

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH W ROZDRAŻEWIE

§ 1

1. My, nauczyciele Zespołu Szkół Publicznych w Rozdrażewie, mając na względzie dobro wszystkich uczniów, stosując zasady zgodności z prawem, obiektywizmu i wspomagania rozwoju uczniów tej szkoły; dbając o rzetelne udokumentowanie osiągniętych postępów w nauce ustanawiamy Wewnętrzny System Oceniania. Wszystkich, którzy będą stosować niniejszy dokument, wzywamy do dbałości o poszanowanie godności ucznia.
2. Podstawy prawne:
 - 1) Ustawa o systemie oświaty z 7.09 1991r (Dz. U. z 2004r.,nr 256, poz.2572, z późniejszymi zmianami);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania (Dz. U. 2007 Nr 83 poz. 562 z późniejszymi zmianami) ;
 - 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. 2008 Nr 4 poz. 17).

§ 2

Cele ocenianie wewnątrzszkolnego

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

§ 3

Szkolny system oceniania pełni wewnątrzszkolną funkcję diagnostyczną i klasyfikacyjną.

§ 4

Zasady którymi kieruje się Wewnątrzszkolny System Oceniania

1. Zgodności z prawem.
2. Wspierania rozwoju :
 - 1) każdy uczeń winien otrzymać dokładne informacje o opanowanej wiedzy i umiejętnościach;
 - 2) ocena winna być wyrażona w sposób efektywny, wspomagający i zachęcający do dalszej pracy.
3. Obiektywizmu i jawności:
 - 1) uczeń zna kryteria oceniania z każdego przedmiotu –PSO;
 - 2) każda forma podlegająca ocenie powinna zostać omówiona, a forma pisemna udostępniona do wglądu uczniowi i rodzicom (prace klasowe, testy, sprawdziany kontrolne są pozostawione w szkole, lecz udostępnione do wglądu na życzenie rodziców);
 - 3) uczeń powinien być poinformowany o konsekwencjach wynikających z otrzymanego stopnia;
 - 4) na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel ma obowiązek uzasadnienia stopni częściowych oraz klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych ustnie;
 - 5) na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel ma obowiązek uzasadnienia stopni klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych pisemnie w ciągu 3 dni.
4. Wielowątkowości, różnicowania i systematyczności:
 - 1) proces oceniania powinien stwarzać sytuacje, w których każdy uczeń będzie miał możliwość do zademonstrowania swojej wiedzy i umiejętności w wypowiedziach ustnych, pisemnych, pracy zbiorowej, grupowej i indywidualnej, pracy w szkole i poza nią;
 - 2) ocenie winny podlegać różne obszary aktywności ucznia na każdym przedmiocie;
 - 3) ocenianie winno być rytmiczne i zaplanowane w czasie;
 - 4) uczeń powinien w ciągu półroczia otrzymać co najmniej 3 stopnie częściowe z danego przedmiotu.

5. Terminowości i higieny pracy:

- 1) każda forma sprawdzania wiadomości i umiejętności powinna być zapowiedziana (z wyjątkiem bieżących kartkówek i odpytywań) z tygodniowym wyprzedzeniem, z jednoczesnym wpisem ołówkiem do dziennika. Przybliżony termin prac kontrolnych należy umieścić w planach nauczania;
- 2) każda praca powinna zostać sprawdzona, oddana i omówiona terminowo:
 - a) prace kontrolne (prace klasowe, sprawdziany wiadomości i umiejętności, testy, sprawdziany przekrojowe) - do 14 dni,
 - b) inne prace pisemne – do 7 dni;
- 3) częstotliwość pisania prac kontrolnych: 3 w tygodniu, maksymalnie 1 dziennie,

6. Dokumentowania w sposób zróżnicowany stopni i ocen:

- 1) dziennik lekcyjny z zaznaczonymi formami aktywności (rubryki, legenda, znaczenie kolorów - PSO);
- 2) kontrolne prace pisemne powinny być przechowywane do końca roku szkolnego (nie dotyczy bieżących kartkówek) i na życzenie rodziców udostępniane w czasie wywiadówek lub godzin do dyspozycji rodziców;
- 3) dzienniczki ucznia:
 - a) nauczyciele i wychowawcy są zobowiązani do bieżącego wpisywania stopni i ocen,
 - b) uczeń jest zobowiązany systematycznie okazywać rodzicom stopnie i uwagi do podpisu,
 - c) uczeń jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności na lekcjach w terminie dwóch tygodni zgodnie z zasadami obowiązującymi w Zespole.

