

**UCHWAŁA NR XL/289/2013
RADY GMINY GNIEZNO**

z dnia 7 czerwca 2013 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie gminy Gniezno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f i 90 m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała się regulamin określający zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniezno.

§ 2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego o charakterze socjalnym;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 3. Ilekroć w treści niniejszego regulaminu jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami);
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 182);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.)
- 4) uczniu – należy rozumieć przez to także słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków zamieszkałych na terenie Gminy Gniezno;
- 5) szkole – należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt. 1 i ust. 4 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty;
- 6) kolegiach – należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt. 1 i ust. 4 pkt. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 7) ośrodkach – należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 8) rodzinie, należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 9) kryterium dochodowym – należy rozumieć przez to miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą do ubiegającego się o stypendium szkolne, która nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 10) zdarzeniu losowym – należy rozumieć przez to jakiegokolwiek zjawisko zewnętrzne w stosunku do uprawnionego, którego nie można było przewidzieć ani mu przeciwdziałać, które powodują przejściowo trudną sytuację materialną ucznia;
- 11) kwocie bazowej – należy rozumieć przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, która jest podstawą do obliczania miesięcznej wysokości stypendium.

§ 4. Do ubiegania się o stypendium i zasiłek, na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie, uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

1) zamieszkują na terenie gminy Gniezno z zamiarem stałego pobytu, którego potwierdzeniem może być zameldowanie na pobyt stały lub oświadczenie wnioskodawcy,

2) pochodzą z rodzin:

a) o miesięcznym dochodzie w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

b) znajdujących się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego wymienionego

3) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach, kolegiach lub ośrodkach.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości oraz formy stypendium szkolnego

§ 5.1. Wysokość miesięcznego stypendium w danym roku szkolnym wynika z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej, ustalonej w ust. 4 oraz kwoty stanowiącej uzupełnienie stypendium, określonej na zasadach ujętych w ust. 2.

2. Kwota stanowiąca uzupełnienie stypendium w każdym przypadku będzie ustalana indywidualnie. Przy jej ustalaniu będą brane pod uwagę okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

3. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, którego wzór zostanie określony odrębnym zarządzeniem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające wysokość dochodów netto za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, określone zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

4. Ustala się następujące grupy dochodowe:

1) I grupa – jeżeli dochód na 1 członka rodziny nie przekracza 50% kryterium dochodowego,

2) II grupa – jeżeli dochód na 1 członka rodziny wynosi powyżej 50% do 100% kryterium dochodowego.

5. Kwota stypendium, wynikająca z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej wynosi :

1) przy I grupie – od 80% do 200% kwoty bazowej,

2) przy II grupie – od 80% do 150% kwoty bazowej.

6. Kwota stypendium, o której mowa w ust. 5 jest zaokrąglana wg zasad matematycznych do pełnych złotych.

7. Kwota stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej oraz kwoty stanowiącej uzupełnienie stypendium nie może miesięcznie przekroczyć 200% kwoty bazowej.

§ 6.1. Wysokość stypendium realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 5.

2. Wysokość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależniona jest od liczby złożonych wniosków, wysokości otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa oraz sytuacji materialnej wnioskującego przy jednoczesnym wystąpieniu jednej z przesłanek, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

§ 7. Stypendium może być udzielane w formie określonej w art. 90d ustawy o systemie oświaty i może być przeznaczone na:

1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak: wyjazdy do teatru i kina, na wycieczki szkolne itp.;

2) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności: nauki języków obcych, zajęć komputerowych, zajęć muzycznych, zajęć sportowych tj. nauka i doskonalenie jazdy konnej, nauka pływania i innych;

3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu: podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, zeszytów, komputerowych programów edukacyjnych, plecaków (tornistrów), przyborów szkolnych (pióra, długopisy, ołówki, kredki, flamastry, bloki rysunkowe i techniczne itp.), innych rzeczy wymaganych obligatoryjnie przez szkołę (np. strojów sportowych, odzieży ochronnej na

zajęcia, przyborów rysunkowych- kreślarskich wymaganych na zajęciach lekcyjnych oraz innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę;

4) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności: zakwaterowania w bursie, internacie lub stacji, transportu środkami komunikacji zbiorowej, posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot, opłaty czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej, zakupu materiałów niezbędnych do wykonywania prac dyplomowych - dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych;

5) świadczenia pieniężnego, jeżeli, udzielenie stypendium w formach określonych w pkt. 1-4 nie jest zasadne lub możliwe.

