

**Projekt**

z dnia 9 lipca 2021 r. Zatwierdzony przez

.....

**UCHWAŁA NR XXXIX/ /2021  
RADY GMINY GNIEZNO**

z dnia 19 lipca 2021 r.

**w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2020r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4a, art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) i art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U z 2021r. poz. 305 z późn. zm. ) **Rada Gminy Gniezno uchwala, co następuje:**


**§ 1.** Zatwierdza się sprawozdania finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gniezno za 2020 r. przedłożone w formie:

- a) Bilansu z wykonania budżetu Gminy Gniezno zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;
- b) Bilansu łącznego jednostek budżetowych Gminy zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały;
- c) Zestawienia zmian w funduszu jednostki – sprawozdanie łączne jednostek budżetowych Gminy zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały ;
- d) Rachunek zysków i strat jednostki – sprawozdanie łączne jednostek budżetowych Gminy zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały;
- e) Informację dodatkową zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mariusz Nawrocki**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>URZĄD GMINY GNIEZNO</b> województwo wielkopolskie <b>Urząd Gminy Gniezno</b> Al. Reymonta 9-11, tel. 61 424-57-50 62-200 Gniezno Al. Reymonta 9-11 NIP 784-013-911, REGON 141357-93 62-200 GNIEZNO	<b>BILANS</b>  <b>z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego</b>  <b>Gmina GNIEZNO</b>  sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat:  Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
		Wysłać bez pisma przewodniego CD91849490EE2DBF 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000535793</b>		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	4 518 625,00	11 291 580,32	I Zobowiązania	25 937 851,55	31 754 275,48
I.1 Środki pieniężne	4 518 625,00	11 291 580,32	I.1 Zobowiązania finansowe	25 900 000,00	31 751 000,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	4 518 625,00	9 223 836,95	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	2 950 000,00	3 450 000,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	2 067 743,37	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	22 950 000,00	28 301 000,00
II Należności i rozliczenia	362 554,01	450 422,23	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	33 860,95	3 275,48
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	3 990,60	0,00
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-21 979 954,35	-20 788 162,93
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-2 265 970,74	-893 608,82
II.2 Należności od budżetów	356 554,01	428 689,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	6 000,00	21 733,23	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-2 265 970,74	-893 608,82
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	-107 184,94
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	2 067 743,37
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-19 713 983,61	-21 855 112,54
			III Rozliczenia międzyokresowe	923 281,81	775 890,00
<b>Suma aktywów</b>	<b>4 881 179,01</b>	<b>11 742 002,55</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>4 881 179,01</b>	<b>11 742 002,55</b>

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lejzonzon  
skarbnik

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Wzrost Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka

zarząd

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

Lidia Lebizon

skarbnik

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Wójt Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka

Maria Anna Suplicka

zarząd

BeSTia

CD91849490EE2DBF

Strona 2 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.13

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>URZĄD GMINY GNIEZNO</b> <b>Urząd Gminy Gniezno</b> województwo wielkopolskie Al. Reymonta 9-11, tel. 61 424-57-50 62-200 Gniezno NIP 784-15-39-770, Regon 00053-57-93 62-200 GNIEZNO	<b>BILANS</b> <b>jednostki budżetowej lub</b> <b>samorządowego zakładu</b> <b>budżetowego</b>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON <b>000535793</b>		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	87 902 718,33	95 460 897,74	A Fundusz	89 236 151,66	96 598 521,65
A.I Wartości niematerialne i prawne	14 375,26	128 566,14	A.I Fundusz jednostki	78 607 960,32	86 545 841,29
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	87 770 243,37	95 207 407,01	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	10 628 191,34	10 052 680,36
A.II.1 Środki trwałe	82 415 998,27	94 188 738,33	A.II.1 Zysk netto (+)	44 344 650,57	50 816 573,30
A.II.1.1 Grunty	6 502 273,44	6 500 659,67	A.II.2 Strata netto (-)	-33 716 459,23	-40 763 892,94
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	387 875,88	387 875,88	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	74 719 261,59	86 152 388,91	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	280 641,43	588 001,13	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	913 821,81	947 688,62	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	2 817 283,64	3 263 194,89
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	5 354 245,10	1 018 668,68	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	2 664 177,33	3 017 521,76
A.III Należności długoterminowe	118 099,70	124 924,59	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	497 973,02	468 367,37
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	54 979,00	62 374,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	316 915,12	370 203,31
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	696 196,47	798 893,02