§ 5

Obszary aktywności podlegające ocenianiu

1. Wiadomości.
2. Umiejętności (rozwiązywanie różnorodnych zadań, projekty, doświadczenia i obserwacje, wyciąganie i formułowanie wniosków, współdziałanie w zespole).
3. Postawa wobec przedmiotu (zaangażowanie, aktywność, praca dodatkowa, prowadzenie zeszytu, praca w grupie).

§6

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

1. Formy ustne:

- 1) odpowiedzi, np. dialogi, opisy, streszczenia, opowiadania;
- 2) wypowiedzi w klasie (aktywność);
- 3) recytacja;
- 4) czytanie.

2. Formy pisemne:

- 1) prace klasowe;
- 1) sprawdziany kontrolne (przekrojowe z omówionych działów);
- 2) kartkówki (z bieżącego materiału);
- 3) zadania domowe;
- 4) dyktanda;
- 5) testy;
- 6) ćwiczenia pisemne na lekcji;
- 7) prace dodatkowe, referaty, własna twórczość.

3. Formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne: dotyczą zajęć, podczas których ćwiczymy i kontrolujemy sprawności oraz umiejętności praktyczne.

§ 7

Kryteria ogólne stopni

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
- 2) celująco posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań, problemów, proponuje rozwiązania nietypowe, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- 3) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów wojewódzkich (region., okręg.) albo krajowych.

2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie;

- 2) sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował w pełni zakresu wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych;
- 2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie zadania typowe.

4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych;
- 2) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności.

5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- 1) ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki;
- 2) rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności.

6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programowymi przedmiotu w danej klasie, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
- 2) nie potrafi rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§ 8

Ustalenia szczegółowe

1. Pierwsze półrocze trwa do końca 21 tygodnia nauki w danym roku szkolnym, jeżeli koniec 21 tygodnia wypadnie w okresie ferii ustalonym przez Kuratora Oświaty, to półrocze kończy się przed feriami. Drugie półrocze trwa do końca roku szkolnego.

2. Stopnie w ocenianiu bieżącym, klasyfikacji śródrocznej i rocznej obowiązują w następującej skali:

niedostateczny	1 ndst
dopuszczający	2 dop
dostateczny	3 dst
dobry	4 db
bardzo dobry	5 bdb
celujący	6 cel .

3. Nauczyciel może poszerzyć powyższą skalę o „+” w zakresie oceniania bieżącego (z wyłączeniem oceny ndst i cel) , przy czym niedozwolone jest stosowanie „+” przy klasyfikacji śródrocznej i rocznej. Przy ocenianiu bieżącym nauczyciel może stosować zapis cyfrowy ocen lub słowny z wykorzystaniem przyjętych skrótów. Zapisu ocen w arkuszach należy dokonać słownie .

4. W klasach I-III Szkoły Podstawowej ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową wystawianą przez wychowawcę klasy. Nauczyciel języka obcego jest zobowiązany do podania krótkiej oceny opisowej ucznia, która zostanie uwzględniona w ocenie końcowej.

5. Uczniowi przysługuje prawo do jednokrotnej poprawy stopnia z pracy kontrolnej (dwa tygodnie od otrzymania ocenionego sprawdzianu lub w terminie ustalonym w porozumieniu z nauczycielem). Stopień z poprawy zostaje wpisany do dziennika.

6. Uczeń, który nie pisał pracy kontrolnej z przyczyn losowych, ma obowiązek zaliczyć daną partię materiału w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

7. Zasady oceniania prac pisemnych przy zastosowaniu punktacji:

1) OCENA	PROCENTOWY UDZIAŁ PUNKTÓW
niedostateczny	< 0% – 35%)
dopuszczający	<35% – 45%)
dopuszczający +	<45% – 50%)
dostateczny	<50% – 65%)
dostateczny +	<65% – 70%)
dobry	<70% – 85%)
dobry +	<85% – 90%)
bardzo dobry	<90 – 95%)
bardzo dobry +	<95 – 99%)
celujący	<99 – 100%>;

2) w przypadku korzystania z gotowych propozycji testów, prac klasowych, sprawdzianów ocenia się je według przyjętej w nich punktacji.

