

UCHWAŁA Nr XVIII/ 113/2016

RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 15 lutego 2016 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie Gniezno lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowiła pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz. 1515 z późn.zm.) oraz art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Gniezno oraz jej jednostki podległe, za które uważa się tylko i wyłącznie jednostki budżetowe Gminy Gniezno;
- 2) należności pieniężnej - rozumie się przez to nieuregulowaną w całości lub w części kwotę (główną) należności pieniężnej, mającej charakter cywilnoprawny, przypadającej wierzycielowi np. z tytułu realizacji zawartych umów i porozumień lub świadczeń bezumownych, wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia tych należności (jako należności ubocznej) wg stanu na dzień złożenia wniosku przez dłużnika lub na dzień podjęcia decyzji o zastosowaniu ulgi z urzędu;
- 3) dłużnikowi - rozumie się przez to, zarówno osobę fizyczną, osobę prawną jak i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w tym również posiadających status przedsiębiorcy, zobowiązanych do uiszczenia na rzecz w/w wierzycieli określonej należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny;
- 4) uldze - rozumie się przez to umorzenie w całości lub w części, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych, o których mowa wyżej w pkt 2;
- 5) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to określoną – według swobodnej oceny i uznania przez organ lub osobę uprawnioną wymienioną w § 6 niniejszej uchwały – sytuację dłużnika, a w szczególności jego sytuację finansową lub majątkową, jak również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu;
- 6) interesie publicznym - rozumie się przez to określoną - według swobodnej oceny i uznania przez organ lub osobę uprawnioną wymienioną w § 6 niniejszej uchwały - sytuację w zakresie funkcjonowania Gminy Gniezno, a w szczególności sytuację budżetu gminy, w której udzielenie bądź nieudzielenie ulgi spowodować może niewykonanie planowanych dochodów, a w konsekwencji niedobór środków na sfinansowanie realizacji zadań objętych planem wydatków budżetowych, albo utratę określonych dochodów budżetowych w przyszłości, a także zapewnienie stosowania zasad racjonalnego gospodarowania zasobami (majątkiem) Gminy Gniezno, szczególnie w sytuacji, kiedy należności pieniężne dotyczą dostaw, usług oraz innych świadczeń o charakterze cyklicznym lub ciągłym;
- 7) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 2.1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Gniezno, zwanej dalej „Gminą” lub jej jednostkom podległym, obejmujących ich umarzanie, odraczanie terminu zapłaty oraz rozkładanie na raty, a także wskazuje organ do tego uprawniony.

2. Uchwała nie ma zastosowania do udzielania ulg w spłacie należności cywilnoprawnych pobieranych przez Gminę w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

§ 3. Przez wartość należności pieniężnej, o której mowa w uchwale, należy rozumieć kwotę należności głównej wraz z odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi, ustaloną na dzień wszczęcia postępowania w przedmiocie ulgi.

§ 4. Należność pieniężna przypadająca Gminie Gniezno lub jej jednostkom podległym mająca charakter cywilnoprawny w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna, zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 5.000 zł;
- 2) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 3) dłużnik - osoba prawna, został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, uległa likwidacji;
- 5) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika, z przyczyn o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2015r., poz. 233) lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyny określonej w art.361 pkt. 1 Prawa upadłościowego i naprawczego;
- 6) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 7) ściąganie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji albo podmiot wykonujący działalność pożytku publicznego wykaże, że ściągnięcie wierzytelności pozbawiłoby go możliwości realizacji wykonywanego zadania publicznego;
- 8) jest to uzasadnione interesem publicznym;
- 9) wartość należności nie przekracza pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 10) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu, a kwota należności nie przekracza 500,00 zł.

§ 5.1. Umorzenie należności może nastąpić na uzasadniony wniosek dłużnika. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 2) oświadczenie o sytuacji majątkowej.

2. W przypadkach określonych w § 4 w pkt. 1 - 4 oraz w pkt 6 i pkt 9 umorzenie należności może być dokonane z urzędu.

§ 6.1. Ulgi w spłacie należności polegające na odroczeniu terminu zapłaty lub rozkładaniu na raty, mogą być udzielone w przypadkach wskazanych w § 4 lub gdy jest to uzasadnione innymi względami społecznymi lub gospodarczymi.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności pieniężnej w odroczonym terminie płatności - należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

3. Jeżeli dłużnik nie dotrzyma terminu płatności trzech kolejnych rat na jakie została rozłożona należność – z mocy prawa następuje wygaśnięcie decyzji o rozłożeniu na raty w zakresie wszystkich nie zapłaconych rat (art. 259 §1a ordynacji podatkowej).

4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Okres spłaty należności pieniężnej rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

6. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od wydania rozstrzygnięcia od upływu terminu zapłaty.

§ 7. Organem uprawnionym do udzielania ulg w odniesieniu do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przydających Gminie Gniezno lub jej jednostkom organizacyjnym, jest Wójt Gminy Gniezno.

§ 8.1. Ulgi dla dłużników prowadzących działalność gospodarczą mogą być udzielone na ich uzasadniony wniosek, w którym wykażą, że otrzymane wsparcie ze środków publicznych nie grozi zakłóceniem lub nie zakłóca konkurencji oraz nie wpływa na wymianę handlową między państwami członkowskimi UE, lub spełnione są warunki do uzyskania pomocy de minimis, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 8 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art.108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 9.1. W przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą do wniosku, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały należy dołączyć:

- 1) imię i nazwisko, lub nazwę i adres siedziby oraz NIP i REGON, wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) na formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiących załącznik do rozporządzenia.

2. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nieudokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, uprawniony organ lub osoba wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni wraz z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Uprawniony organ lub osoba zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

§ 10.1. Wójt Gminy o udzieleniu ulgi rozstrzyga w formie pisemnej.

2. Wnioski o udzielenie ulg nierozpoznane do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 11. Wójt Gminy Gniezno przedstawia Radzie Gminy w sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok ubiegły, zbiorczą informację o udzielonych ulgach.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§ 13. Traci moc uchwała NR LV/512/2010 Rady Gminy Gniezno z dnia 13 października 2010 r. w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie Gniezno lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2010 r poz.4564).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Piotr Sobański