

Zarządzenie Nr 10/2020
Dyrektora Ośrodka Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z Interwencją Kryzysową w Łądku
z dnia 04 listopada 2020r.

w sprawie zasad przyznawania miesięcznej kwoty pieniężnej do własnego dysponowania przez dziecko, tzw. kieszonkowego

Na podstawie §18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292 poz. 1720) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania miesięcznej kwoty pieniężnej do własnego dysponowania, tzw. kieszonkowego, przez dzieci od piątego roku życia przebywające w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu interwencyjnego - Ośrodku Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z Interwencją Kryzysową w Łądku, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się wychowawcom zatrudnionym w placówce.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Dyrektora Ośrodka Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z Interwencją Kryzysową w Łądku z Nr 5/2013 z dnia 12 września 2013r.

**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA MIESIĘCZNEJ KWOTY PIENIĘŻNEJ
DO WŁASNEGO DYSPONOWANIA PRZEZ DZIECKO, TZW. KIESZONKOWEGO**

1. Dziecku przebywającemu w Ośrodku Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z Interwencją Kryzysową w Łądku (w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu interwencyjnego), zwanym dalej Ośrodkiem, od 5 roku życia przysługuje miesięczna kwota pieniężna do własnego dysponowania tzw. kieszonkowe.
2. Kieszonkowe może być przyznane w wysokości od 1% do 8% kwoty, o której mowa w art. 80 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.), zwanej dalej podstawą.
3. Kieszonkowe w wysokości 8% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu od 97% do 100% punktów zgodnie z obowiązującym Systemem punktowania wychowanków w Ośrodku Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z Interwencją Kryzysową w Łądku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu (zwanym dalej systemem punktowania).
4. Kieszonkowe w wysokości 7% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu 96% - 91% punktów zgodnie z systemem punktowania.
5. Kieszonkowe w wysokości 6% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu 90% - 86% punktów zgodnie z systemem punktowania.
6. Kieszonkowe w wysokości 5% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu 85% - 80% punktów zgodnie z systemem punktowania.
7. Kieszonkowe w wysokości 4% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu 79% - 71% punktów zgodnie z systemem punktowania.
8. Kieszonkowe w wysokości 3% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu 70% - 61% punktów zgodnie z systemem punktowania.
9. Kieszonkowe w wysokości 2% podstawy otrzymuje dziecko, które zdobyło w danym miesiącu 60% - 52% punktów zgodnie z systemem punktowania.
10. Kieszonkowe w wysokości 1% podstawy otrzymuje dziecko, które poprzez swoje zachowanie nie kwalifikuje się na otrzymanie kieszonkowego w wysokościach podanych w punktach: od 2 do 8.
11. Otrzymanie czarnej buźki zgodnie z systemem punktowania, powoduje automatyczne obniżenie wysokości kieszonkowego do 1% podstawy.
12. Wychowawca do dnia dziesiątego następnego miesiąca na liście punktacji miesiąca (załącznik nr 2 do Regulaminu) zlicza: ilość możliwych do uzyskania punktów przez danego wychowanka w danym miesiącu, ilość uzyskanych punktów przez danego wychowanka w danym miesiącu, następnie wylicza procent uzyskanych punktów oraz zgodnie z otrzymanym wynikiem ustala kwotę kieszonkowego, którą nanosi na wniosek o przyznanie kieszonkowego wraz z uzasadnieniem (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu).

