

202

OSOP.0003.14.2022

Gniezno, dnia 5 października 2022 r.

**Szanowny Pan
Marian Kaźmierczak
Radny Gminy Gniezno**

W odpowiedzi na interpelację z dnia 23 września 2022 r., przedstawia się, co następuje:

Odpowiedź na zapytanie nr 1.

Obowiązek wdrożenia procedur ochrony osób zgłaszających nieprawidłowości wynika z przepisów dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (dalej: dyrektywa o ochronie sygnalistów), której termin implementacji do prawa polskiego minął w dniu 17 grudnia 2021 r.

Zgodnie z art. 288 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej dyrektywa wiąże każde państwo członkowskie, do którego jest kierowana, w odniesieniu do rezultatu, który ma być osiągnięty, pozostawia jednak organom krajowym swobodę wyboru formy i środków. Dyrektywa jako rodzaj aktu pochodnego prawa unijnego wymaga implementacji do porządku prawa krajowego państw członkowskich. Dopóki dyrektywa nie zostanie wdrożona do porządku krajowego, odnosi ona bezpośredni skutek tzw. wertykalny, tj. w relacji obywatel-instytucja publiczna (co do zasady nie można mówić o bezpośrednim skutku horyzontalnym, tj. w relacjach między jednostkami).

Należy podkreślić, iż Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej w swoim orzecznictwie wypracował szerokie rozumienie bezpośredniego skutku wertykalnego dyrektyw. Pojęcie „państwa” rozumiane jest bowiem bardzo szeroko i obejmuje także podmioty, które na gruncie prawa krajowego stanowią odrębny byt prawny, lecz z uwagi na swoje usytuowanie w systemie władzy państwowej lub samorządowej oraz z uwagi na sprawowane funkcje są traktowane jako „emanacja państwa” (*M. Szpunar, Wybrane problemy stosowania prawa Unii Europejskiej przed sądami państw członkowskich, Palestra 5/2020, s. 68*). Trybunał Sprawiedliwości wypracował następujące warunki, których spełnienie powoduje bezpośrednie stosowanie przepisów dyrektywy: dyrektywa nie została implementowana albo została implementowana niewłaściwie; upłynął termin jej implementacji; przepisy dyrektywy są jasne, precyzyjne i bezwarunkowe oraz przyznają jednostkom (obywatelom) uprawnienia, których zakres można ustalić na podstawie przepisów dyrektywy (np. wyrok TS z 5.2.1963 r., 26/62, Van Gend & Loos, ECLI:EU:C:1963:1 oraz

wyrok TS z 5.10.2004 r., sprawy połączone C-397/01 do C-403/01, Pfeiffer i in., ECLI:EU:C:2004:584).

W przypadku dyrektywy o sygnalistach spełnione zostały wszystkie ww. przesłanki bezpośredniej skuteczności tego aktu prawnego. W dniu 17 grudnia 2021 r. upłynął termin jej transpozycji do polskiego porządku prawnego i do dziś brak jest polskiej ustawy wdrażającej. Treść dyrektywy przyznaje sygnalistom szereg uprawnień, z których korzystanie nie jest uzależnione od żadnych warunków, a przepisy dyrektywy są jednoznaczne i precyzyjne, na co dowodem jest ich dosłowne powielanie w kolejnych wersjach projektu polskiej ustawy wdrażającej dyrektywę o ochronie sygnalistów. W konsekwencji, po upływie terminu na jej implementację, dyrektywa o ochronie sygnalistów ma charakter wiążący w stosunku do podmiotów sfery publicznej, np. jednostek samorządu terytorialnego, spółek komunalnych, spółek z udziałem SP, jednostek sektora finansów publicznych takich jak szkoły, przedszkola, samorządowe instytucje kultury. Podmioty te powinny przygotować się do odbierania zgłoszeń nieprawidłowości oraz ochrony osób, które je kierują. Gmina Gniezno więc musi obecnie zapewnić ochronę zgłoszeń od osób, które chcą zgłosić nieprawidłowości na zasadach wynikających z przepisów dyrektywy o ochronie sygnalistów. W celu zapewnienia spełnienia obowiązku publicznoprawnego ciążącego na Gminie Gniezno dot. przyjmowania zgłoszeń sygnalistów wg. dyrektywy oraz ich ochrony, zadecydowano o zawarciu umowy, której interpelacja dotyczy.

Odpowiedź na zapytanie nr 2

Zgodnie z art. 11 ust. 1 pkt 2 ppkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022r., poz. 1710), systemu prawa zamówień publicznych nie stosuje się do usług związanych z wykonywaniem władzy publicznej. Umowa, której dotyczy zapytanie o interpelację dot. wykonywania władztwa publicznego dlatego też przepis ten znajduje zastosowanie.

