

Zarządzenie Nr 0050.54.2013

Wójta Gminy Lisków

z dnia 31.12.2013 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Liskowie.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami) w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Liskowie wprowadzam następujące zmiany:

§ 1

W rozdziale VI § 24 dodaje się punkt 61 w następującym brzmieniu:

„61) sprawy związane z gospodarowaniem odpadów komunalnych, a w szczególności:

- a) Wdrożenie i prowadzenie gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
- b) Nadzór nad przestrzeganiem przepisów wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie i ustawy o odpadach.
- c) Przygotowywanie uchwał, zarządzeń oraz materiałów i dokumentów wyjściowych niezbędnych do organizacji systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
- d) Prowadzenie ewidencji księgowej dla zobowiązań pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami.
- e) Przygotowywanie projektów, programów, planów, strategii, regulaminów, informacji etc. dla mieszkańców i przedsiębiorców z terenu Gminy Lisków w zakresie gospodarki odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lisków.
- f) Sporządzanie okresowych sprawozdań zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i ustawą o odpadach.
- g) Przygotowywanie dokumentacji przetargowej i prowadzenie całości spraw związanych z dokonywaniem zamówień publicznych na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i ustawą Prawo zamówień publicznych.

- h) Dokonywanie rozliczeń finansowych, weryfikacja deklaracji oraz egzekucja należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami.
- i) Planowanie wydatków i dochodów w zakresie obejmującym system gospodarowania odpadami.
- j) Sporządzanie sprawozdawczości księgowej w zakresie obejmującym gospodarke odpadami.
- k) Prowadzenie ewidencji umów właścicieli nieruchomości niezamieszkałych z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność w zakresie odbioru nieczystości stałych i płynnych.
- l) Prowadzenie ewidencji umów właścicieli nieruchomości zamieszkałych z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność w zakresie odbioru nieczystości płynnych.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Maria Krawiec

Rozdzielnik:

1. Kierownik Referatu Infrastruktury i Ochrony Środowiska
2. Pani Anita Kleśta
3. Rejestr zarządzeń
4. a/a

SEKRETARZ GMINY
Włodarczyk
Katarzyna Włodarczyk

[Signature] *[Signature]*