13. Decyzję o przyznaniu, zmniejszeniu, bądź zwiększeniu kwoty kieszonkowego na wniosek wychowawcy podejmuje Dyrektor Ośrodka.
14. Wypłata kieszonkowego następuje do dnia piętnastego następnego miesiąca na podstawie listy wypłat sporządzonej przez Dyrektora Ośrodka (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu).
15. Dziecko potwierdza odebraną kwotę własnoręcznym podpisem.
16. Dziecko wydaje kieszonkowe na własne potrzeby i wedle własnego uznania (oprócz używek np. papierosy, alkohol, lub inne).
17. W przypadku przyjęcia dziecka do Ośrodka lub opuszczenia przez dziecko Ośrodka w trakcie miesiąca, otrzymuje ono kieszonkowe za ten miesiąc proporcjonalnie do liczby dni pobytu w Ośrodku, w wysokości określonej w ust. 2-8 (przyznaną kwotę dzieli się na ilość dni w danym miesiącu i otrzymany wynik mnoży się razy ilość dni faktycznego pobytu dziecka w placówce). Kwota ta nie może być niższa niż 1 % podstawy.
18. Przyznana kwota kieszonkowego może ulec zmianie w wyniku pobytu dziecka na urlopowaniu w czasie:
 - 1) wakacji letnich,
 - 2) ferii zimowych,
 - 3) przerw świątecznych (bożonarodzeniowych, wielkanocnych),
 - 4) trwających dłużej niż dwa dni weekendów (majowych, czerwcowych, listopadowych itp.).Przyznaną kwotę dzieli się na ilość dni w danym miesiącu i otrzymany wynik mnoży się razy ilość dni faktycznego pobytu dziecka w placówce. Kwota ta nie może być niższa niż 1 % podstawy.
19. Przyznana kwota kieszonkowego może ulec zmianie w wyniku samowolnego opuszczenia placówki przez dziecko (ucieczka) i powrotu do niej w trakcie następnego miesiąca.

Przyznaną kwotę dzieli się na ilość dni w danym miesiącu i otrzymany wynik mnoży się razy ilość dni faktycznego pobytu dziecka w placówce. Kwota ta nie może być niższa niż 1 % podstawy.
20. Niniejszy Regulamin został opracowany przez Dyrektora Ośrodka w porozumieniu z wychowankami i wychowawcami

Powyższy regulamin obowiązuje od dnia 04.11.2020r.

Wychowankowie:

Dyrektor Ośrodka:

System punktowania wychowanków obowiązujący w Ośrodku Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z Interwencją Kryzysową w Łądku

I. Obszary w ramach systemu punktowania.

1. Obszar **niebieski** – 5 punktów – przyznawane są za przestrzeganie ogólnego regulaminu i zasad (patrz arkusz koloru niebieskiego, każdy z 5 podpunktów ma wartość 1 punktu);
2. Obszar **żółty** – 5 punktów- przyznawane są za codzienne obowiązki (patrz arkusz koloru żółtego, każdy z 5 podpunktów ma wartość 1 punktu);
3. Obszar **zielony** – 5 punktów - przyznawane są za odrabianie lekcji (patrz arkusz koloru zielonego, każdy z 5 podpunktów ma wartość 1 punktu);
4. Obszar **czerwony** – 5 punktów – przyznawane są za oceny i zachowanie w szkole (patrz arkusz koloru czerwonego, każdy z 5 podpunktów ma wartość 1 punktu);

II. Zasady przyznawania punktów.

1. Uzyskanie pięciu punktów, z którejkolwiek sfery wiąże się z:
 - przestrzeganiem wszystkich zawartych zadań w poszczególnej sferze –w przypadku dzieci w wieku od 11 do 18 r.ż.
 - z możliwością nie wywiązania się z 1 do 2 punktów z każdej sfery –w przypadku dzieci w wieku od 7 do 11 r.ż.
2. Każdego dnia rano dziecko otrzymuje 20 punktów (5 punktów z każdego obszaru). W ciągu całego dnia stara się nie stracić punktów, przestrzegając zasad wynikających z poszczególnych obszarów. W wypadku nie przestrzegania ustalonych zasad wychowanek automatycznie traci punkt z właściwego obszaru. Wychowawca automatycznie odejmuje punkt odpisując go z głównej tablicy punktacji, informując o tym wychowanka.
3. Dodatkowo każdego dnia (przed kolacją lub po kolacji) wychowawca omawia dzień przy aktywnym udziale wychowanków. Każde dziecko ma możliwość wypowiedzenia się na temat własnego zachowania, w oparciu o punkty z poszczególnych obszarów oraz wyrażenia stanowiska na temat przyznanych bądź odebranych punktów. Wychowanek może podzielić się własnymi sukcesami, przyznać się do porażek, dokonać samooceny, ma również możliwość wypowiedzenia się na temat zachowania kolegów, koleżanek.
4. Wychowawca przyznaje punkty każdemu dziecku indywidualnie mając na uwadze m.in.:
 - wiek dziecka;
 - jego możliwości psychofizyczne;
 - stan zdrowia dziecka;