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

(główny księgowy)

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka

(kierownik jednostki)

BeSTia

126B4282EC7251B8

Strona 1 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.13

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	48 349,60	91 168,99
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	203 594,68	379 150,56
B Aktywa obrotowe	4 150 716,97	4 400 818,80	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	14 233,27	16 113,72	D.II.8 Fundusze specjalne	846 169,44	847 364,51
B.I.1 Materiały	14 233,27	16 113,72	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	846 169,44	847 364,51
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	153 106,31	245 673,13
B.II Należności krótkoterminowe	3 722 612,93	3 826 829,19			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	533,78	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	47 436,00	28 951,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	3 674 643,15	3 797 878,19			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	413 870,77	557 875,89			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	413 870,77	557 875,89			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

(główny księgowy)

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka

Maria Anna Suplicka

(kierownik jednostki)

BeSTia

126B4282EC7251B8

Strona 2 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.13

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>92 053 435,30</b>	<b>99 861 716,54</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>92 053 435,30</b>	<b>99 861 716,54</b>

Skarbnik Gminy Gniezno

*Lidia Lebizon*

Lidia Lebizon

(główny księgowy)

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Gniezno

*Maria Anna Suplicka*

Maria Anna Suplicka

(kierownik jednostki)

BeSTia

126B4282EC7251B8

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.13

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon  
Lidia Lebizon

(główny księgowy)

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka


Maria Anna Suplicka  
(kierownik jednostki)

BeSTia

126B4282EC7251B8

Strona 4 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.13

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>URZĄD GMINY GNIEZNO</b> Urząd Gminy Gniezno województwo wielkopolskie Al. Reymonta 9-11 424-57-50 62-200 Gniezno NIP 784-122-57-93 00053-57-93	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>  <b>sporządzone</b> <b>na dzień 31-12-2020 r.</b>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu	
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000535793</b>		Wysłać bez pisma przewodniego 9B8011B05CD208D0 	
		<b>Stan na koniec</b> <b>roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku</b> <b>bieżącego</b>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	70 636 368,05	78 607 960,32	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	115 866 944,34	127 720 154,80	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	36 711 805,55	44 344 650,57	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	65 151 159,25	71 571 476,99	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	13 658 007,66	11 699 321,94	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	288 348,39	35 721,30	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	57 623,49	68 984,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	107 895 352,07	162 708 621,95	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	28 067 937,32	33 716 459,23	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	63 080 859,04	72 936 047,48	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	16 446 729,82	12 923 953,51	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	5 851,26	42 928 320,54	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	293 974,63	203 841,19	
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	78 607 960,32	86 545 841,29	

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

główny księgowy

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Woj. Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka

kierownik jednostki



III.	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	10 628 191,34	10 052 680,36
III.1.	zysk netto (+)	44 344 650,57	50 816 573,30
III.2.	strata netto (-)	-33 716 459,23	-40 763 892,94
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	<b>Fundusz (II+,-III)</b>	89 236 151,66	96 598 521,65

