy indywidualnej lub nie są ponoszone w związku z opracowywaniem, realizacją i modyfikacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

8. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia osoby wykonującej usługę świadczenia pomocy, o której mowa w §6 pkt 12, stanowi iloczyn 20% wysokości minimalnego wynagrodzenia i liczby pracowników objętych tą pomocą w miesiącu.

9. Maksymalna wysokość miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8, nie może przekraczać 100% wysokości minimalnego wynagrodzenia.

10. Maksymalna wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w §6 pkt 13, w miesiącu – nie może przekraczać przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 291, 353, 794 i 1621).

11. Środki zakładowego funduszu aktywności przeznaczone na poprawę warunków pracy i rehabilitacji oraz warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych, o których mowa w § 6 pkt 2 i 3, nie mogą przekraczać 40% rocznych wpływów tego funduszu w roku poprzednim.

12. Wydatki, o których mowa w § 6 pkt 4 i 6–9, mogą być ponoszone w związku z opracowywaniem, realizacją i modyfikacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, oraz realizacją planu zatrudnienia u nowego pracodawcy.

13. Wydatki, o których mowa w § 6, powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z uwzględnieniem optymalnego doboru metod i środków realizacji w stosunku do zakładanych efektów.

## § 8

1. Osoba, o której mowa w § 6 pkt 12 powinna posiadać niezbędne kwalifikacje do pracy z osobami niepełnosprawnymi, lub co najmniej ukończone szkolenie w zakresie asystenta osoby niepełnosprawnej.

## § 9

1. Pomoc indywidualna rozpatrywana jest na wniosek osoby niepełnosprawnej przez Komisję Rehabilitacyjną, zwaną dalej „Komisją”.

2. Komisję w składzie nie mniej niż cztery osoby powołuje Rada Gminy.

3. W skład komisji wchodzi między innymi: kierownik zakładu, rehabilitant lub pielęgniarka, przedstawiciel zatrudnionych pracowników niepełnosprawnych, przedstawiciel instruktorów.

4. W skład komisji może wchodzić również osoba niebędąca pracownikiem zakładu, a zatrudniona na podstawie umowy cywilno – prawnej.

5. Posiedzenia Komisji odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał i są protokołowane.

6. Komisja w swojej opinii potwierdza zgodność wniosku oraz potwierdza zasadność udzielonej pomocy.

7. Warunkiem uzyskania pomocy indywidualnej jest przedstawienie dowodów poniesionych wydatków lub dokumentów potwierdzających konieczność tych wydatków, w tym opinii lekarza sprawującego opiekę nad wnioskującą osobą niepełnosprawną.

8. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1b do Regulaminu.

Rozdział 6  
Zasady spłaty pożyczek  
§ 10

1. Spłata pożyczki, o której mowa w § 7 pkt 2 rozpoczyna się po upływie miesiąca od jej udzielenia.
2. Termin spłaty pożyczki nie może w sumie przekroczyć trzech lat.
3. W przypadkach szczególnie uzasadnionych trudną sytuacją życiową i materialną osoby administrujące w imieniu zakładu Funduszem mogą zawiesić spłatę pożyczki na okres nieprzekraczający 3 miesięcy.
4. Spłata pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku:
  - a) ustania stosunku pracy bez względu na sposób ustania,
  - b) stwierdzenia, że pożyczka została udzielona na podstawie fałszywych danych,
  - c) stwierdzenia, że pożyczka została wykorzystana na cele inne niż określone w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 1c do Regulaminu.
5. W przypadku zwolnienia z pracy ostatnie pobory mogą być w całości potrącone na poczet pożyczki.
6. Pracownik w umowie pożyczki wyraża zgodę na potrącanie rat pożyczki z jego wynagrodzenia za pracę, nagród, zasiłku chorobowego.
7. W przypadku nieuregulowania pożyczki w dniu ustania stosunku pracy, naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej od dnia ustania stosunku pracy.

Rozdział 7  
Postanowienia końcowe  
§ 11

1. Bieżącą ewidencję wydatków i przychodów Funduszu prowadzi dział księgowy zakładu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934).
3. Regulamin Funduszu oraz plan finansowy na dany rok zatwierdza Rada Gminy.
4. Regulamin Funduszu podaje się do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

**Szczegółowe zasady dysponowania środkami ZFA przeznaczonymi na pomoc indywidualną dla zatrudnionych osób niepełnosprawnych zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”**