Odpowiedź na zapytanie nr 3

W załączeniu przesyłam formularz umowy nr 253/2021. Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022r., poz. 902) jej wykonawca zastrzegł tajemnicę przedsiębiorstwa dot. punktów, w których określona została koncepcja wykonywania usługi oraz wynikające z niej działania wykonawcze. Z uwagi na powyższe udostępniony w załączeniu został formularz umowy z danymi podlegającymi anonimizacji z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa.

Odpowiedź na zapytanie nr 4

Z uwagi na przepisy dot. procedur ochrony sygnalistów dane takie nie mogą być udostępniane w trybie, którego dotyczy niniejszy wniosek. W przypadku potrzeby uzyskania szczegółowej informacji zalecam zwrócenie się do wykonawcy usługi o spotkanie konsultacyjne w celu omówienia okoliczności dot. wykonywania usługi.

Odpowiedź na zapytanie nr 5

Dyrektywa o ochronie sygnalistów nakłada na jednostki sektora administracji publicznej szereg nowych obowiązków, których wypełnienie prowadzi do zbudowania i wdrożenia systemu ochrony osób zgłaszających nieprawidłowości. Są to działania audytowe, organizacyjne, koncepcyjne, wykonawcze oraz w zakresie systemu rozpoznawania zgłoszeń. Są one realizowane w odniesieniu do całej gminy. Dlatego ich wykonanie powierzone zostało wybranej firmie audytorskiej na podstawie umowy nr 253/2021.

Z kolei zgodnie z umową nr 13/2022 (w rejestrze umów błędnie wpisano numer 254/2021) z dnia 3 stycznia 2022 r. na obsługę prawną Gminy Gniezno, obsługa ta obejmuje bieżącą obsługę prawną pracy administracyjnej Urzędu Gminy Gniezno oraz organów administracyjnych Gminy Gniezno. W zakres obsługi prawnej wchodzi zatem czynności kontroli formalno – prawnej działań podejmowanych w ramach realizacji zadań obsługiwanych przez Urząd Gminy Gniezno. Przedmiot tej umowy nie są działania audytorskie oraz organizacyjne, które podejmowane powinny być w zakresie działalności wszystkich gminnych jednostek organizacyjnych. Dlatego też umowa nr 13/2022 obejmuje współpracę z następującymi jednostkami:

- 1) Urząd Gminy Gniezno,
- 2) Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 3) Centrum Usług Wspólnych Gminy Gniezno,
- 4) Szkoły:
 - a) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich 1918/1919 w Zdziechowie,
 - b) Zespół Szkół w Jankowie Dolnym,
 - c) Zespół Szkół im. ks. Jana Twardowskiego w Szczytnikach Duchownych,
 - d) Szkoła Podstawowa im. Obrońców Gniezna i Ziemi Gnieźnieńskiej w Goślinowie.
- 5) Przedszkola Gminne:
 - a) Zespół Przedszkoli w Zdziechowie,

- b) Zespół Przedszkoli w Zdziechowie, Przedszkole w Pyszczyńcu,
 - c) Przedszkole w Szczytnikach Duchownych,
 - d) Przedszkole w Jankowie Dolnym,
- 6) Ochotnicza Straż Pożarna w Gnieźnie,
 - 7) Gminna Biblioteka Publiczna w Zdziechowie oraz Filia w Jankowie Dolnym,
 - 8) Gminny Żłobek w Zdziechowie.

Porównywane usługi są też wykonywane przez różne osoby oraz firmy o innym profilu. O ile zadania z zakresu ochrony sygnalistów realizowane są przez firmę audytorską, tak zadania z zakresu obsługi prawnej Urzędu Gminy Gniezno wykonywane są przez kancelarię prawną zorganizowaną w formie spółki komandytowej powołanej wyłącznie w celu wykonywania zawodu radcy prawnego i zawodu adwokata.

Mając na uwadze powyższe okoliczności, niniejszym wyjaśniam, iż zakres umowy dot. ochrony sygnalistów został powierzony w umowie nr 253/2011 dot. kompleksowej tych zadań. Na jej podstawie wykonawca przejął do realizacji jako zadanie powierzone cały zakres zadań związanych z wdrożeniem i obsługą procedur dot. sygnalistów wraz z przejęciem odpowiedzialności w miejsce zamawiającego dot. wypełnienia czynności wdrożeniowych.

Dodatkowo wskazać należy, iż zakres usług określonych w umowie nr 253/2021 obejmuje nieodpłatne wdrożenie procedur tzw. transparentności finansowej w ramach przeciwdziałania praktykom prania brudnych pieniędzy.