8. Tryb klasyfikacji śródrocznej i rocznej:

- 1) na cztery tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele uczący mają obowiązek podać przewidywane stopnie niedostateczne (wpis ołówkiem do dziennika);
- 2) wychowawca klasy ma obowiązek pisemnego powiadomienia w tym terminie rodziców ucznia o przewidywanych stopniach niedostatecznych z poszczególnych przedmiotów;
- 3) na tydzień przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele wpisują ołówkiem przewidywane stopnie do dziennika, a wychowawca proponowaną ocenę z zachowania;
- 4) wychowawca klasy informuje w tym terminie rodziców o przewidywanych stopniach i ocenie z zachowania w formie pisemnej;
- 5) na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele mają obowiązek ostatecznego wystawienia stopni klasyfikacyjnych (długopisem);
- 6) uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał stopień niedostateczny, ma prawo do zaliczenia półrocza w terminie dwóch tygodni po feriach zimowych w trybie ustalonym z uczącym nauczycielem. Jest to zaliczenie danej partii materiału, które nie powoduje zmiany ustalonego w wyniku klasyfikacji stopnia;

7) uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał stopień niedostateczny, ma prawo do pomocy w formie zajęć wyrównawczych organizowanych przez szkołę.

9. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane stopni klasyfikacyjnych:

1) przewidywany stopień klasyfikacyjny może zostać podwyższony w wyniku dodatkowego sprawdzenia wiadomości w formie uzgodnionej z nauczycielem, nie później niż trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej;

2) w celu uzyskania przez ucznia wyższego niż wystawiony długopisem na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej stopień klasyfikacyjny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, rodzic składa pisemny wniosek do dyrektora szkoły, który po wnikliwym rozpatrzeniu sprawy i rozmowie z nauczycielem uczącym podejmuje decyzję o ewentualnym egzaminie weryfikacyjnym;

3) egzamin weryfikacyjny odbywa się wg. następującej procedury:

a) dyrektor powołuje trzy osobową komisję,

b) nauczyciel egzaminator układa zestaw zadań na odpowiedni stopień,

c) tak przygotowany zestaw zadań zatwierdza komisja ,

d) przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej odbywa się egzamin,

e) na własną prośbę nauczyciel uczący może być wykluczony z komisji;

4) egzamin uważa się za zdany, jeżeli uczeń uzyskał 85% poprawnych odpowiedzi na wskazany w podaniu stopień;

5) prawo do egzaminu weryfikacyjnego przysługuje uczniowi jedynie z dwóch zajęć edukacyjnych.

10. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał stopień niedostateczny, ma prawo do zaliczenia półroczna w terminie dwóch tygodni po feriach zimowych w trybie ustalonym z uczącym nauczycielem. Jest to zliczenie danej partii materiału, które nie powoduje zmiany ustalonego w wyniku klasyfikacji śródrocznej stopnia.

11. Egzamin klasyfikacyjny – warunki i procedura zgodne § 17 rozp. MEN z dnia 30 kwietnia w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych(Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późn. zmianami).

12. Egzamin poprawkowy :

1) warunki i procedura zgodne § 21 rozp. MEN z dnia 30 kwietnia w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późn. zmianami).

2) egzamin uważa się za zdany, jeśli uczeń uzyskał powyżej 50 % poprawnych odpowiedzi z całego arkusza.

13. Zasady promocji i ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum -warunki i procedura zgodne § 20 i § 22 rozp. MEN z dnia 30 kwietnia w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych(Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późn. zmianami).