III. Punktacja .

*Za bardzo dobre zachowanie dziecko może uzyskać maksymalnie:
20 punktów w jednym dniu, a 140 punktów tygodniowo.*

W przypadku dzieci przebywających w internacie, za dni pobytu w internacie, ocena dokonywana jest po jego powrocie do placówki. Wychowawca omawia poszczególne dni, przy aktywnym udziale wychowanka. Dziecko otrzymuje punkty, na podstawie przekazanych wychowawcy informacji oraz na podstawie informacji, które wychowawca uzyskał od wychowawcy z internatu na temat funkcjonowania dziecka.

Ocena urlopowanego dziecka za piątek może być dokonywana w piątek lub w niedzielę po jego powrocie.

IV. Przywileje

*Przywilej dziecku należy się, jeśli otrzyma 90 % punktów (tzn. 126 punktów) w tygodniu.
Przywileje wychowankowie wybierają sobie sami.*

Przywilej dziecko wybiera sobie w niedzielę do godziny 21⁰⁰, informuje wychowawcę, jaki przywilej wybrało i w jaki dzień będzie on realizowany (może go wykorzystać do następnej niedzieli).

1.Przywileje tygodnia:

- *Możliwość obejrzenia swojego ulubionego, wybranego filmu po uprzedniej konsultacji z wychowawcą (film powinien być adekwatny do wieku wychowanka).*
- *Możliwość obejrzenia programów telewizyjnych – adekwatnych do wieku, do godziny 24⁰⁰ w piątek i sobotę.*
- *Możliwość korzystania z komputera i Internetu w piątek i sobotę do godziny 24⁰⁰.*
- *Możliwość korzystania z laptopa i Internetu w piątek i sobotę do godz. 24⁰⁰ w miejscu wspólnie uzgodnionym z wychowawcą.*
- *Możliwość wyjścia na jednorazowy dłuższy spacer o 30 minut.*
- *Możliwość zadecydowania i wybrania dania obiadowego, które zostanie uwzględnione w jadłospisie w kolejnym tygodniu.*
- *Możliwość otrzymania na podwieczorek dodatkowo ulubionego deseru.*
- *Możliwość zwolnienia z codziennych obowiązków w wybrany dzień tygodnia.*
- *Możliwość zakupu słodyczy (ciastka, baton, chipsy, sok jogurt itp.) do 5zł.*
- *Możliwość korzystania z X-Box w piątki i w soboty od 20: 00-22: 00 lub w innym czasie wyznaczonym przez wychowawcę.*

2.Przywilej miesiąca przysługuje dziecku, które otrzymało w danym miesiącu powyżej 90% punktów:

- *Możliwość wyjazdu z wychowawcą:*
 - *Na basen*
 - *Na pizzę*
 - *Do kina*

- Na lody/gofry
- Nagroda rzeczowa o wartości do 30 zł:
 - kosmetyk,
 - książka,
 - drobny sprzęt sportowy,
 - etui do telefonu itp.

V. Zakazy tygodnia:

Zakaz wychowanek otrzymuje, jeśli otrzyma mniej niż 50 % tzn. 70 punktów w danym tygodniu. Zakaz przyznaje wychowawca.

1. Zakazy tygodnia:

- Zakaz oglądania telewizji przez 3 dni lub weekend.
- Zakaz korzystania z komputera przez 3 dni lub weekend.
- Zakaz uczestnictwa w wyjazdach i imprezach organizowanych na terenie placówki i po za nią.
- Zwiększenie sobotnich obowiązków (wychowanek pomaga wychowawcy w przygotowywaniu posiłków: śniadania, obiadu, podwieczorku, kolacji oraz w pracach porządkowych po w/w posiłkach);
- Zwiększenie codziennych obowiązków (wychowanek pomaga wychowawcy w przygotowywaniu kolacji oraz w pracach porządkowych po kolacji);
- Po wykonaniu codziennych obowiązków przez trzy dni wieczorem spędzamy czas we własnym pokoju od godz. 20.00 (np. rozwiązując krzyżówki, czytając książkę itp.).