Umowa na usługę specjalistycznego doradztwa dotyczącego ochrony sygnalistów obejmuje zakresem podmiotowym wszystkie jednostki gminy.

Odpowiedź na zapytanie nr 6

W załączeniu przesyłam formularz umowy nr 13/2022. Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022r., poz. 902) wykonawca zastrzegł tajemnicę przedsiębiorstwa dot. punktów, w których określona została koncepcja wykonywania usługi oraz wynikające z niej działania wykonawcze. Z uwagi na powyższe udostępniony w załączeniu został formularz umowy z danymi podlegającymi anonimizacji z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa.

Poza tym informuję, że zakupu ozdób świątecznych oraz kalendarzy ściennych dokonano zgodnie z unormowaniami zarządzenia Nr 28/2021 Wójta Gminy Gniezno z dnia 29 marca 2021 r., w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 zł netto.

W załączeniu kserokopia zlecenia z dnia 26.10.2021 r., OSOP.26000.20.2021.MZ.

Wójt Gminy Gniezno

Maria Suplińska

Załączniki:

1. umowa nr 253/2021 z zachowaniem tajemnicy przedsiębiorstwa;
2. umowa nr 13/2022 z zachowaniem tajemnicy przedsiębiorstwa;
3. FV 03/11/2021 z dnia 24.11.2021 r.;
4. FV/2422/2021 z dnia 08.12.2021 r.;
5. FV 22/2021 z dnia 09.12.2021 r.;
6. Zlecenie z dnia 26.10.2021 r., OSOP.26000.20.2021.MZ

Umowa

o świadczenie usług obsługi zadań związanych z ochroną sygnalistów

W dniu 29.12.2021 r. w Gnieźnie pomiędzy:

Gminą Gniezno

al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno

NIP 784-229-97-18

reprezentowaną przez:

Maria Anna Suplicka – Wójt Gminy

zwaną w dalszej części ZAMAWIAJĄCYM

a

Leśny i Wspólnicy Sp. z o. o.

z siedzibą w Gnieźnie, przy ul. Platanowej nr 15, NIP 784-238-90-60; KRS Sądu Rejonowego Poznań -
Nowe Miasto i Wilda Nr 0000 29 11 05, Regon: 300 595 018

reprezentowaną przez:

Katarzynę Dzygałę – Prokurenta

zwaną w dalszej części WYKONAWCĄ

została zawarta umowa o następującej treści.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 1

1. Strony oświadczają, że przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja specjalistycznej usługi doradczej dot. obsługi ochrony sygnalistów wg. postanowień dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz krajowych przepisów wykonawczych (kod usługi DD – GR 05).

3. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem posiadającym wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu obowiązków stanowiących przedmiot umowy oraz niezbędne uprawnienia do jej wykonania.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac, o których mowa w §1 ust. 1 z zachowaniem należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za decyzje Zamawiającego podjęte na podstawie innej aniżeli wynikającej z zaleceń Wykonawcy. Odpowiedzialność za prawdziwość i kompletność informacji i materiałów przekazywanych Wykonawcy obciąża Zamawiającego.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

§ 3

3. Strony oświadczają, iż Wykonawca ma prawo przesunąć termin wykonywania prac w przypadku:
 - 1) Wystąpienia trudności i opóźnień w pozyskaniu dokumentów i informacji od pracowników i kierownictwa Zamawiającego niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, które określi Wykonawca. W takim przypadku termin wykonania prac ulegnie przesunięciu o okres wskazany przez Zamawiającego, lecz nie krótszy niż okres opóźnienia ze strony pracowników i kierownictwa w dostarczeniu Wykonawcy tych dokumentów i informacji.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie w przypadku wystąpienia trudności i opóźnień, o których mowa pkt 3.1.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 4

1. Strony ustalają, iż za czynności określone w §2 ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota określona w załączniku nr 3 do umowy.

2. Podstawą rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy będą wystawione przez niego faktury VAT, których termin płatności wynosić będzie 14 dni.

