

ZARZĄDZENIE Nr 199.2017
WÓJTA GMINY ZŁOTÓW
z dnia 13 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych na terenie Gminy Złotów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) i art. 204 ust. 1 ustawy wprowadzającej – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018
do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

Lp.	Rodzaj czynności	Data	
		----- od - do	
Postępowanie uzupełniające do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych			
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25.04.2017	28.04.2017
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59)	02.05.2017	05.05.2017
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11.05. 2017	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	12.05.2017	17.05.2017
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	18.05.2017	
Procedura odwoławcza			
6.	<p>1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej w wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w ciągu 5 dni od dnia wystąpienia rodzica z wnioskiem.</p> <p>3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p> <p>4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.</p> <p>5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.</p>	18.05.2017	

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018
do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest
Gmina Złotów**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14.03.2017 r. do 31.03.2017 r.	od 04.05.2017 r. do 05.05.2017 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)	od 01.04.2017 r. do 07.04.2017 r.	od 06.05.2017 r. do 10.05.2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24.04.2017 r.	26.05.2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 24.04.2017 r. do 27.04.2017 r.	od 29.05.2017 r. do 31.05.2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	28.04.2017 r.	01.06.2017 r.

UZASADNIENIE

**do Zarządzenia Nr 199.2017 Wójta Gminy Złotów
z dnia 13 marca 2017 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do oddziałów
przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych
na terenie Gminy Złotów**

Przepisy art. 204 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) nakładają na organ prowadzący w terminie do dnia 15 kwietnia 2017 r. ustalenie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018.

Do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej przyjmuje się przede wszystkim kandydatów zamieszkałych na terenie danej gminy według zasad określonych w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe. Przepisy zawarte w ustawie Prawo oświatowe oraz przepisy wprowadzające Prawo oświatowe nie wprowadzają zmian w zasadach rekrutacji do szkół. Zachowane zostaje dotychczasowe rozwiązanie gwarantujące miejsce w szkole z wyznaczonym obwodem kandydatom zamieszkałym w obwodzie tej szkoły. Wobec tych kandydatów nie przeprowadza się postępowania rekrutacyjnego, są oni przyjmowani do szkoły podstawowej z wyznaczonym obwodem z urzędu. Jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tej szkoły.

W imieniu organu prowadzącego harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2017/2018 ustala odpowiednio Wójt Gminy.