

## **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozdrażewie**

**Ul. Rynek 1, 63-708 ROZDRAŻEW**

### **O G Ł A S Z A N A B Ó R**

**na stanowisko pracownika socjalnego.**

#### **Informacje dodatkowe:**

zatrudnienie pracownika socjalnego w ramach projektu systemowego PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej przez ośrodki pomocy społecznej.

#### **Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:**

##### **I. Obowiązkowe:**

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz pełnia praw publicznych,
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego
4. niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
5. nieposzlakowana opinia,
6. wykształcenie co najmniej średnie o specjalności praca socjalna, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej,
7. biegła znajomość obsługi komputera.

##### **II. Dodatkowe:**

1. samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy,
2. komunikatywność,
3. umiejętność współpracy w zespole,
4. odporność na sytuacje stresowe,
5. wiedza merytoryczna w zakresie znajomości:
  - prawa i zasad funkcjonowania pomocy społecznej
  - prawa wspólnotowego i zagadnień dotyczących funkcjonowania funduszy europejskich w latach 2007 – 2013,
6. umiejętności w zakresie przygotowania aplikacji o pozyskanie środków zewnętrznych z różnych źródeł
7. prawo jazdy kat. „B”
8. preferowane wykształcenie wyższe o specjalności praca socjalna.

#### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. Realizacja zadań aktywnej integracji i pracy socjalnej w ramach projektu systemowego OPS realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
2. Przygotowywanie i realizacja projektów dofinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
3. Opracowywanie wniosków aplikacyjnych do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
4. Prowadzenie pracy socjalnej jako działalności zawodowej mającej na celu udzielenie pomocy osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w środowisku,

5. Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, kompletowanie dokumentacji oraz proponowanie form pomocy dla osób potrzebujących,
6. Dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
7. Współpraca i współdziałanie z innymi podmiotami specjalistycznymi w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych oraz łagodzenie ubóstwa i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
8. Udzielanie szeroko rozumianej informacji i wskazówek w zakresie rozwiązywania problemów życiowych osób potrzebujących tego rodzaju pomocy,
9. Współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowywaniu oraz wdrażaniu lokalnych programów pomocy.

### **III. Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. życiorys ( CV ),
3. kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
4. ewentualne referencje,
5. oświadczenie kandydata o niekaralności i korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb związanych z naborem ( zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - Dz.U. z 2002 Nr 101 poz.926 z późn. zm.),
7. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
8. wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej lub przesłać pocztą, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Dotyczy naboru na stanowisko pracownika socjalnego,„.

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **25 marca 2011 r. do godz. 15.00** w siedzibie **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozdrażewiu, ul. Rynek 1.**

Złożone oferty będą badane pod względem kompletności i spełniania wymagań niezbędnych dla kandydata na wskazane stanowisko.

Osoby spełniające ww. kryteria zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną, w związku z czym proszę o podanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem (numer telefonu). Zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani o terminie spotkania indywidualnie.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.rozdrazew.pl> oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Ośrodka i Urzędu Gminy Rozdrażew.

*dnia 15 marzec 2011 roku*

*Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej*

*Donata Krzyżosiak*