ZASADY WSPÓŁPRACY STRON

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że czynności określone w §1 umowy wykonywane będą przez upoważnionych przedstawicieli działalności audytorskiej Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy w formie papierowej, w wersji oryginalnej, w języku polskim dokumentacji potrzebnej do przeprowadzenia zadania audytowego,
 - 2) przygotowania zestawień i informacji przez pracowników i kierownictwo niezbędnych do realizacji zadań objętych umową,
 - 3) zapewnienia Wykonawcy odpowiednich warunków do prowadzenia prac w siedzibie jednostki samorządu terytorialnego w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach od godz. 8:00 do godz. 15:00),
 - 4) zapewnienia Wykonawcy dostępu do wszelkich dokumentów, oświadczeń, informacji i wyjaśnień składanych przez pracowników i kierownictwo, niezbędnych do prawidłowej realizacji prac objętych niniejszą umową, w terminach określonych przez strony. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wykonanie kserokopii dokumentów niezbędnych do udokumentowania wyników wykonanych przez niego prac, o ile Wykonawca uzna to za niezbędne,

- 5) upoważnienia jednoosobowo osób odpowiedzialnych do przekazywania zespołowi powołanemu przez Wykonawcę wszelkich dokumentów i informacji związanych z przedmiotem niniejszej umowy, a dotyczących realizacji umowy, wszystkie informacje i dokumenty winny być przedkładane na żądanie Wykonawcy nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia takiej potrzeby.
3. Wykonawca przyjmuje, że informacje przekazywane przez pracowników i kierownictwo Zamawiającego są prawidłowe i rzetelne i że będą przekazane zgodnie z najlepszą wiedzą kierownictwa i pracowników.

ZMIANA UMOWY

§ 6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia umowy na kolejne lata kalendarzowe na podstawie aneksu do umowy zawartego przed jej wygaśnięciem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 7

1. Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe zawarte w dokumentacji niezbędnej do wykonania przedmiotu umowy, w trybie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, str. 1).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy, chyba że ujawnienie takich informacji będzie wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek zachowania w tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wiąże Strony w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy, stanowiących tajemnicę Zamawiającego. Postanowienie to nie dotyczy informacji, które zostały ujawnione przez którąkolwiek ze stron umowy w wykonaniu obowiązku ich ujawnienia na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub które były

znane publicznie w momencie ich ujawnienia lub informacji o fakcie wykonania prac przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego dla celów marketingowych.

§ 9

1. Wykonawca jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie wypełnia ciężących na nim obowiązków wynikających z umowy, w szczególności gdy nie zapewni Wykonawcy warunków realizacji zadań, w tym zwłaszcza nie przedkłada w terminie dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji zadań objętych umową. Termin wypowiedzenia wynosić będzie 1 miesiąc kalendarzowy, liczony od dnia doręczenia Zamawiającemu wypowiedzenia.
2. Zamawiający upoważniony będzie do wcześniejszego wypowiedzenia umowy przed terminem jej wygaśnięcia, jedynie w przypadku jej niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę.

§ 10

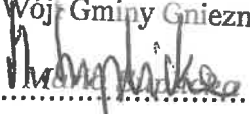
Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo sąd powszechny dla strony pozycjącej.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do pisemnego (listem poleconym) informowania o ewentualnych zmianach adresów swych siedzib.
2. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku wszelkie przesyłki wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Wójt Gminy Gniezno

.....
ZAMAWIAJĄCY

Prezes zarządu
dr Marcin Leśny
.....
WYKONAWCA

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Leśna

Załącznik nr 1

Wykaz jednostek organizacyjnych, w których realizowana będzie umowa

1. Urząd Gminy Gniezno, al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno, tel: 061 4245750
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno, tel. 061 424 57 68 lub 061 424 57 67
3. Centrum Usług Wspólnych Gminy Gniezno, Zdziechowa 136
62-200 Gniezno,
4. Szkoły
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich 1918/1919 w Zdziechowie, Zdziechowa 122, 62-211 Zdziechowa, tel. 507 723 491
 - 2) Zespół Szkół w Jankowie Dolnym, 62-200, Jankowo Dolne, ul. Jankowo Dolne 9, tel. 61 427 11 97 lub tel. 61 424 57 74
 - 3) Zespół Szkół im. ks. Jana Twardowskiego w Szczytnikach Duchownych, Szczytniki Duchowne 27, 62-200 Gniezno, tel. 6 061 424 57 73 lub 061 426 19 72,
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Obrońców Gniezna i Ziemi Gnieźnieńskiej w Goślinowie, Goślinowo 14, 62-200 Goślinowo, tel.: (61) 426-72-83 lub 424-57-76
6. Przedszkola Gminne
 - 1) Zespół Przedszkoli w Zdziechowie, Przedszkole w Zdziechowie, Zdziechowa 136, 62-200 Zdziechowa, tel.: 511 979 077, tel.: (61) 424-97-79
 - 2) Zespół Przedszkoli w Zdziechowie, Przedszkole w Pyszczyńcu, Pyszczyń 22, 62-200 Pyszczyń, Tel.: 506 855 286
 - 3) Przedszkole w Szczytnikach Duchownych, Szczytniki Duchowne 27, 62-200 Gniezno, tel. (61) 424-57-73
 - 4) Przedszkole w Jankowie Dolnym, 62-200 Gniezno, Jankowo Dolne, tel.: (61) 424-57-74
7. Ochotnicza Straż Pożarna , ul.Bolesława Chrobrego 22, 62-200 Gniezno, tel. 47 771 72 00
8. Gminna Biblioteka Publiczna w Zdziechowie , Adres: Zdziechowa 8, 62-200 Zdziechowa
Filia w Jankowie Dolnym: Jankowo Dolne 9, 62-200 Jankowo Dolne, Telefon: 606 225 937
9. Gminny Żłobek w Zdziechowie, Zdziechowa 136, 62-200 Zdziechowa, telefon: 510 927 203