VI. Zakazy za uzyskanie czarnej bużki :

1. Uzyskanie czarnej bużki powoduje:

- Zakaz przez 5 dni oglądania telewizji.
- Zakaz przez 5 dni korzystania z komputer, X-Boxa.
- Zakaz wychodzenia przez 5 dni poza teren placówki (z wyjątkiem wyjścia do szkoły, kościoła, na zajęcia)
- Zakaz korzystania z odtwarzaczy muzycznych przez 5 dni;
- Po wykonaniu codziennych obowiązków przez 5 dni wieczorem spędzamy czas we własnym pokoju od godz. 20.00 (np. rozwiązując krzyżówki, czytając książkę itp.).

2. Dla dzieci w wieku od 7 roku życia do 11 roku życia uzyskanie czarnej bużki powoduje otrzymanie trzech zakazów wybranych przez wychowawcę na okres dwóch dni.

3. Istnieje możliwość odwieszenia jednego z zakazów na 1 godzinę po wywiązaniu się z uzgodnionych zadań z wychowawcą będącym na danym dyżurze oraz zachowywaniem się we właściwy sposób (nie utracenie punktów z żadnego obszaru). Odwieszenie jednego z zakazu może nastąpić wyłącznie w sobotę, niedzielę lub inny dzień świąteczny.

4. Jeśli w trakcie trzech kolejnych dni uzyska się minimum piętnaście punktów wychowawca może zawiesić odbywanie jednego z zakazów wymienionego w czarnej bużce.

VII. Zakaz dnia:

Jeśli danego dnia otrzymasz mniej niż 10 punktów jest to równoznaczne z otrzymaniem zakazu w tym samym dniu, który jest wybierany automatycznie przez wychowawcę.

CZARNA BUŻKA

Czarna sfera:

!!!!!! Wychowanek przyłapany na:

<!!!> paleniu, posiadaniu, bądź przechowywaniu papierosów;

<!!!> zażywaniu narkotyków, bądź ich posiadaniu, przechowywaniu;

<!!!> spożywaniu alkoholu, bądź jego posiadaniu, przechowywaniu;

<!!!> korzystaniu i rozpowszechnianiu treści o podłożu pornograficznym

<!!!> niszczeniu mienia na terenie placówki lub poza nią

<!!!> kradzieży lud w sytuacji, gdy zostanie ona udowodniona

!!!!!! Częste stosowanie agresji słownej i fizycznej wobec:

<!!!> pracowników placówki,

<!!!> pracowników szkoły,

<!!!> rówieśników w placówce,

<!!!> rówieśników w szkole,

np. wulgaryzmy, groźby skierowane do drugiej osoby,

uderzanie w przedmioty lub przedmiotami, bicie, plucie, szarpanie, itp.

!!!!!! Zachowanie zagrażające zdrowiu lub życiu innych osób, tj. np.:

<!!!> prowokowanie innych do zachowań agresywnych,

<!!!> niestosowanie się do poleceń wychowawcy w sytuacji zagrożenia,

<!!!> utrudnianie udzielenia pomocy, zapewnienia bezpieczeństwa innym

<!!!> Ucieczka z placówki

OBSZAR NIEBIESKI

Ogólne przestrzeganie regulaminu i zasad (poprawnego zachowania):

1. Przestrzegamy regulaminu Ośrodka, regulaminu nocnego, obowiązujących zasad, uczestniczymy w zajęciach zgodnie z planem dnia.
2. Słuchamy prośb i poleceń wychowawców.
3. Postępujemy tak, aby nie wyrządzić krzywdy, nie sprawić przykrości, dzielimy się, pomagamy sobie nawzajem, dbamy o bezpieczeństwo swoje i innych.
4. Nie kłamiemy, dotrzymujemy danego słowa.
5. Nie używamy wulgaryzmów, staramy się używać trzech magicznych słów: PROSZĘ, PRZEPRASZAM, DZIEKUJE, odnosimy się z szacunkiem do pracowników placówki, używamy zwrotów Pan, Pani, Dzień Dobry, Do widzenia, do zobaczenia itp..

