

**UCHWAŁA Nr XXIV/247/12  
RADY GMINY ZŁOTÓW  
z dnia 27 września 2012 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) **Rada Gminy Złotów uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotów i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie.

§ 3. Tracą moc uchwały Rady Gminy Złotów:

- Nr XXV/184/04 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Złotowie.
- Nr XXXIII/276/09 z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do UCHWAŁY Nr XXIV/247/12  
RADY GMINY ZŁOTÓW  
z dnia 27 września 2012 r.  
w sprawie uchwalenia Statutu  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Złotowie

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZŁOTOWIE**

### **ROZDZIAŁ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie, zwanego dalej „Ośrodkiem”, określa formę prawną i organizacyjną Ośrodka oraz zasady jego funkcjonowania.

**2.** Ośrodek jest jednostką budżetową i gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą na podstawie:

- 1) uchwały Nr XII/44/90 Gminnej Rady Narodowej w Złotowie z dnia 25 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1488 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
- 6) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9, poz. 59 z późn. zm.),
- 7) niniejszego Statutu.

**3.** Siedziba Ośrodka mieści się w Złotowie.

**4.** Ośrodek swoim zakresem działania obejmuje teren Gminy Złotów.

### **ROZDZIAŁ 2**

#### **Cele i zadania Ośrodka**

**§ 2.** Działalność Ośrodka obejmuje:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,

- 3) realizację zadań, przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych:
  - a) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
  - b) ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
  - c) ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.),
  - d) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
  - e) ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585 z późn. zm.),
  - f) ustawą z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.),
  - g) ustawą z dnia 29 lipca 2005r . o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),
  - h) ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
  - i) ustawą z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.),
  - j) ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
  - k) ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.),
  - l) ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 5) pracę socjalną, rozumianą, jako działalność zawodowa, mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 6) organizowanie specjalistycznego poradnictwa socjalnego,
- 7) koordynowanie systemu pomocy społecznej w Gminie Złotów,
- 8) współdziałanie w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej z:
  - a) organami samorządu terytorialnego, właściwymi organami administracji rządowej i organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi,
  - b) pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi, w tym jednostkami organizacyjnymi Gminy Złotów,
- 9) rozpatrywanie skarg i wniosków osób ubiegających się o pomoc,
- 10) sporządzanie sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych zadań,
- 11) opracowanie i koordynacja strategii i programów rozwiązywania problemów społecznych,
- 12) realizacja programów osłonowych i projektów socjalnych z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb.
- 13) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,

- 14) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej,
- 15) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 20) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkałymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 22) praca socjalna,
- 23) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 24) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 25) dożywianie dzieci,
- 26) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 27) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 28) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 29) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 30) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 31) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.

**§ 3.** Do szczegółowych zadań Ośrodka w zakresie realizacji zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domu pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- 6) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 4. Do szczegółowych zadań Ośrodka w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnego programu wsparcia rodziny,
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa i organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
- 4) finansowanie kosztów szkoleń dla rodzin wspierających, podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny i kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające związanych z udzielaniem pomocy rodzinie przeżywającej trudności w opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wspieraniu podstawowych ról społecznych,
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie Gminy Złotów,
- 8) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nie wnoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej,
- 9) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji.

§ 5. Do zadań Ośrodka w zakresie realizacji zadań zleconych gminie należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 7) przyznawanie i udzielanie pomocy finansowej kombatantom i innym osobom uprawnionym oraz wydawanie Kierownikowi Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych stanowisk w zakresie informacji o sytuacji rodzinnej, materialnej i o pomocy udzielonej kombatantom i innym osobom uprawnionym oraz opinii, co do zasadności przyznania pomocy przez Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych,
- 8) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,

- 9) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 10) wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

**§ 6. 1.** Kierownik Ośrodka załatwia sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej zgodnie z odpowiednimi upoważnieniami Wójta Gminy Złotów lub Rady Gminy Złotów.

**2.** Indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej załatwiają poza Kierownikiem Ośrodka także inni pracownicy Ośrodka w zakresie objętym upoważnieniem Wójta Gminy Złotów lub Rady Gminy Złotów udzielonym na wniosek Kierownika Ośrodka oraz upoważnieniem Kierownika Ośrodka.

**3.** W przypadku nieobecności Kierownika Ośrodka jego uprawnienia i obowiązki, za wyjątkiem upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych, przejmuje inna osoba wskazana i upoważniona pisemnie przez Kierownika Ośrodka.

**§ 7.** Na podstawie art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Złotów coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

## ROZDZIAŁ 3

### **Struktura organizacyjna Ośrodka**

**§ 8.** Wewnętrzną strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą wydział i samodzielne stanowiska.

## ROZDZIAŁ 4

### **Zarządzanie i organizacja**

**§ 9. 1.** Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

**2.** Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Złotów.

**3.** Kierownik działając zgodnie z przepisami prawa oraz w ramach udzielonych upoważnień, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

## ROZDZIAŁ 5

### **Gospodarka majątkowa i finansowa**

**§ 10. 1.** Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

**2.** Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest roczny plan finansowy

**3. Działalność Ośrodka jest finansowana:**

- 1) ze środków budżetu państwa,
- 2) ze środków Gminy Złotów,
- 3) z innych źródeł

**4. GOPS prowadzi obsługę finansowo – księgową we własnym zakresie.**

**5. Organami nadzoru są:**

- 1) Wójt – w zakresie zadań własnych,
- 2) Wojewoda – w zakresie zadań zleconych.

**6. Odpowiedzialność na gospodarkę finansową GOPS ponosi Kierownik, a w zakresie jemu powierzonym – Główny Księgowy.**

**§ 11. 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest upoważniony do przyjmowania darowizn na działalność statutową.

**2.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej może pozyskiwać środki zewnętrzne na realizację zadań statutowych.

**§ 12.** Nadzór nad prowadzoną przez Ośrodek gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Złotów.

## ROZDZIAŁ 6

### **Postanowienia końcowe**

**§ 13. 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

**2.** Zmiany postanowień statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

Uzasadnienie do  
UCHWAŁY Nr XXIV/247/12  
RADY GMINY ZŁOTÓW  
z dnia 27 września 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie**

Zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie organizacji urzędów i instytucji gminnych.

Art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) stanowi, że zadania pomocy społecznej w gminach wykonują jednostki organizacyjne pomocy społecznej.

Z dniem 01 stycznia 2012 r. weszła w życie ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.). Ustawa ta nakłada na gminę realizację zadań z zakresu wspierania rodziny oraz udział w pokrywaniu wydatków związanych ze sprawowaniem pieczy zastępczej.

Jednocześnie wskazać należy, że nowelizacja ustawy z dnia 29 czerwca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wprowadzona ustawą z dnia 10 czerwca 2010 r. nałożyła na ośrodki pomocy społecznej dodatkowe obowiązki związane z realizacją tejże ustawy.

Zasadnym jest, zatem wskazanie w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotowie, że Ośrodek realizuje także zadania wynikające z tej ustawy.

Ponadto, wprowadzając wyżej opisane zmiany, celowym byłoby uporządkowanie dotychczasowych zapisów Statutu Ośrodka związanych ze wskazaniem konkretnych ustaw w oparciu, o które Ośrodek realizuje swoje zadania.