Załącznik nr 2

Zakres czynności Wykonawcy

Pełen zakres usług – outsourcing zadań wykonawczych

W ramach tego zakresu oferty firma Leśny i Wspólnicy przejmie cały zakres zadań związanych z wdrożeniem i obsługą procedur dot. sygnalistów wraz z przejęciem odpowiedzialności w miejsce zamawiającego dot. realizacji obowiązków z tym związanych:

Zakres zadań Wykonawcy obejmować będzie implementację w zastępstwie Zamawiającego postanowień dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz krajowych przepisów wykonawczych, w szczególności wykonanie w zastępstwie Zamawiającego następujących czynności wdrożeniowych:

Dodatkowo zakres usług obejmować będzie nieodpłatne wdrożenie procedur tzw. transparentności finansowej w ramach przeciwdziałania praktykom prania brudnych pieniędzy.

Koszt wykonania usługi stanowi kwota 2.000,00 netto, tj. kwota 2.460,00 brutto obliczona dla wszystkich jednostek organizacyjnych Zamawiającego. Stanowi ona równowartość wartości roboczogodzin w miesięcznym cyku rozliczeniowym, o wartości 150 zł brutto za godzinę pracy.

W przypadku wpływu zgłoszenia sygnalistów, których czas obsługi przekroczy ilość miesięcznego cyklu rozliczeniowego, Wykonawca przedstawi dla Zamawiającego plan pracy wraz z jego rozliczeniem godzinowym w kwocie 150 zł brutto z godzinę pracy.

Załącznik nr 3

Zasady naliczenia wynagrodzenia

§ 1

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota 2.000,00 netto, tj. kwota 2.460,00 zł brutto obliczona dla wszystkich jednostek organizacyjnych Zamawiającego. Stanowi ona równowartość wartości roboczogodzin w miesięcznym cyku rozliczeniowym, o wartości 150 zł brutto za godzinę pracy.
2. W przypadku wpływu zgłoszenia sygnalistów, których czas obsługi przekroczy ilość miesięcznego cyklu rozliczeniowego, Wykonawca przedstawi dla Zamawiającego plan pracy wraz z jego rozliczeniem godzinowym w kwocie 150 zł brutto z godzinę pracy
3. Wynagrodzenie, o którym jest mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem prac określonych w niniejszej umowie.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy będą wystawiane faktury VAT, których termin płatności wynosi 14 dni liczonych od dnia ich doręczenia.

§ 2

Strony umowy ustalają, że faktury rozliczeniowe wystawiane będą elektronicznie i wysyłane na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej:

Umowa zlecenia

Zarejestrowana
w Centralnym Rejestrze Umów
Urzędu Gminy Gniezno
w dniu 03.01.2022
pod nr 13/2022

W dniu 3 stycznia 2022 r.r. w Gnieźnie, pomiędzy:

Kancelarią Prawną

Leśny i Wspólnicy spółką komandytową

Ul. Platanowa nr 15, 62-200 Gniezno, NIP: 784-248-78-16;

reprezentowaną przez:

radcę prawnego dra Marcina Leśnego – komplementariusza

zwaną w treści umowy **Zleceniobiorcą**

a

Gminą Gniezno,

z siedzibą w Gnieźnie ul. Reymonta 9 -10, NIP: 784-229-97-18

reprezentowaną przez Wójta Marią Suplicką

zwaną w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**,

została zawarta następująca umowa o wartości poniżej określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych.

§1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy świadczenie usług pomocy prawnej dla Gminy Gniezno.
2. Usługa pomocy prawnej określona w pkt 1. obejmuje bieżącą obsługę prawną pracy administracyjnej Urzędu Gminy Gniezno oraz organów administracyjnych Gminy Gniezno.

§2

3. W sytuacjach wymagających działania niezwłocznego Zleceniobiorca będzie w stałej gotowości do wykonywania niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wskazać osoby upoważnione do wykonywania w jego imieniu niniejszej umowy.

