

**UCHWAŁA Nr XXII/229/12
RADY GMINY ZŁOTÓW
z dnia 19 lipca 2012 r.**

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady korzystania ze środowiskowych obiektów sportowych na terenie Gminy Złotów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) **Rada Gminy Złotów uchwala:**

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚRODOWISKOWYCH OBIEKTÓW
SPORTOWYCH NA TERENIE GMINY ZŁOTÓW**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady korzystania oraz wynajmowania w celach sportowych, kulturalnych i edukacyjnych środowiskowych obiektów sportowych zwanych dalej obiektami sportowymi na terenie Gminy Złotów oraz sprzętów będących wyposażeniem tych obiektów.

**Rozdział 2
Wynajem środowiskowych obiektów sportowych**

§ 2. 1. W dniach, w których prowadzone są zajęcia szkolne, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰, obiekty sportowe udostępniane są w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego i innych zadań statutowych dla dzieci i młodzieży uczącej się w szkołach na terenie Gminy Złotów.

2. Poza godzinami wymienionymi w ust. 1 niniejszego regulaminu obiekty sportowe udostępniane są dla zainteresowanych po wcześniejszym ustaleniu terminu z dyrektorem szkoły, przy której znajduje się obiekt sportowy lub koordynatorem wyznaczonym przez Wójta Gminy Złotów.

3. Całodobowe udostępnianie obiektów sportowych możliwe jest w dniu wolnym od zajęć dydaktycznych.

§ 3. 1. Obiekty sportowe mogą być wynajmowane odpłatnie i nieodpłatnie.

2. Nieodpłatnie z obiektu sportowego korzystać mogą:

- 1) dzieci i młodzież szkolna z terenu Gminy Złotów będąca pod nadzorem osoby dorosłej,
- 2) członkowie klubów sportowych mających siedzibę na terenie Gminy Złotów pod nadzorem instruktora, trenera lub opiekuna.

3. Nieodpłatnie za zgodą Wójta Gminy Złotów z obiektów sportowych mogą korzystać także jednostki organizacyjne działające w środowisku wiejskim w celu przeprowadzenia imprez kulturalnych i edukacyjnych, zawodów sportowych.

4. Odpłatnie z obiektów sportowych korzystać mogą osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej nieujęte w ust. 2 i 3 niniejszego regulaminu wg stawek określonych zarządzeniem Wójta Gminy Złotów.

Rozdział 3 **Zagadnienia organizacyjne**

§ 4. Zajęcia w obiektach sportowych mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem Opiekuna grupy, a przypadku dzieci i młodzieży pod nadzorem nauczyciela, trenera bądź osoby dorosłej.

§ 5. 1. Każda zorganizowana grupa wybiera Opiekuna grupy, który w jej imieniu zgłasza koordynatorowi lub dyrektorowi szkoły zamiar wynajęcia obiektu poprzez złożenie wniosku według załącznika.

2. Wniosek o wynajęcie obiektu sportowego zawiera następujące dane:

- 1) imię i nazwisko opiekuna grupy,
- 2) adres zamieszkania,
- 3) PESEL,
- 4) numer telefonu kontaktowego,
- 5) rodzaj zajęć,
- 6) termin najmu,
- 7) liczbę uczestników.

§ 6. Do obowiązków Opiekuna grupy należy:

- 1) zapoznanie grupy z regulaminem oraz zasadami korzystania z obiektu,
- 2) nadzór nad grupą,
- 3) utrzymanie porządku w pomieszczeniach obiektu sportowego,
- 4) nadzór nad prawidłowym użytkowaniem urządzeń i wyposażenia obiektu sportowego,
- 5) zgłaszanie wszelkich szkód powstałych w wyniku użytkowania,
- 6) ponoszenie finansowej odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku użytkowania,
- 7) zabezpieczenie obiektu przed wejściem osób trzecich w trakcie użytkowania.

§ 7. Obiekt sportowy zostaje udostępniony na podstawie złożonego wniosku o najem, a w przypadku najmu podlegającego odpłatności – dodatkowo na podstawie dowodu wpłaty dokonanego na podstawie umowy najmu obiektu sportowego.

§ 8. Po spełnieniu warunków określonych w § 7 niniejszego regulaminu dyrektor szkoły lub koordynator udostępnia przedmiot najmu.

§ 9. 1. Do obowiązków Uczestników zajęć należy:

- 1) korzystanie z prywatnego sprzętu sportowego,
- 2) korzystanie ze stroju sportowego i zmiennego obuwia sportowego o jasnej podeszwie,
- 3) korzystanie z urządzeń oraz zaplecza obiektu sportowego zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 4) zgłaszanie Opiekunowi grupy powstałych w trakcie użytkowania szkód,
- 5) zachowanie porządku i czystości.

2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do:

- 1) kulturalnego zachowania się,
- 2) poszanowania mienia publicznego.

§ 10. Dyrektor szkoły, koordynator lub osoba wskazana przez Wójta może kontrolować prowadzone w obiekcie sportowym zajęcia, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości przerwać je i odstąpić od umowy najmu obiektu sportowego.

§ 11. Opiekun grupy o zakończeniu zajęć informuje dyrektora szkoły lub koordynatora.

§ 12. Za rzeczy oraz przedmioty wartościowe pozostawione na terenie obiektu sportowego wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.

§ 13. Uczestnikom zajęć zabrania się:

- 1) spożywania alkoholu lub innych środków odurzających,
- 2) palenia papierosów,
- 3) posiadania broni i innych materiałów bądź narzędzi niebezpiecznych,
- 4) wprowadzania zwierząt na teren obiektu sportowego,
- 5) uruchamiania i używania sprzętu bez zgody Wynajmującego.

§ 14. Podpisanie wniosku o wynajęcie obiektu sportowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

Rozdział 4 Postanowienia końcowe

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotów.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

..... dnia.....

.....
nazwisko i imię Opiekuna grupy/ nazwa firmy

.....

.....
adres

.....

telefon

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

DYREKTOR SZKOŁY
PODSTAWOWEJ/GIMNAZJUM
W

Wniosek o nieodpłatne/odpłatne¹ udostępnienie środowiskowego obiektu sportowego

Zwracam się z prośbą o nieodpłatne/odpłatne¹ udostępnienie środowiskowego obiektu sportowego w miejscowości, w dniu/dniach¹ w godzinach w celu realizacji zajęć: sportowych, kulturalnych, edukacyjnych² dla (podać przewidywaną liczbę uczestników) uczestników.

Oświadczam, że zobowiązuję się uiścić opłatę w wysokości określonej w umowie najmu. Jednocześnie zobowiązuję się, jako Opiekun grupy do przestrzegania regulaminu określającego zasady korzystania ze środowiskowych obiektów sportowych na terenie Gminy Złotów.

Oświadczam, że za szkody wyrządzone przez Uczestników podczas prowadzonych zajęć odpowiadam osobiście i pokryję wszystkie koszty.

.....

podpis wnioskodawcy /Opiekuna grupy

¹⁾ Niepotrzebne skreślić
²⁾ Wybrane podkreślić

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXII/229/12 Rady Gminy Złotów z 19 lipca 2012 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady korzystania ze środowiskowych obiektów sportowych na terenie Gminy Złotów

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy stanowi w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Natomiast zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 w/w ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

W związku z powyższym, projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady korzystania ze środowiskowych obiektów sportowych na terenie Gminy Złotów powstał z uwagi na fakt, iż Gmina Złotów aktualnie nie posiada w/w aktu prawa.