Skarbnik Gminy Gniezno

*Lidia Lebizon*

Lidia Lebizon

główny księgowy

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Wójt Gminy Gniezno

*Maria Anna Suplicka*

Maria Anna Suplicka

kierownik jednostki

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

Lidia Lebizon  
główny księgowy

2021-01-28


rok, miesiąc, dzień

Wójt Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka

Maria Anna Suplicka  
kierownik jednostki



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>URZĄD GMINY GNIEZNO</b> Urząd Gminy Gniezno województwo wielkopolskie Al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno NIP 784-15-55770 Regon 00053-57-93 62-200 GNIEZNO	<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000535793</b>	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego FD4C66988A93515B 
	<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	62 867 257,39	72 244 643,36
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	62 867 257,39	72 244 643,36
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	52 215 259,75	62 287 513,97
B.I. Amortyzacja	3 722 619,38	4 026 742,11
B.II. Zużycie materiałów i energii	3 321 065,44	3 185 450,61
B.III. Usługi obce	7 116 106,56	10 592 806,85
B.IV. Podatki i opłaty	1 230 910,61	1 287 975,65
B.V. Wynagrodzenia	13 324 630,08	14 969 257,17
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	3 613 735,74	3 981 731,01
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	465 765,33	448 208,98
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	19 417 739,61	23 795 072,07
B.X. Pozostałe obciążenia	2 687,00	269,52
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	10 651 997,64	9 957 129,39
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	259 227,51	856 481,80
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	221 641,85	789 172,70
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	37 585,66	67 309,10
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	64 708,44	305 042,61

Skarbnik Gminy Gniezno  
 Lidia Lebizon  
 główny księgowy  
 Lidia Lebizon

2021-01-28  
 rok, miesiąc, dzień

Wójt Gminy Gniezno  
 Maria Anna Suplička  
 kierownik jednostki

BeSTia

FD4C66988A93515B

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.13

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	64 708,44	305 042,61
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	10 846 516,71	10 508 568,58
G.	Przychody finansowe	315 471,67	174 077,97
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	315 471,67	174 077,97
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	533 797,04	629 966,19
H.I.	Odsetki	532 635,89	581 841,59
H.II.	Inne	1 161,15	48 124,60
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	10 628 191,34	10 052 680,36
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	10 628 191,34	10 052 680,36

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon

Lidia Lebizon

główny księgowy

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Wójt Gminy Gniezno

Maria Suplicka

Maria Anna Suplicka

kierownik jednostki

Skarbnik Gminy Gniezno

Lidia Lebizon  
Lidia Lebizon

główny księgowy

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Wójt Gminy Gniezno

Maria Anna Suplicka  
Maria Anna Suplicka

kierownik jednostki



INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Gmina Gniezno</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno</b>
1.3	adres jednostki <b>Al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Realizacja zadań własnych, wykonywanie zadań zleconych zawieranie porozumień na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2020 - 31.12.2020</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <b>Sprawozdanie jednostkowe Urzędu Gminy Gniezno, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i Gminnego Centrum Usług Wspólnych</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <b>Wyciąg z polityki rachunkowości – Urząd Gminy Gniezno</b> <b>Aktywa i pasywa wycenia się wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych, wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych wg niżej przedstawionych zasad.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10.000,00 zł są umarzone w 100% w miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania.</li><li>• Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł umarza się stopniowo, na podstawie planu amortyzacji.</li></ul>



- Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej poniżej 10.000,00 zł umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
- Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł, umarza się stopniowo, na podstawie planu amortyzacji.
- W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych i amortyzuje środki trwałe i wartości niematerialne i prawne jednorazowo za cały okres roku na podstawie tabeli amortyzacyjnej. Umorzenie dokonuje się stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych do użytkowania.
- Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości netto z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.
- Należności długoterminowe obejmują należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyjątkiem są należności z tytułu dostaw i usług, które zawsze stanowią należności krótkoterminowe. Wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, tj. łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszone o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość zgodnie z zasadą ostrożności oraz wg art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.
- Oplacane z góry prenumeraty, abonamenty, ubezpieczenia majątkowe i inne, nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, księguje się je natomiast w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.
- Należności krótkoterminowe obejmują wszystkie należności z tytułu dostaw i usług, bez względu na termin zapłaty oraz wszystkie pozostałe, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- Należności krótkoterminowe z tytułu dochodów budżetowych, których termin płatności przypada na bieżący rok budżetowy ujmowane są na koncie 221. Należności budżetowe o terminie zapłaty w następnym roku lub kolejnych latach, ujmuje się na koncie 226 .
- Wartość należności aktualizuje się, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. Odpisy aktualizujące są dokonywane co najmniej raz na rok pod datą 31 grudnia.
- Ewidencja kosztów działalności jest prowadzona według kosztów rodzajowych tylko w zespole 4 .
- W jednostce nie prowadzi się rozliczenia kosztów przyszłych okresów.