§3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszystkie informacje powzięte w związku ze świadczeniem usług określonych w §1.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż wykonywać będzie zadania wynikające z niniejszej umowy w modelu NPM (*New Public Menagement*), dlatego też zasady i sposoby organizacji wykonywania usługi stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy.

§4

§5

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy miesięczne stanowić będzie kwota netto 6.600,- złotych, powiększona o należny podatek VAT w wysokości 23% o wartości 1.518,- zł, tj. kwota 8,118,- zł brutto.
3. Kwota wynagrodzenia Zleceniodawcy określona w pkt 1 obejmuje wszystkie poniesione przez niego koszty, niezależnie od miejsca wykonywania niniejszej umowy.
4. Podstawę wypłaty wynagrodzenia Zleceniobiorcy stanowić będą wystawione przez niego faktury Vat, których zapłata nastąpi w terminie 14 dni liczonych od dnia ich doręczenia.
5. Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawienie i doręczenie faktur elektronicznych.

§6

Strony przewidują możliwość wypowiedzenia umowy w formie jednomiesięcznego pisemnego wypowiedzenia.

§7

1. Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe zawarte w dokumentacji niezbędnej do wykonania przedmiotu, w trybie art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, str. 1).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy, chyba że ujawnienie takich informacji będzie wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek zachowania w tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wiąże Strony w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu.

§8

1. Strony oświadczają, iż Zleceniobiorca przekazuje Zleceniodawcy niewyłączną licencję do korzystania na wszystkich polach eksploatacji z wyników realizacji usług doradczych określonych w niniejszej umowie.
2. Strony oświadczają, iż wszelka wiedza i związana z nią własność intelektualna, w tym sposoby organizacji wykonywania umowy, wykorzystywane przez Zleceniobiorcę w celu świadczenia usług określonych w niniejszej umowie, pozostaną własnością Zamawiającego oraz stanowią one jego tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Termin „Wiedza Zleceniobiorcy” oznacza wszelkie know-how, wzory, szablony, metodologię, metody, pomysły, koncepcje, techniki, narzędzia, procedury, umiejętności oraz technologie, w tym technologie internetowe i algorytmy, oprogramowanie, interfejsy systemowe, które są własnością lub przedmiotem praw Zleceniobiorcy lub które zostały przez

systemowe, które są własnością lub przedmiotem praw Zleceniobiorcy lub które zostały przez niego wytworzone lub są wykorzystywane przez Zleceniobiorcę przy świadczeniu usług lub realizacji niniejszej umowy.

§9

W zakresie nie uregulowanym w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące świadczenia usług.

§10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

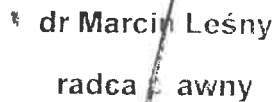
§12

Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022r.

Zleceniodawca


Woj. Gryfny Grzeźno
Maria Suplicka

Zleceniobiorca


dr Marcin Leśny
radca prawny

Kulpa 29.12

SPRZEDAWCA
 Manufaktura Różnorodności Rest...
 Emilia Wachowiak
 Lubowo 19a, 62-260 Lubowo
 NIP: 7842361532 REGON: 388484137

m.p.

Faktura Nr

ORIGINAL

03/11/2021

Miejsce i data wystawienia faktury
 Gniezno
 24.11.2021

24.11.2021

Imię i nazwisko lub nazwa i adres podatnika

NABYWCA

Imię i nazwisko lub nazwa: Gmina Gniezno
 Adres: Al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno

NIP: 15250

NIP: 7842299918

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi (zakres wykonanych usług)	Miarą	Ilość (liczba)	Cena jednostkowa		Wartość towarów (usług)	
				zł	gr	zł	gr
	bombki przestrzenne	szt	200	6,50		1300,00	

Sprzedawca zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług (dostawa towarów lub świadczenie usług zwolnione na podstawie art. 113 ust. 1 (albo ust. 9) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.))

Razem: 1300 zł

Sposób zapłaty: przelew
 Termin zapłaty: 18.12.2021r
 banku: Santander Consumer Bank
 Nr konta: 19 1090 1375 0000 0001 0938 3315

Kwota należności ogółem do zapłaty: 1300 zł 00 gr
 słownie zł/gr tysiąc trzysta 00/100

Vpł. w księgowości

9.11.2021
 Ewa Berlik
 podpis

[Signature]

Podpis wystawcy faktury
 Wachoćwałe

R/642 PUM 0424 V

Faktura dotyczy: Zakupi bombek ze szklanki (200 szt.)

