

ZARZĄDZENIE Nr 167.2016
WÓJTA GMINY ZŁOTÓW
z dnia 2 listopada 2016 r.

**w sprawie ustalenia stawek opłat za najem środowiskowego obiektu sportowego
w Radawnicy oraz jego wyposażenia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 446) oraz uchwały Nr XXI.220.2016 Rady Gminy Złotów z dnia 29 września 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 6121) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się stawki opłat za najem środowiskowego obiektu sportowego w Radawnicy stanowiącego własność Gminy Złotów:

- stawka za 1 godzinę najmu obiektu w celu przeprowadzenia zajęć sportowych, kulturalnych i edukacyjnych – 20 zł

§ 2. Wszystkie określone stawki stanowią kwoty brutto i zawierają obowiązujący podatek VAT.

§ 3. Ustala się wzór umowy najmu środowiskowego obiektu sportowego stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UMOWA NAJMU Nr
środowiskowego obiektu sportowego w Radawnicy
zawarta w dniu

pomiędzy **Gminą Złotów**, z siedzibą w Złotowie, u. Leśna 7, reprezentowaną przez Wójta Gminy Złotów, inż. Piotra Lacha, zwanym dalej **Wynajmującym**,

a

Panem/ią.....zam.....
.....
PESEL zwanym/ą dalej **Najemcą**.

§1

Wynajmujący oświadcza, że ma prawo dysponować przedmiotem umowy.

§ 2

1. **Wynajmujący** oddaje a **Najemca** przyjmuje środowiskowy obiekt sportowy w Radawnicy w dniu/dniach:
2. Przekazanie obiektu następuje w drodze protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3

Najemca za korzystanie z tytułu najmu:

1. Dokonuje odpłatności w wysokości zł
(słownie:
2. Należność za najem płatna będzie, przed oddaniem przedmiotu umowy w najem.
3. Należności z tytułu najmu dokonywane są w formie przelewu bankowego na konto: SBL Złotów 70 8941 0006 0000 1137 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy Złotów.

§ 4

1. **Najemca** zobowiązuje się oddać przedmiot umowy w stanie niepogorszonym.
2. **Najemca** odpowiada przed **Wynajmującym** za szkody powstałe w wyniku wykonania umowy.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń przedmiotu najmu, **Wynajmujący** stworzy dokumentację uszkodzenia wraz z kosztorysem napraw.
4. **Wynajmujący** dokona napraw zgodnie z kosztorysem, którego kopię prześle uprzednio na adres najemcy.
5. **Najemca** pokryje w całości koszty usunięcia uszkodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.
6. Za prawidłowe doręczenie uznaje się przesłanie noty obciążeniowej na wskazany adres **Najemcy**.

§ 7

Wynajmujący zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia uchybień § 4, nie zwalnia to **Najemcy** z ustalonej zapłaty za cały okres najmu.

§ 8

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby **Wynajmującego**.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Najemca**, a dwa **Wynajmujący**

.....
Wynajmujący

.....
Najemca