Pełny zakres przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Gminy Gniezno został ujęty w Zarządzeniu Nr 65 /2020 Wójta Gminy Gniezno z dnia 01.10.2020 r.

Wyciąg z polityki rachunkowości – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie składa się z: a) Bilansu (jednostki budżetowej). b) Rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy). c) Zestawienia Zmian w Funduszu.

Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2020 r. sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911).

Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą:

- 1) określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
- 2) metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- 3) sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym:

a) zakładowy plan kont ustalający:

- wykaz kont księgi głównej,
- przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,
- zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,
- b) wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych,
- c) opis systemu komputerowego,
- d) system ochrony danych i ich zbiorów.

Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno -rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodne z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych). Aktywa i pasywa GOPS w Gnieźnie zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2020 roku przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

#### ZASTOSOWANE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne ujęte w sprawozdaniu finansowym to licencje na programy komputerowe o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok. W zestawieniu aktywów GOPS wykazane są w wartości netto to jest według cen nabycia skorygowane o ich dotychczasowe umorzenie.

Rzeczowe aktywa trwałe

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują środki trwałe, środki trwałe w budowie.

Za środki trwałe uważa się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdane do użytku, przeznaczone do używania na własne potrzeby jednostki nad którymi ta jednostka sprawuje kontrolę. Podstawowe środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje. Umarzane są (za wyjątkiem gruntów) metodą liniową według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe o wartości poniżej 10 000 zł umarza się w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania. Ponadto w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umorzeniu podlegają meble i dywany.

<p>W sprawozdaniu finansowym wartość środków trwałych podano w kwocie netto tj. pomniejszone o dokonane umorzenie. Środki trwałe w budowie to zaliczane do aktywów trwałych przyszłe środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego. Zostały wycenione w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem.</p> <p><b>Aktywa obrotowe</b>  <b>Aktywa obrotowe obejmują:</b>  a) materiały,  b) zapasy,  c) należności krótkoterminowe,  d) środki pieniężne.</p> <p>Pełą wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się właściwe koszty, rezygnując z ewidencji magazynowej. Należności krótkoterminowe wyceniono na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wyceniono w wartości nominalnej.</p> <p><b>Aktualizacja należności</b>  Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty . Odpisów aktualizujących dokonuje się w stosunku do dłużników zobowiązanych do zwrotu kwot należnych Ósrodkowi , którzy do dnia bilansowego nie dokonali żadnej wpłaty na poczet długu lub mimo dokonanych wpłat istnieje duże prawdopodobieństwo niewyegzekwowania pozostałej części zadłużenia.</p> <p><b>Zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe</b>  Zobowiązania krótkoterminowe to ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych a także całość lub ta część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymagającej zapłaty. Zobowiązania długoterminowe nie wystąpiły w GOPS w okresie objętym niniejszym sprawozdaniem.</p> <p><b>Fundusz jednostki</b>  <b>Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.</b>  <b>Fundusze specjalne</b>  <b>Do funduszy specjalnych zaliczono:</b>  - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych,  Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych wykazany został w wartości nominalnej. Tworzony jest na podstawie ustawy z dnia 04.03.1994 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1316 t.j.). Dokonywane odpisy obciążają koszty działalności. Zasady wydatkowania środków z ZFSS określa regulamin.</p> <p><b>Wynik finansowy</b>  Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału, współmierności realizacji. W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody z tytułu należności budżetowych, sprzedaży usług, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.</p> <p>Ponadto niektóre operacje szczególne określone w odrębnych przepisach zostały zaliczone do dochodów danego roku przy zastosowaniu zasady memoriału.</p> <p><b>Wyciąg z polityki rachunkowości – Gminnego Centrum Usług Wspólnych</b></p>
--

	<p>Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Wartości poszczególnych składników aktywów i pasywów, przychodów i kosztów ustala się oddzielnie i nie można ich ze sobą kompensować. Ewidencja szczegółowa dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych umożliwia ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych podstawowych wartości niematerialnych i prawnych.</p>
5.	inne informacje
	<b>Nie dotyczy</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia

L.p.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu bilansie	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem Zwiększenie wartości początkowej (3+4+5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem Zmniejszenie wartości początkowej (7+8+9)	Stan na koniec roku obrotowego
		przychody	przemieszczenie	Inne		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Środki trwałe	38 373 304,90	0,00	0,00	38 373 304,90	1 972,42	804,42	22 541 729,91	22 544 506,75	132 458 048,04
1.1	Grunty	597 926,76	0,00	0,00	597 926,76	1 972,42	0,00	597 568,11	599 540,53	6 500 659,67
	Grunty stanowiące własność j.s.t. przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	387 875,88
1.2	Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	37 093 570,76	0,00	0,00	37 093 570,76	0,00	0,00	21 944 161,80	21 944 161,80	121 851 447,93
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	374 198,85	0,00	0,00	374 198,85	0,00	0,00	0,00	0,00	1 328 151,31
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649 195,26
1.5	Inne środki trwałe	307 608,53	0,00	0,00	307 608,53	0,00	804,42	0,00	804,42	2 128 593,87

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenie			Zmniejszenie			Stan na koniec roku	
			Aktualizacja	nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Inne	Aktualizacja	rozchód		Przemieszczenie wewnętrzne
1	WNIP poniżej 10.000,00	66 832,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 832,23
2	WNIP powyżej 10.000,00	45 407,23	0,00	121 247,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 655,12
	SUMA	112 239,46	0,00	121 247,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233 487,35

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenie			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie na koniec roku obrotowego (3+7-8)	Wartość netto środków trwałych	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	Środki trwałe	34 379 770,76	0,00	1 395 255,36		5 135 418,36	804,42	38 269 309,71	82 415 998,27	94 188 738,53
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 502 273,44	6 500 659,67
1.2	Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	31 939 834,33	0,00	4 787 600,05	0,00	4 787 600,05	1 078 555,85	35 648 878,53	74 719 261,59	86 152 388,91
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	716 254,08	0,00	74 076,59	0,00	74 076,59	0,00	790 330,67	280 641,43	588 001,13
1.4	Środki transportu	649 195,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649 195,26	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	907 967,95	0,00	273 741,72	0,00	273 741,72	804,42	1 180 905,25	913 821,81	947 688,62
2.	WNIP	97 864,20	0,00	7 057,01	0,00	7 057,01	0,00	104 921,21	14 375,26	128 566,14
	<b>SUMA</b>	34 477 634,96	0,00	6 537 730,73	0,00	5 142 475,37	1 079 360,27	38 374 230,92	82 430 373,53	94 317 304,67

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

**Nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.**

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

**Nie dokonywała w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.**

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystość

**Wartość gruntów użytkowanych wieczystość wynosi 251.685,00 zł. (działka nr 22/1 o powierzchni 2397m<sup>2</sup>)**

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

**Stan na początek roku 7.004,97 zł – stan na koniec roku 7.004,97**

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

**Nie posiada papierów wartościowych.**

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
	L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
				zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
	I.	Należności JB	2 284 561,40	132 697,78	0,00	2 357,61	2 414 901,57
	I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I.2.	Należności krótkoterminowe	2 284 561,40	132 697,78	0,00	2 357,61	2 414 901,57
	I.2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I.2.2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I.2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I.2.4.	Pozostałe należności	2 284 561,40	132 697,78	0,00	2 357,61	2 414 901,57
	II.	Należności finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						

L.p.	Rezerwy wg celu ich przeznaczenia	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
I.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.	Na toczące się postępowania sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	Na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.3.	Na grunty zajęte pod drogi – specustawa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.4.	Na kary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Nie tworzyła rezerw.**

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Wyszczególnienie	Wartość wykazana w bilansie	Z tego			RAZEM
		Do 1 roku	Powyżej 1 roku do 5 lat	Powyżej 5 lat	
Kredyty i pożyczki	31 751 000,00	3 450 000,00	16 811 000,00	11 490 000,00	
Emisja obligacji					
Inne zobowiązania					
Pozostałe zobowiązania długoterminowe					
<b>RAZEM</b>	<b>31 751 000,00</b>	<b>3 450 000,00</b>	<b>16 811 000,00</b>	<b>11 490 000,00</b>	