Wydatek znajduje pokrycia w planie finansowym

Na rok 2021 Dział/Rodz. 7075 4210

Zamówienie udzielone:

*bez zastosowania ustawy Pzp

*art. 67 ust pkt ustawy Pzp z 2004 r.

Sekretarz Gminy Gniezno

[Signature]
Hanna Wrzaskowska

Specjalista ds. promocji gminy

[Signature]
Martyna Zasada

POBINSKI
Dzielnica Borowiake

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

15.12.2021

dnia

podpis

Zatwierdzono do wypłaty 1300,00 zł

Słownie: jeden tysiąc sto trzydzieści

zoty 00/100

[Signature]
Maria Syplicka

Wójt/Sekretarz

Skarbnik Gminy Gniezno

[Signature]
Lidia

Zapłacono dnia 15.12.2021 got./przelew

Klasyfikacja budżetowa: Dz. 450 Rozdz. 15075 4210

Dz..... Rozdz.....

W-n	Kwota	Ma
<u>1300,00</u>	<u>1300,00</u>	<u>207</u>

Wpływ do księgowości
02.12.2021 POBINSKI

data *[Signature]*
Ewa Berlik

Urząd Gminy Gniezno

Wpł. 08.12.2021

Nr 15957 Zat.

Faktura
FV/2422/2021

POZNAŃ, dnia: 08.12.2021
Data Dostawy / Wykonania: 08.12.2021
Termin zapłaty: 22.12.2021

Sprzedawca

PROFES MARIUSZ GROBELNIAK

ul. Księżycowa 5/25

60-281 Poznań

NIP PL972-000-00-79

REGON 630464163

BDO 000180460

tel: +48 61 622 78 03 +48 61 832 30 15

Nabywca

Gmina Gniezno

Al. Reymonta 9-11

62-200 Gniezno

NIP 7842299718

FV/2422/2021 Strona 1 z 1

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	Ilość	JM	Cena netto	Wartość netto	VAT %	VAT	Wartość brutto
1	druk kalendarzy trójdzielnych - standard, wypukła główka	300	szt	10,29	3 087,00	23%	710,01	3 797,01
2	koperta do kalendarza trójdzielnego	300	szt	0,99	297,00	23%	68,31	365,31
3	projekt graficzny kalendarza trójdzielnego	1	szt	299,00	299,00	23%	68,77	367,77
4	druk kalendarzy książkowych - B5 dzienny	100	szt	25,90	2 590,00	23%	595,70	3 185,70
5	projekt graficzny kalendarza książkowego	1	szt	299,00	299,00	23%	68,77	367,77
Razem					6 572,00	23%	1 511,56	8 083,56
Razem					6 572,00		1 511,56	8 083,56

Do zapłaty: **8 083,56 PLN** Zapłacono: 0,00 PLN Pozostało do zapłaty: **8 083,56 PLN**

Słownie: osiem tysięcy osiemdziesiąt trzy zł i 56/100

Sposób zapł.: **Przelew (14 dni) do dnia 22.12.2021**

Nr konta: **PL21 1750 1019 0000 0000 0184 9549** BNP Paribas Swift: **PPABPLPK**

Osoba upoważniona do wystawiania faktur
Katarzyna Kołosa

Osoba uprawniona do otrzymywania faktury

Zapłać kodem QR

9720000079||21175010190000000001849549|808356|PROFES MARIUSZ GROBELNIAK|FV/2422/2021|||



Wpływ do księgowości

13.12.2021

data

..... Ewa Berlik
..... podpis

PROFES MARIUSZ GROBELNIAK
61-482 Poznań, ul. Mała 7



tel. 61 622 78 03

biuro@profesjonalnydruk.pl

CRF 9678 8

035

0.000

Faktura dotyczy: PROJEKT KALENDARZY ORAZ DOSTAWA I ZAKUP KALENDARZY

Wydatek znajduje pokrycie w planie finansowym

Na rok 2021 Dział/rozd. 75075 § 4300 - 735,54 netto

Zamówienie udzielone: 4210 - 7348,02 netto

*bez zastosowania ustawy Pzp

*art. 67 ust. pkt. ustawy Pzp z 2004 r.

Sekretarz Gminy Gniezno

Hanna Wtzińska

Martyna Zasada

Zasada

Specjalista ds. promocji gminy

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

15.12.2021
.....
dnia

FUNDUSZPEKTOR
Danuta Berowiak
.....
podpis

Zatwierdzono do wypłaty 8083,56 zł

Słownie: osiem tysięcy osiemdziesiąt

trzydzieści sześć zł Gmina Gniezno

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Skarbnik

Wójt/Sekretarz

Zapłacono dnia 16.12.2021 got./przelew

Klasyfikacja budżetowa: Dz. 750 Rozdz. 75075 § 4300 - 735,54

Dz. 750 Rozdz. 75075 § 4210 - 7.348,02

W-n	Kwota	Ma
402	8083,56	201
401		

FUNDUSZPEKTOR

Danuta Berowiak
.....
podpis

Wpływ do księgowości

16.12.2021
.....
data

16080

2021

23.12.2021

suppowski 10.12.