L.p.	Rodzaj wydatków	Rodzaj pomocy	Wysokość pomocy	Częstotliwość pomocy
1.	zakup sprzętu i wyposażenia pomagającego osobie niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w samodzielnym życiu i uczestnictwie w życiu społecznym w lokalnym środowisku;	1) zakup niezbędnego sprzętu gospodarstwa domowego stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, między innymi pralka, lodówka, zmywarka do naczyń, kuchnia gazowa/elektryczna, odkurzacz, 2) zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, telewizorów, 3) zakup rowerów, motorowerów, 4) pożyczki na zakup środków transportu	1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 000,00 zł, 2) do 80 % wkładu własnego, nie więcej niż 2 000,00 zł, 3) do 80 % wkładu własnego, nie więcej niż 1 000,00 zł, 4) do 10-krotności wynagrodzenia brutto wnioskodawcy	1) 1 sprzęt na 5 lat, 2) 1 sprzęt raz na 5 lat 3) 1 rower raz na 6 lat, 4) 1 raz na 10 lat
2.	pomoc w przygotowaniu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności do pracy poza zakładem i wyrównaniem ich szans w nowym miejscu pracy;	dofinansowanie do kursów i szkoleń mających na celu likwidację barier transportowych, w komunikowaniu się i dostępie do informacji	do 80% poniesionych kosztów, nie więcej niż 1 000,00 zł,	w zależności od potrzeb
3.	dokształcanie, przekwalifikowanie i szkolenie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	dofinansowanie do kursów, szkoleń, kosztów związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych, w tym również dokształcaniem w szkołach średnich i wyższych	do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 000,00 zł,	pomoc jednorazowa, 1 raz na semestr
4.	pomoc w przygotowaniu, budowie, remoncie i wyposażeniu indywidualnych i zbiorowych form mieszkalnictwa chronionego dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które nie znajdują oparcia we własnej rodzinie lub które usamodzielniają się;	pomoc w remoncie i modernizacji budynku mieszkalnego/mieszkania osobom ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności usamodzielniającym się	do 80% wkładu własnego nie więcej niż 10000,00 zł	pomoc jednorazowa

5.	rekreacja i uczestnictwo osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;	1) udział w olimpiadach, zawodach, turniejach sportowych itp. 2) pikniki, festyny, spotkania integracyjne, 3) wycieczki, wyjazdy turystyczno - krajoznawcze	do 100% kosztów rekreacji organizowanej przez zakład, do 80% kosztów rekreacji organizowanej indywidualnie , nie więcej niż 500,00 zł	w zależności od potrzeb
6.	pomoc w zaspokajaniu innych potrzeb socjalnych lub związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	1) pożyczki w związku z sytuacją losową, 2) inwestycje mające na celu likwidację barier architektonicznych i technicznych	1) 4-krotności wynagrodzenia brutto wnioskodawcy, 2) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 5 000,00 zł	1) 1 raz na 3 lata ( warunkiem jest spłata poprzedniej pożyczki), 2) 1 raz na 8 lat
7.	zakup i naprawa indywidualnego sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, w tym przedmiotów ortopedycznych oraz środków pomocniczych, urządzeń i narzędzi technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	sprzęt ortopedyczny, buty ortopedyczne, wózki, balkoniki, kule, laski, aparaty słuchowe, okulary korekcyjne, materace i poduszki przeciwoleżynowe i inne	do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 2 000,00 zł,	1 sprzęt na 5 lat
8.	zakup leków i innych niezbędnych środków medycznych dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;	zakup leków i materiałów diagnostyczno-medycznych niezbędnych do stosowania stale lub okresowo	do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 400,00 zł	1 raz na kwartał
9.	świadczeniem pomocy opiekunów w rekreacji i uczestnictwie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;	1) udział w olimpiadach, zawodach, turniejach sportowych itp. 2) pikniki, festyny, spotkania integracyjne, 3) wycieczki, wyjazdy turystyczno - krajoznawcze	do 100% kosztów rekreacji organizowanej przez zakład, do 80% kosztów rekreacji organizowanej indywidualnie , nie więcej niż 500,00 zł	w zależności od potrzeb
10.	odpłatnością za niefinansowany ze środków publicznych pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych	1) pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i	1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 500,00 zł, 2) do 100% kosztów, 3) do 100% kosztów	1) 1 raz na 2 lata, 2) w zależności od potrzeb 3) zależności od potrzeb



