

**UCHWAŁA Nr XIII/146/11
RADY GMINY ZŁOTÓW
z dnia 25 października 2011 r.**

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się
o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników
bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 106, poz. 622, Nr 152, poz. 897, Nr 171, poz. 1016) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) **Rada Gminy Złotów uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
/-/ Sławomir Czyżyk

Ogłoszona dnia 16 grudnia 2011 r.
Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 352, poz. 6178

**Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się
o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników
bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1) prowadzić działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, zgodnie z wpisem do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sadowym;

2) posiadać sprzęt wyspecjalizowany, który zapewni możliwość realizacji usług, oznakowany w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, adres, telefon kontaktowy);

3) sprzęt specjalistyczny będący w posiadaniu przedsiębiorcy służący do opróżniania zbiorników bezodpływowych, powinien spełniać wymagania techniczne dla pojazdów asenizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;

4) posiadać bazę transportową spełniającą wymagania odpowiednie dla świadczonych usług, najlepiej zapewniającą możliwość mycia i dezynfekcji pojazdów wraz z miejscami postojowymi;

5) posiadać dokumentację potwierdzającą gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną;

6) dbać o czystość i właściwy stan pojazdu asenizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wskazując miejsce ich mycia;

7) wykonywać działalność objętą zezwoleniem z należytą starannością, zabezpieczając przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu nieczystości ciekłych podczas ich odbierania i transportu;

8) wywóz nieczystości ciekłych z nieruchomości może odbywać się wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z właścicielem nieruchomości. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów potwierdzających płacenie za usługi usuwania nieczystości;

9) prowadzić dokumentację zawierającą: wykaz zawartych umów, określenie nazwy zleceniodawcy, datę wywozu nieczystości i ilość w m³ i okazywać ją każdorazowo na żądanie Wójta Gminy lub osób przez niego upoważnionych;

10) prowadzić dokumentację potwierdzającą mycie, dezynfekcję pojazdów, w przypadku braku możliwości przeprowadzanie tych czynności na terenie bazy transportowej.

§ 2. Przedsiębiorca w celu spełnienia wymagań określonych w § 1 obowiązany jest przed wydaniem zezwolenia:

- 1) załączyć decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
- 2) udokumentować posiadanie (własnego, dzierżawionego lub w leasingu) specjalistycznego sprzętu poprzez załączenie kserokopii dowodu rejestracyjnego pojazdu, którymi świadczone będą usługi;
- 3) udokumentować gotowość odbioru nieczystości ciekłych na stacji zlewniej – w postaci umowy, umowy przedwstępnej lub jednostronnego zapewnienia przyszłego odbiorcy ścieków;

- 4) określić szczegółowo bazę transportową, wskazując jej adres, tytuł prawny (własność, dzierżawa itp.) i możliwości prowadzenia mycia i dezynfekcji pojazdów specjalistycznych;
- 5) wskazać miejsce mycia i dezynfekcji pojazdów specjalistycznych, w przypadku braku możliwości prowadzenia ich w bazie transportowej.

Przewodniczący Rady
/-/ Sławomir Czyżyk