SPRZEDAWCA
 Nazwa: **Urząd Gminy Gniezno** **FAKTURA NR** **22/2021**
 Adres: **SUPERCLEA** **Krzyszewo** **9.12.2021**
 62-200 Gniezno, Krzyszczewo 18 **Santander** **9 przelew** **14 dni**
 NIP 784-212-43-50 REGON 36193619 **10901315000000130846889**

NABYWCY
 Nazwa firmy lub imię i nazwisko: **Gmina Gniezno**
 Adres (siedziba): **Gniezno ul. Al. Reymonta 9-11** **484-229-91-18**
 Nr identyfikacyjny NIP

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi (zakres wykonanych usług)	Miara	Ilość	Cena jednostkowa zł gr	Wartość towarów (usług) zł gr
	<i>1000 szt. / 1000 szt.</i> 1000 szt. / 1000 szt.				1100.00

Sprzedawca zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług.
 Dostawa towarów lub świadczenie usług zwolnione na podstawie art. 113 ust. 1 lub ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)

RAZEM: 1100.00

Anotacja:
 Wpływ do kas gminnych
 4.12.2021
 data

Do zapłaty: **1100** zł **00** gr
 słownie: **tyśięsto sześćdziesiąt od 100**

SUPERCLEA
 Barbara Bielak
 Gniezno, Krzyszczewo
 NIP 784-212-43-50 REGON 36193619
 podpis wystawcy faktury

3049

lv 646

CRF 3672 9

Faktura dotyczy: **ZAKUP OZDOB SLIATECZNYCH NA POTRZEBY PROJEKTU GMINY**

Wydatek znajduje pokrycie w planie finansowym

Na rok: **2021**. Dział/rozdz.: **95025 4210**

Zamówienie udzielone:

*bez zastosowania ustawy Pzp

*art. 67 ust. pkt. ustawy Pzp z 2004 r.

81-70-999-184

Sekretarz Gniezno

Specjalista ds. promocji gminy

Hanna Wrzasniewska

Zasada
Martyna Zasada

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym

15.12.2021

dnia

Zatwierdzono do wypłaty **1000,00** zł

Słownie: **jedentysiąc złotych 00/100**

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Sobiesz

[Signature]
Wojt. Sekretarz

Zapłacono dnia **16.12.2021** got./przelew

Klasyfikacja budżetowa: Dz. **750** Rozdz. **460754210**

Dz. Rozdz. §

W-n	Kwota	Ma
401	1.400,00	101

FODINSPEKTOR
Wpływa księgowości
15.12.2021 data
[Signature] podpis

Gniezno, dnia 26.10.2021r.

Mariusz Grobelniak PROFES

SPRINT ZAKŁAD POLIGRAFICZNY

ul. Mała 7, 61-482 Poznań

NIP: 972-000-00-79

Zlecenie

Wójt Gminy Gniezno zleca podmiotowi: Mariusz Grobelniak PROFES, SPRINT ZAKŁAD POLIGRAFICZNY, ul. Mała 7, 61-482 Poznań, zadanie:

1. Opracowanie projektu graficznego na kalendarze książkowe oraz ściennie – kwota – 735,54 zł brutto

2. Zakup i dostawa kalendarzy: 100 szt. kalendarzy książkowych oraz 300 szt. kalendarzy ściennych – kwota – 7 348,02 zł brutto

Całkowita kwota zlecenia: 8 083,56 zł brutto (słownie: osiem tysięcy osiemdziesiąt trzy zł (56/000)).

Nieprzekraczalny termin wykonania zlecenia: 10.12.2021r.

Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Gniezno Al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno NIP 784-229-97-18	Odbiorca: Urząd Gminy Gniezno Al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno
--	--

Forma płatności: przelew 14 dni

Sekretarz Gminy Gniezno

Hanna Wyraskowska

Sprawę prowadzi: Specjalista ds. promocji gminy
Martyna Zasada
tel. 789 904 476

Martyna Zasada

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

Urząd Gminy Gniezno, Al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno
Tel: 61 424 57 50 Fax: 61 424 57 51
e-mail: sekretariat@urządgminy.gniezno.pl www.urządgminy.gniezno.pl

Z-ca Skarbnika Gminy

Marlena Wyraskowska