	i pielęgnacyjno-opiekuńczych;	pielęgnacyjno-opiekuńczych, 2) zapewnienie specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych – według indywidualnych potrzeb lub zapewnienie takich usług poprzez zatrudnienie specjalistów lub realizację umów w zakresie leczenia i poradnictwa specjalistycznego (w tym konsultacji indywidualnych osób niepełnosprawnych), 3) realizacja umów z poradnią świadczącą usługi lecznicze i rehabilitacyjne		
11.	odpłatnością za pobyt na: a) turnusach rehabilitacyjnych wraz z opiekunem – jeżeli lekarz zaleci uczestnictwo opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym, b) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach;	1) odpłatność za pobyt na turnusie rehabilitacyjnym osoby niepełnosprawnej, 2) odpłatność za pobyt na turnusie rehabilitacyjnym opiekuna, 3) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach	1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 1 000,00 zł, 2) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 500,00 zł, 3) do 80% wkładu własnego nie więcej niż 800,00 zł	1) 1 raz na 2 lata, 2) 1 raz na 2 lata, 3) 1 raz na 2 lata
12.	odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do podmiotów wymienionych w pkt 15 albo do innych miejsc, w których organizowane są turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub inne formy wypoczynku, o których mowa w pkt 16.	odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do szpitali, sanatoriów, placówek rehabilitacyjnych szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych	1) do 80% wkładu własnego, nie więcej niż 300,00 zł,	1) 1 raz na 2 lata



.....  
.....

.....  
( podpis przyjmującego)

.....  
( podpis wnioskodawcy)

\*Proszę podać cel, formę i kwotę wnioskowanej formy pomocy oraz uzasadnienie udzielania pomocy.  
\*\*Informacje o formie, wysokości i przeznaczeniu dotychczas udzielonej pomocy z Zakładowego Funduszu aktywności.

#### Oświadczenie

Ja niżej podpisany ( a) oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
( miejscowość, data)

.....  
( podpis wnioskodawcy)

## U M O W A

W sprawie pożyczki z Zakładowego Funduszu Aktywności zawarta w dniu .....  
pomiędzy Zakładem Aktywności Zawodowej „Swoboda” zwanym dalej zakładem ..... pracy,  
reprezentowanym przez Kierownika Pana ..... a  
Panią/Panem .....  
zam. .... nr PESEL ..... zwanym  
dalej Pożyczkobiorcą.

### § 1

Na podstawie § 7 pkt 2 Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności przyznaje się  
nieoprocentowaną pożyczkę w wysokości ..... zł  
( słownie: ..... )  
Z przeznaczeniem na .....

### § 2

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości, a okres jej spłaty wynosi ..... miesięcy.
2. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia ..... w ..... równych  
ratach miesięcznych w wysokości ..... zł  
( sł:..... )

### § 3

Potrączeń należy dokonywać na liście płac i przekazywać przelewem na rachunek bankowy  
Zakładowego Funduszu Aktywności w dniu wypłaty.

### § 4

1. W uzasadnionych wypadkach spłata pożyczki może być zawieszona na ustalony okres, nie dłużej  
jednak jak trzy miesiące.
2. Pożyczkobiorca może spłacić pożyczkę we wcześniejszym terminie w zależności od jego możliwości  
finansowych.

### § 5

Nie spłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

- a) ustania stosunku pracy bez względu na sposób ustania, stwierdzenia, że pożyczka została udzielona  
na podstawie fałszywych danych, stwierdzenia, że pożyczka została wykorzystana na cele inne niż  
określone w umowie.
- b) w przypadku zwolnienia z pracy ostatnie pobory mogą być w całości potrącone na poczet pożyczki.

### § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Regulamin Zakładowego  
Funduszu Aktywności oraz przepisy kodeksu Cywilnego.

### § 7

Umowa niniejsza zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:  
pożyczkobiorca, Komisja Rehabilitacyjna, księgowość Zakładu Aktywności Zawodowej „Swoboda”.

Poręczenia pożyczki udzielają:

1. ....  
zam. ....  
.....PESEL .....

2. ....  
zam. ....  
.....PESEL .....

Wyrażając zgodę na solidarną odpowiedzialność w razie nie spłacenia przez pożyczkobiorcę  
zasięgniętej pożyczki i pokrycie pożyczki z własnych wynagrodzeń.

Podpis pożyczkobiorcy .....

Podpisy poręczycieli:

1 .....

2 .....

.....  
( Kierownik Zakładu )

## **UZASADNIENIE**

**do Uchwały Nr XXXI/279/2021**

**Rady Gminy Lisków**

**z dnia 25.11.2021 r.**

**w sprawie: zatwierdzenia regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej "SWOBODA" .**

W związku ze zmianą Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 października 2020 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1921), które między innymi rozszerza zakres wydatków finansowanych ze środków zakładowego funduszu aktywności zmienia się regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej "SWOBODA".

Uchwała stanowi realizację §16 w/w rozporządzenia mówiącego, iż Organizator zakładu aktywności zawodowej opracowuje i zatwierdza regulamin zakładowego funduszu aktywności określający w szczególności tryb i zasady przeznaczania środków tego funduszu na poszczególne rodzaje wydatków.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.