OBSZAR ŻÓŁTY

Codzienne obowiązki:

1. Dbamy o higienę osobistą i schludny wygląd (do szkoły strój zgodny z panującymi wymogami) ;
2. Uczestniczymy w treningach czystości zgodnie z grafikiem .
3. Dbamy o czystość w pokojach i toaletach (bieżące porządki) oraz na terenie Ośrodka i wokół niego.
4. Szanujemy rzeczy osobiste i pożyczone, odnosimy je na miejsce, zostawiamy po sobie porządek.
5. Kulturalnie zachowujemy się przy stole podczas jedzenia, posiłki spożywamy zgodnie z jadłospisem i w miejscu do tego przeznaczonym (stołówka).

OBSZAR ZIELONY

(w trakcie wakacji)

Samodzielna inicjatywa:

- a. Podejmujemy działania na rzecz grupy: inicjujemy zajęcia rozwijające własne zainteresowania np. gry i zabawy edukacyjne (gry stolikowe, krzyżówki, quizy, łamigłówki, zagadki, zabawy językowe, kalambury, czytelnictwo rozwijające wiedzę z różnych dziedzin nauki) oraz aktywność ruchową np. gra w piłkę koszykową, badminton, tenisa stołowego, jazda na rowerze, spacer, biegi, gimnastyka.
- b. Czas wolny spędzamy w sposób aktywny i ciekawy.
- c. Podejmujemy działania na rzecz placówki, np. dbanie o wygląd pomieszczeń, placów zieleni na terenie Ośrodka, pomoc przy zakupach, przy przygotowywaniu obiadu.
- d. Zgłaszamy się do wychowawców po zadanie mające na celu rozwijanie własnej samodzielności.
- e. Pozytywnie wpływamy na atmosferę w grupie, wyróżniamy się szczególnie miłym sposobem bycia.

OBSZAR CZERWONY

(w trakcie wakacji)

Ocena udziału w zajęciach programowych:

- 1) Realizujemy i wykonujemy założone przez wychowawcę zadania.
- 2) Uczestniczymy w zajęciach w sposób aktywny i z zaangażowaniem, podczas zajęć zachowujemy się kulturalnie; nie przeszkadzamy innym, nie hałasujemy, z szacunkiem odnosimy się do wychowawców i kolegów, nie spóźniamy się na zajęcia.
- 3) Współdziałamy na rzecz grupy; udzielamy pomocy, zapobiegamy konfliktom, szanujemy pracę innych.
- 4) Podczas zajęć dążymy do zakończenia swojej pracy, zadania.
- 5) Dbamy o czystość i porządek podczas zajęć, poszanowanie mienia własnego i innych, porządkujemy miejsce pracy po zajęciach.

OBSZAR ZIELONY

(w czasie szkoły)

- 1) Samodzielnie bez konieczności namawiania ze strony wychowawców odrabiamy codziennie zadania domowe i informujemy wychowawcę o gotowości do sprawdzenia wykonanego zadania.
- 2) Samodzielnie bez namowy wychowawców przygotowujemy się do kartkówek, sprawdzianów, prac klasowych, odpowiedzi ustnych z trzech ostatnich lekcji oraz zgłaszamy się do wychowawcy w celu zaliczenia materiału.
- 3) Dzień wcześniej pamiętamy o przygotowaniu podręczników, zeszytów, przyborów, i materiałów do zajęć szkolnych oraz stroju na lekcje w-fu na kolejny dzień.
- 4) Zgłaszamy wychowawcy jaką lekturę będziemy przerabiać i od kiedy, czytamy lektury w wyznaczonym terminie. W sytuacji kiedy nie ma zadanej lektury czytamy inną wybraną książkę.
- 5) W sytuacji kiedy nie ma do wykonania zadań domowych, ani potrzeby ustnego przygotowania się na kolejny dzień zgłaszamy się do wychowawcy po kartę pracy.