1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																		
	<b>Nie posiada zobowiązań z tytułu umów leasingu.</b>																		
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																		
	<b>Nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.</b>																		
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																		
	<b>Nie posiada zobowiązań warunkowych.</b>																		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościami otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																		
	<b>Nie posiada czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.</b>																		
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																		
	<b>Łączna kwota otrzymana przez jednostkę gwarancji i poręczeń wynosi 716.221,33zł.</b>																		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>L.p.</th> <th>Wyszczególnienie</th> <th>Kwota w zł i gr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Odprawy emerytalne</td> <td>192 018,87</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Nagrody jubileuszowe</td> <td>194 864,28</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Świadczenia urlopowe</td> <td>223 579,18</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>inne</td> <td>30 696,27</td> </tr> <tr> <td><b>Suma</b></td> <td></td> <td><b>641 158,60</b></td> </tr> </tbody> </table>	L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w zł i gr	1	Odprawy emerytalne	192 018,87	2	Nagrody jubileuszowe	194 864,28	3	Świadczenia urlopowe	223 579,18	4	inne	30 696,27	<b>Suma</b>		<b>641 158,60</b>
L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w zł i gr																	
1	Odprawy emerytalne	192 018,87																	
2	Nagrody jubileuszowe	194 864,28																	
3	Świadczenia urlopowe	223 579,18																	
4	inne	30 696,27																	
<b>Suma</b>		<b>641 158,60</b>																	
1.16.	inne informacje																		
	<b>+500 dla nauczyciela COVID -19 – 43.231,77, dodatki wiejskie – 529.476,39</b>																		
2.																			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów																		

L.p.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	Zapasy	10 743,89	260 608,08	261 525,46		9 826,51
1	Materiały	10 743,89	260 608,08	261 525,46		9 826,51
2	Półprodukty					
3	Produkty w toku					
4	Towary					
2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym						
L.p.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego		W tym:		
1	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	7 329 387,78		Koszt odsetek	Koszt różnic kursowych	
2	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	129 194,48		0,00	0,00	
3	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym	4 231 304,47		0,00	0,00	
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	89 410,00		0,00	0,00	
	<b>SUMA</b>	<b>11 779 296,73</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie						
<b>Przychody występujące incydentalnie w 2020 roku: pożar-odszkodowanie 20.879,47zł.; zalanie-odszkodowanie 9.304,24zł.</b>						
2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych						
<b>Nie dotyczy.</b>						
inne informacje						
<b>Nie dotyczy.</b>						
3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki						

Wpływ epidemii na sytuację jednostki:

\* nie odnotowano ubytku dochodów z powodu pandemii.

\* wydatkowane środki własne na przeciwdziałanie Covid-19 – 132.323,65 zł. wydatki bieżące;

  
Skarbnik Gminy Gniezno  
Lidia Lebzien

(główny księgowy)

13.05.2021r.

(rok, miesiąc, dzień)

  
Wójt Gminy Gniezno  
Anna Suplicy  
(kierownik  
jednostki)

**Podpis jest prawidłowy**

Dokument podpisany przez  
Lidia Lebzien  
Data: 2021.05.13 14:42:45  
CEST

**Podpis jest prawidłowy**

Dokument podpisany przez Maria  
Anna Suplicy  
Data: 2021.05.13 14:43:12 CEST

## **Uzasadnienie**

Na podstawie art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym. Zgodnie z § 4a rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 26 marca 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia innych terminów wypełniania obowiązków w zakresie ewidencji oraz w zakresie sporządzenia, zatwierdzenia, udostępnienia i przekazania do właściwego rejestru, jednostki lub organu sprawozdań lub informacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 572) o 30 dni zostały przesunięte obowiązki związane z procedurą absolutoryjną, tj. do dnia 31.07.2021r.

Zatem podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.