14. W Zespole Szkół Publicznych w Rozdrażewie ustala się następujące wyróżnienia za osiągnięcia w nauce, zachowaniu i w działalności pozalekcyjnej:

- 1) list gratulacyjny do rodziców uczniów, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali średnią stopni 5,00 i wyższą oraz wzorowe zachowanie;
- 2) nagroda książkowa, promocja lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem oraz wyróżnienie na apelu szkolnym przez dyrektora szkoły dla uczniów, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali średnią stopni 4,75 i wyższą oraz wzorowe lub bardzo dobre zachowanie;
- 3) w klasach I-III uczniów wyróżniających się w nauce wyznaczają wychowawcy klas oraz typują listy gratulacyjne dla rodziców (PSO);
- 4) nagroda i wyróżnienie na apelu szkolnym przez dyrektora szkoły dla uczniów, którzy zostali laureatami konkursów przedmiotowych na szczeblu gminnym i wyższych;
- 5) wyróżnienie na apelu szkolnym uczniów, którzy godnie reprezentowali szkołę w środowisku, na zawodach sportowych, wyróżnili się pracą na rzecz szkoły itp.

15. W Zespole Szkół Publicznych w Rozdrażewie obowiązują następujące zwyczaje:

- 1) „Szczęśliwy numer”;
- 2) „13- piątek”;
- 3) regulamin dotyczący w/w zwyczajów znajduje się w dokumentach Samorządu Uczniowskiego.

16. Nauczyciele są zobowiązani do przestrzegania wskazówek i zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej co do dostosowania lub obniżenia wymagań edukacyjnych u przebadanych uczniów.

17. Uczeń ciężko doświadczony przez los może być oceniany według indywidualnie przyjętych dla niego zasad.

18. Wychowawca zapoznaje rodziców z ustaleniami Wewnętrzny Systemu Oceniania. Fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku lekcyjnym w rubryce „Kontakty z rodzicami.”

19. Nauczyciele uczący zapoznają uczniów na początku roku szkolnego (do 15 września) z wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć lekcyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie poprawiania ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zasadami PSO.

§ 9

Zasady wystawiania ocen z zachowania

1. W Zespole Szkół Publicznych w Rozdrażewie obowiązuje następująca skala ocen z zachowania:

1) wzorowe	wz
2) bardzo dobre	bdb
3) dobre	db
4) poprawne	pop
5) nieodpowiednie	ndp
6) naganne	ng.

2. Wychowawca, wystawiając ocenę z zachowania, uwzględnia:

- 1) oceny częściowe wystawione przez nauczycieli uczących na odpowiednio oznakowanej stronie w dzienniku lekcyjnym w w/w skali ;
- 2) uwagi i pochwały w zeszycie klasowym;
- 3) opinie i propozycje klasy;
- 4) osiągnięcia dodatkowe ucznia;
- 5) aktywność społeczną (praca w samorządzie klasowym i szkolnym, pomoc w świetlicy i bibliotece, prace na rzecz klasy i szkoły);
- 6) zaangażowanie w życie środowiska (np. zawody strażackie, teatr amatorski, chór, lub inne formy aktywności) ;
- 7) przestrzeganie ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego i norm etycznych;
- 8) samoocenę ucznia.

3. Uczeń naszej szkoły:

- 1) wywiązuje się z obowiązków ucznia;
- 2) postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dba o honor i tradycje szkoły;

- 4) dba o piękno mowy ojczystej;
- 5) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godnie, kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
- 7) okazuje szacunek innym osobom.

4. Wychowawca obniża ocenę za:

- 1) spóźnienia na lekcje;
- 2) brak usprawiedliwienia nieobecności ucznia;
- 3) kradzieże;
- 4) palenie papierosów, picie alkoholu, narkotyki;
- 5) dewastacje mienia;
- 6) wszelkie wykroczenia przeciwko prawu;
- 7) bójki;
- 8) wagary.

5. Ocena z zachowania jest oceną indywidualną, nie ma odpowiedzialności zbiorowej.

6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

7. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub ukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

9. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

10. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny z zachowania:

- 1) w celu uzyskania przez ucznia wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z zachowania rodzic składa pisemny wniosek do dyrektora szkoły przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej;
- 2) decyzja o ewentualnej zmianie oceny z zachowania podejmuje wychowawca po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej;

11. Zatwierdzona ocena klasyfikacyjna z zachowania może być zmieniona przez wychowawcę na nadzwyczajnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

12. Szczegółowe kryteria ocen z zachowania :

1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń jeżeli:

- a) wzorowo spełnia wymagania szkoły i jest do nich pozytywnie nastawiony,
- b) odznacza się wzorowym stosunkiem do obowiązków szkolnych,
- c) spontanicznie i samodzielnie wykonuje prace na rzecz szkoły i społeczności szkolnej
- d) wzorowo pełni obowiązki powierzone mu przez nauczyciela lub społeczność uczniowską,
- e) systematycznie uczęszcza do szkoły i usprawiedliwia wszystkie nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę,
- f) szanuje mienie szkolne, społeczne, kolegów i osobiste,
- g) jest wzorem zachowania wobec wszystkich, zarówno na terenie szkoły, jak i poza nią,
- h) szanuje symbole narodowe, religijne i tradycje patriotyczne,
- i) wykazuje opiekuńczy i przyjazny stosunek do koleżanek i kolegów,
- j) odznacza się estetyką stroju i higieną osobistą,
- k) godnie reprezentuje szkołę w zawodach i konkursach,
- l) nie ulega nałogom;

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń jeżeli:

- a) przykładowo spełnia wymagania szkoły i jest do nich pozytywnie nastawiony,
- b) sumiennie wypełnia obowiązki szkolne,
- c) wykazuje inicjatywę w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
- d) sumiennie pełni obowiązki powierzone mu przez nauczyciela lub społeczność uczniowską,
- e) systematycznie uczęszcza do szkoły i usprawiedliwia nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę,
- f) szanuje mienie szkolne, społeczne, kolegów i osobiste,
- g) charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą
- h) wykazuje opiekuńczy i przyjazny stosunek do koleżanek i kolegów,
- i) szanuje symbole narodowe, religijne i tradycje patriotyczne,
- j) odznacza się estetyką stroju i higieną osobistą,
- k) reprezentuje szkołę w konkursach i zawodach,
- l) nie ulega nałogom;

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń jeżeli:

- a) dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia i spełnia szkolne wymagania,
- b) jest systematyczny w nauce,
- c) cechuje go kultura osobista i kultura zachowania wobec dorosłych i kolegów (kultura słowa, bezkonfliktowość),
- d) przestrzega zasad higieny, dba o estetykę ubioru,
- e) szanuje symbole narodowe, religijne i tradycje patriotyczne,
- f) nie ulega nałogom,
- g) systematycznie uczęszcza do szkoły, nie spóźnia się na lekcje, nieobecności usprawiedliwia w terminie (dopuszcza się jeden dzień w półroczu nieusprawiedliwiony),
- h) nie utrudnia prowadzenia zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
- i) dopuszcza się dwie uwagi o niewłaściwym zachowaniu;

4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń jeżeli:

- a) nie zawsze wywiązuje się z obowiązków ucznia i uchybia niektórym postanowieniom Statutu Szkoły,
- b) zgłaszane są w stosunku do niego uwagi co do jego zachowania,
- c) nie pracuje na miarę swoich możliwości i warunków,
- d) uczeń mimo uwag dąży do ich wyeliminowania i poprawy swego zachowania,
- e) uchyla się od pracy na rzecz klasy, szkoły, środowiska, ale zdopingowany przez grupę lub nauczyciela wywiązuje się z zadań,
- f) nie zawsze przestrzega zasad właściwego zachowania w szkole i poza nią,
- g) poprawnie zachowuje się wobec symboli narodowych i religijnych oraz tradycji patriotycznych,
- h) zdarza mu się uchybiać kulturze słowa, nie zawsze dba o higienę i estetykę,
- i) sporadycznie, ale w sposób istotny uchybia swoim postępowaniem obowiązkom ucznia,
- j) w ciągu półrocza ma kilka uwag o nieodpowiednim zachowaniu,
- k) nie troszczy się należycie o mienie osobiste, szkolne, koleżanek i kolegów,
- l) niesystematycznie uczęszcza do szkoły, spóźnia się na lekcje (dopuszcza się 2 dni nieusprawiedliwione w półroczu)
- m) mimo wszystko dąży do poprawy swego postępowania, a zastosowane środki zaradcze przynoszą efekty;