Rozdział 3.

Tryb i sposób udzielania stypendium

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie stypendium wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gnieźnie, Al. Reymonta 2 w następujących terminach:

1) od 01 września do 15 września - uczniowie szkół i ośrodków,

2) od 01 października do 15 października - uczniowie kolegów,

3) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie wniosku po upływie terminu określonego w pkt 1-2.

§ 9. Stypendium przyznaje z upoważnienia Rady Gminy Gniezno udzielonego odrębną uchwałą Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie, wydając decyzję administracyjną.

§ 10. 1. Całkowite lub częściowe dofinansowanie bądź refundacja poniesionych kosztów na wybraną formę pomocy wymienioną w § 7 nastąpi na podstawie przekazanych przez wnioskodawcę dokumentów m.in.: faktur, rachunków, biletów miesięcznych, umów, zaświadczeń, oświadczeń w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium

1) bezpośrednio na rachunek bankowy podmiotu realizującego dane formy zajęć,

2) na rachunek bankowy wnioskodawcy lub pełnoletniego ucznia,

3) w punkcie kasowym Banku Spółdzielczego przy Urzędzie Gminy Gniezno.

2. Dokumenty wymienione w ust. 1 należy dostarczyć do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie.

2. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeśli spełnia poniższe warunki:

1) w rodzinie zaistniało zdarzenie losowe;

2) zamieszkuje na terenie Gminy Gniezno.

3. Osoba uprawniona, do złożenia wniosku o zasiłek szkolny zobowiązana jest udokumentować okoliczności stanowiące podstawę wniosku. Wnioski nieudokumentowane nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 12. 1. Wysokość zasiłku nie może jednorazowo przekroczyć pięciokrotności kwoty bazowej.

2. Zasiłek przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie oceniając sytuację materialną i losową ucznia indywidualnie.

3. Wypłata zasiłku nastąpi po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek:

1) na rachunek bankowy wnioskodawcy lub pełnoletniego ucznia,

2) w punkcie kasowym Banku Spółdzielczego przy Urzędzie Gminy Gniezno.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy uprawniony do świadczenia uczeń:

- 1) przerwał naukę w szkole,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 4.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest poinformować o zaprzestaniu spełniania kryterium określonego w § 4 w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zmiany.
3. Decyzję o zaprzestaniu wypłacania stypendium, w przypadkach określonych w ust. 1 podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie.
4. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na konto Urzędu Gminy Gniezno.

§ 14. Terminy wypłat stypendiów i zasiłków będą uzależnione od terminu otrzymania przez Gminę Gniezno dotacji celowej na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XL/406/09 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 listopada 2009 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gniezno (ogłoszona w Dz. U. Województwa Wielkopolskiego z 2010 r. Nr 12 poz. 388).

§ 16. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UZASADNIENIE

Od 2005 roku Gmina Gniezno realizuje program stypendialny „Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniezno”, wprowadzony przepisami ustawy o systemie oświaty. Dotychczas program realizowany był przez Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół Gminy Gniezno. Wejście w życie 6 kwietnia 2010 r. przepisów nowelizujących ustawę o systemie oświaty umożliwiło przekazanie uprawnień do prowadzenia postępowania w powyższym zakresie, także kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej. Przekazanie upoważnienia usprawni organizacyjnie realizację w/w zadania. W tym celu konieczne jest również dostosowanie Regulaminu do nowych uwarunkowań.

W przedłożonym projekcie Regulaminu określone zostały warunki otrzymywania pomocy materialnej, jak również formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego. Regulamin określa także krąg uprawnionych do otrzymywania pomocy materialnej i sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego. Podjęcie uchwały przez Radę Gminy jest wykonaniem obowiązku zawartego w art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dlatego, jest w pełni uzasadnione.