

**Zarządzenie Nr 0050.13.2017**  
**Wójta Gminy Lisków**  
**z dnia 06.04.2017 r.**

**w sprawie zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania  
z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lisków.**

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Na terenie Gminy Lisków przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na zasadach i w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem”, złożonym z osób upoważnionych przez Wójta Gminy. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. W skład zespołu wchodzi co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swego składu przewodniczącego.
5. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Liskowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
Maria Krawiec

**Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Lisków.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Lisków członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
4. Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2016, poz. 1829 z późn. zm.).
5. Organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust. 4.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
  - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 ze zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - b. wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
    - c. posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
    - d. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - e. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
  - 2) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

- b. niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - c. uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - d. sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
  - e. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
  - f. przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
- 8) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.
- 9) W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.
- 10) Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

WÓJT  
  
Maria Krawiec

Załącznik nr 2  
do Zarządzenie Nr 0050.13.2017  
Wójta Gminy Lisków  
z dnia 06.04.2017 r.

.....  
(pieczęć)

## UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 ze zm.) oraz § 2 pkt 1 Zarządzenia Nr ..... Wójta Gminy Lisków z dnia ..... w sprawie zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lisków

### UPOWAŻNIAM

1. Panią/Pana ..... DO ....., .....

(imię i nazwisko)

(seria i nr DO

będącą/-ego członkiem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lisków udzielanych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 ze zm.) u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

.....  
.....  
(imię i nazwisko przedsiębiorcy – nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

#### Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lisków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 ze zm.).

#### Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:

.....

**Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:**

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli oraz jest zobowiązany niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.
4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.
5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.
6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 79 – 79b, art. 80 ust. 1, 2, art. 82 ust. 1, art. 83 ust. 1 i 2 z zastrzeżeniem art. 84d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2016, poz. 1829 z późn. zm.).

**Upoważnienie jest ważne do: .....**

Lisków, dnia .....

(pieczętka i podpis zlecającego kontrolę)

**WÓJT**  
  
*Maria Krawiec*

Załącznik nr 3  
do Zarządzenie Nr 0050.13.2017  
Wójta Gminy Lisków  
z dnia 06.04.2017 r.

Pan/Pani .....

.....

## ZAWIADOMIENIE

### o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży alkoholu

Działając na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 z późn. zm.) w związku z art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2016, poz. 1829 z późn. zm.), Wójt Gminy Lisków informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Liskowie, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i /lub podawanie napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....

(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

#### Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
  - a. posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - b. wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
  - c. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
  - d. sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscu wskazanym w zezwoleniu,
  - e. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
2. Przestrzeganie określonych zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
  - a. nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - b. uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - c. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.

3. Przestrzeganie przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
4. Przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.
5. Posiadanie tytułu prawnego do lokalu.
6. Spełniania wymogów określonych przez Radę Gminy Lisków U c h w a ł ą Nr VII/44/2007 Rady Gminy Lisków z dnia 26.04.2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych.

.....  
(podpis Wójta)

**WÓJT**  
  
*Maria Krawiec*

## PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Przeprowadzonej w dniu ..... w .....

na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 poz. 487 z późn. zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/zakładzie gastronomicznym:

.....  
(nazwa i adres punktu sprzedaży)  
prowadzonej/ym przez

.....  
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. .... – Przewodniczący zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Lisków Nr ..... z dnia .....
2. .... – Członek zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Lisków Nr ..... z dnia .....
3. .... – Członek zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Lisków Nr ..... z dnia .....
4. .... – Członek zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Lisków Nr ..... z dnia .....

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....  
W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

1. **Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:**

- posiadanie zezwolenia .....



- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11<sup>1</sup>  
.....
- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)  
.....
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu .....
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem .....

**2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:**

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej 200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę .....

**3. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym .....
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw .....
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży .....
- przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 4  
.....

**4. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art. 13<sup>1</sup> ust. 1 – 8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13<sup>1</sup> ust. 1)**

**5. Informacje dla klientów:**

- informacja o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych .....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim .....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym .....
- informacja o zakazie sprzedaży na kredyt i pod zastaw .....
- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów)  
.....
- informacja o godzinach otwarcia placówki .....

- informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

.....

6. **Inne uwagi i spostrzeżenia** (np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

.....  
.....  
.....

7. **Wyjaśnienia i uwagi złożone przez stronę przy dokonywaniu kontroli:**

.....  
.....  
.....

8. **Uwagi i zalecenia kontrolujących:**

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron – przedsiębiorcy, GKRPA, Wójta Gminy.

Zespół kontrolujący:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....

(Data, podpis i pieczęć przedsiębiorcy, lub osoby przez niego upoważnionej)

**WÓJT**  
*Maria Krawiec*