- 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który wykazuje trzy spośród wymienionych zachowań bądź w sposób drastyczny przekroczył jedno z nich, a przeprowadzone z nim rozmowy i odbyte w jego sprawie spotkania zespołu wychowawczego nie przyniosły spodziewanej poprawy zachowania:
- a) wykazuje się złym zachowaniem w szkole i poza nią, jednocześnie nie dąży do poprawy zachowania,
 - b) jego zachowanie w szkole i poza nią nabiera cech przestępstwa: kradzieże, wymuszanie, szantaże, bójki, znęcanie się itp.
 - c) stwarza sytuacje niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych
 - d) ulega nałogom,
 - e) demoralizująco wpływa na społeczność uczniowską,
 - f) używa wulgarnego słownictwa,
 - g) utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych
 - h) opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, wagaruje,
 - i) niszczy i dewastuje sprzęt szkolny i mienie społeczne,
 - j) ma arogancki stosunek do nauczycieli, innych dorosłych, koleżanek i kolegów,
 - k) lekceważy polecenia i ustalone zasady,
 - l) uchyla się od prac na rzecz szkoły i środowiska,
 - m) nie wykazuje poprawy mimo podjętych środków zaradczych;
- 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który wykazuje pięć spośród wymienionych zachowań bądź w sposób drastyczny przekroczył dwa z nich, a przeprowadzone z nim rozmowy i odbyte w jego sprawie spotkania zespołu wychowawczego nie przyniosły żadnej poprawy zachowania:
- a) wykazuje się bardzo złym zachowaniem w szkole i poza nią, jednocześnie nie dąży do poprawy zachowania,
 - b) jego zachowanie w szkole i poza nią nabiera cech przestępstwa: kradzieże, wymuszanie, szantaże, bójki, znęcanie się itp.
 - c) stwarza sytuacje niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych
 - d) wchodzi w konflikt z prawem,
 - e) ulega nałogom i namawia do nich innych,
 - f) demoralizująco wpływa na społeczność uczniowską,
 - g) używa wulgarnego słownictwa,
 - h) mimo upomnień ostentacyjnie lekceważy polecenia i ustalone zasady,
 - i) nagminnie utrudnia lub uniemożliwia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
 - j) często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, wagaruje,
 - k) celowo niszczy i dewastuje sprzęt szkolny i mienie społeczne,
 - l) ma arogancki stosunek do nauczycieli, innych dorosłych, koleżanek i kolegów,

- m) prześladowuje psychicznie, wyśmiewa i poniża członków społeczności szkolnej,
- n) lekceważy polecenia i ustalone zasady, oszukuje, fałszuje dokumenty,
- o) uchyla się od wszelkich prac na rzecz szkoły i środowiska,
- p) nie wykazuje poprawy mimo podjętych środków zaradczych.

§ 10

W przypadku zgłaszania zastrzeżeń do dyrektora szkoły o niezgodności z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania stopni i oceny z zachowania (do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych) postępuje się zgodnie z § 19 rozp. MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych(Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późn. zmianami).

§ 11

Wewnątrzszkolny System Oceniania uchwała Rada Pedagogiczna po zaopiniowaniu dokumentu przez Samorząd Uczniowski i Radę Rodziców.

§ 12

1. Rada Pedagogiczna powołuje zespół do spraw ewaluacji.
2. Etapy ewaluacji:
 - 1) bieżąca - dokonują jej nauczyciele podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej oraz uczniowie poprzez wnioski do Samorządu Uczniowskiego;
 - 2) roczna – po przeanalizowaniu działania systemu szkolnego (dokonują nauczyciele, rodzice, uczniowie).
3. Formy sprawdzania WSO wypracuje powołany przez Radę Pedagogiczną zespół ds. ewaluacji.

§ 13

1. Dyrektor Zespołu zapewnia możliwość zapoznania się z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania wszystkim członkom społeczności szkolnej.
2. Wewnątrzszkolny System Oceniania wchodzi w życie z dniem 10 grudnia 2009r.

3. Zaopiniowany pozytywnie przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski 09 grudnia 2009r.
4. Traci moc tekst jednolity Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Publicznych w Rozdrażewie z dnia 27 listopada 2006 r. z późniejszymi zmianami.
5. Dyrektor po nowelizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania opracowuje i publikuje tekst ujednolicony WSO.