OBSZAR CZERWONY

(w czasie szkoły)

Oceny i zachowanie w szkole:

- 1) Nie wagarujemy, nie spóźniamy się na lekcje, przestrzegamy regulaminu i zasad panujących w szkole.
- 2) Aktywnie uczestniczymy w lekcjach, nie przeszkadzamy nauczycielom, kolegom i koleżankom.
- 3) W sposób uczciwy i z szacunkiem odnosimy się do nauczycieli, wychowawców i kolegów (nie oszukujemy, nie kłamiemy, nie kradniemy, nie używamy agresji fizycznej i słownej).
- 4) Dzielimy się sukcesami (pochwała, pozytywna ocena itp.) oraz przyznajemy do porażek szkolnych (ocen niedostatecznych, uwag).
- 5) Wypożyczamy z biblioteki, biblioteczki placówki lub pożyczamy od kolegów lektury zadane do przeczytania lub inną ciekawą książkę. Pamiętamy o ich zwrocie.

OBSZAR ZIELONY
(w czasie nauki zdalnej)

- 1) Jesteśmy przygotowani do zajęć lekcyjnych (przybory, podręczniki, zeszyty, inne potrzebne materiały itp.)
- 2) Samodzielnie bez namowy wychowawców wykonujemy w terminie zadane prace.
- 3) Samodzielnie bez namowy wychowawców przygotowujemy się do zapowiedzianych kartkówek i sprawdzianów (zarówno bieżących, jak i zaległych-do nadrobienia lub poprawy).
- 4) Samodzielnie bez namowy wychowawców zgłaszamy gotowość do sprawdzenia przygotowania z ostatniej lekcji.
- 5) Zgłaszamy lekturę, jaką będziemy przerabiać i od kiedy, czytamy lektury w wyznaczonym terminie.

OBSZAR CZERWONY
(w czasie nauki zdalnej)

- 1) Uczestniczymy w lekcjach zgodnie z planem lekcji (obecność, brak spóźnień).
- 2) Na lekcjach jesteśmy aktywni; nie korzystamy z innych stron internetowych, komunikatorów itp., mamy włączony mikrofon, słuchawki, kamerę.
- 3) Na bieżąco zgłaszamy wychowawcy zadania, ćwiczenia, karty pracy itp. (w tym również potrzebę wydrukowania materiałów od nauczycieli).
- 4) Codziennie logujemy się na dziennik, spisujemy oceny i przekazujemy wychowawcy wraz z informacjami dotyczącymi sprawdzianów, terminów prac do wykonania, a także frekwencji i innych uwag itp.
- 5) Jesteśmy odpowiedzialni za sprzęt służący do nauki zdalnej; dbamy o niego, a po skończonych lekcjach sprzątamy go i zostawiamy po sobie porządek

.....
pieczęć nagłówkowa placówki

LISTA PUNKTACJI MIESIĄCA
MIESIĄC..... ROK 20....r.

	Wychowankowie- imiona i nazwiska															
Tygodnie miesiąca	Ogólna liczba punktów w tygodniu w poszczególnych obszarach															
	N	C	Ż	Z	N	C	Ż	Z	N	C	Ż	Z	N	C	Ż	Z
I tydzień																
II tydzień																
III tydzień																
IV tydzień																
V tydzień																
Czarna buźka																
Suma zdobytych punktów w poszczególnych obszarach przez dany miesiąc																
Suma wszystkich punktów																
Ilość punktów możliwych do uzyskania w danym miesiącu																
(%) uzyskanych punktów																
(%) kieszonkowego																

Lądek, dnia.....

Wniosek o wypłacenie kieszonkowego

Wnioskuje o wypłacenie kieszonkowego dla wychowanka

..... w kwocie.....

tj.podstawy,

ponieważ

.....

.....

.....

Podpis wychowawcy

.....

Zatwierdzam do wypłaty

.....

Podpis Dyrektora placówki

LISTA WYPŁAT KIESZONKOWEGO ZA MIESIĄC202....r.

Lp.	Imię i nazwisko wychowanka	%	Kwota w zł.	Data odbioru	Podpis /Pokwitowanie odbioru
1.					
2.					
3.					
4.					

Razem do wypłaty: zł

Słownie złotych: /100

Lądek dnia

.....

Pieczętka i Podpis Dyrektora placówki

