



Gniezno, dnia 11 stycznia 2018 r.



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2018)

zapraszamy

do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej równowartości kwoty 5 225 000,00 EURO na realizację przedsięwzięcia:

**„ BUDOWA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ I BUDYNKU GŁÓWNEGO WCHODZĄCEGO
W SKŁAD ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W MIEJSCOWOŚCI ZDZIECHOWA
GMINA GNIEZNO ”**

UG.271.1.2018

Zamawiający:

Gmina Gniezno al. Reymonta 9-11, 62–200 Gniezno,
tel. (61) 424-57-50 fax (61) 424-57-51 www.urzadgminy.gniezno.pl

Adres do korespondencji:

Urząd Gminy w Gnieźnie al. Reymonta 9-11
62-200 Gniezno



Dokumentacja przetargowa zawierająca:

Tom I – Instrukcja dla wykonawców w zakresie opisu sposobu przygotowania ofert.

Tom II – Opis przedmiotu zamówienia, uwarunkowania stawiane wykonawcom, sposób obliczania Ceny podanej w formularzu ofertowy.

Tom III – Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny, spełniania warunków wymaganych od wykonawców oraz informacje o dokumentach jakie muszą dostarczyć wykonawcy.

Tom IV - Podwykonawstwo, zmiana treści umowy, kary umowne

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW W ZAKRESIE OPISU SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego :

Gmina Gniezno al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno,

tel. (61) 424-57-50 fax (61) 424-57-51

www.urzadgminy.gniezno.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postawa prawne opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 2018) zwana dalej PZP,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) *w sprawie rodzajów dokumentów jakich można żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,*
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263),
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2016 poz. 1127),
 - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r, poz. 1128).

III. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Zapisy przedstawionych warunków zawartych postanowień do umowy nie podlegają negocjacją po upływie terminu składania ofert. Propozycje ewentualnych zmian umowy muszą być opatrzone nazwą składającego je wykonawcy. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące postanowień



umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ust. 1 Pzp. Wykonawca podpisując formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) potwierdza akceptację wszystkich warunków umowy.

IV. Dopuszczalność składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Dopuszczalność składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Zastosowanie aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

VII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp na podstawie odrębnej umowy.

VIII. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Podpisanie ofert.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika zachodzi konieczność załączenia do oferty pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo podpisania oferty wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.

X. Obowiązek sporządzania oferty na piśmie w języku polskim.

Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. W przypadku załączenia do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenia tych materiałów na język polski wraz z oryginalnym poświadczeniem przez tłumacza .

XI. Forma oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą.

Wszystkie strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami. Wszystkie strony oferty powinny być spięte. Zmiany w treści ofert (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane lub parafowane przez wykonawcę. W przeciwnym przypadku nie będą uwzględnione.

XII. Tajemnica przedsiębiorstwa.

W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa- nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

XII. Liczba egzemplarzy.

Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu i musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonym przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę. Ofertę należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Należy stosować jedno opakowanie zewnętrzne i jedno wewnętrzne. Opakowanie zewnętrzne powinno być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego bezpośrednie otwarcie i posiadać oznaczenie:



Urząd Gminy Gniezno
Al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno
Sekretariat – pokój nr 22
Oferta na zadanie

**„ BUDOWA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ I BUDYNKU GŁÓWNEGO WCHODZĄCEGO
W SKŁAD ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W ZDZIECHOWIE GMINA GNIEZNO ”**

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej wewnętrznej kopercie oznaczonej w następujący sposób :

.....

(nazwa Wykonawcy)

.....

(adres Wykonawcy)

Oferta na zadanie :

**„ BUDOWA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ I BUDYNKU GŁÓWNEGO WCHODZĄCEGO
W SKŁAD ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W ZDZIECHOWIE GMINA GNIEZNO ”**

XV. Zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ. Modyfikacje są każdorazowo wiążące do Wykonawców.

XVI. Zmiana oferty i wycofanie oferty.

1. Ofertę przed upływem terminu składani ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać.
2. Wycofanie oferty jest skuteczne pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Przed otwarciem ofert Zamawiający oceni skuteczność wycofania oferty i po stwierdzeniu skuteczności postępowania Wykonawca odstąpi od otwierania oferty tego Wykonawcy.
3. Wykonawca może zmienić ofertę w następujący sposób:

- składając Zamawiającemu oświadczenie o wycofaniu oferty i następnie złożyć nową ofertę.
 - składając oświadczenie o zmianie treści oferty i w odrębnej kopercie przekazując Zamawiającemu wymagany zmiany element- załącznik do oferty, który będzie stanowił integralną część złożonej oferty.
4. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Przedmiotowe oświadczenie oraz ZMIANA lub WYCOFANIE ofert powinny być opakowane jak oferta, zgodnie z zapisami niemniejszej SIWZ. Koperty oznaczone napisem „**WYCOFANE**” lub „**ZMIANA**” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelka korespondencja prowadzona będzie w formie pisemnej.
2. Dopuszczalne jest przysyłanie pism i dokumentów e-mailem z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej.
3. Fakt otrzymania e-maila należy na życzenie strony odwrotnie potwierdzić. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Teść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia postanowień siwz.

XVIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o

oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Urząd Gminy Gniezno
Al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno
Sekretariat – pokój nr 22
do dnia 20 lutego 2018 r., godz. 10:00

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwarcia opakowania wewnętrznego niezwłocznie. Dla ofert przesyłanych pocztą lub kurierem liczy się data i godzina dostarczenia do sekretariatu – pokój nr 22.

Otwarcie ofert nastąpi 20 lutego 2018 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającej w Sali nr 13- sala posiedzeń.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. przysługują środki ochrony prawnej określone w rozdziale VI ustawy .

TOM II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia

„ Budowa budynku podstawowej i budynku głównego wchodzącego w skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego wchodzącego w miejscowości Zdziechowa Gmin Gniezno „

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest budowa budynku szkoły podstawowej o powierzchni użytkowej 1691,01 m² oraz budynku głównego o powierzchni użytkowej 2507,33 m² . Inwestycja ta podzielona jest na II etapy:



I. ETAP I BUDOWA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku szkoły podstawowej w miejscowości Zdziechowa. Jest to budynek piętrowy niepodpiwniczony. W budynku szkoły podstawowej zlokalizowano 16 sal zajęciowych (po 8 na każdej kondygnacji), pomieszczenia sanitarne oraz techniczne. Budynek zaprojektowano bez barier architektonicznych a wszystkie pomieszczenia w budynku zostały przystosowane do poruszania się po nich przez osoby niepełnosprawne.

Termin realizacji I etapu do 15 marca 2019 r. Wykonawca jest zobowiązany do tego terminu uzyskać w imieniu Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie budynku. Zamawiający przewiduje 4 fakturowania (na koniec kwartału) zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym, faktura końcowa nie może być niższa niż 30 % wartości danego etapu.

Inwestycja ta jest współfinansowana w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Oś priorytetowa 9: Infrastruktura dla kapitału ludzkiego , Działanie 9.3 „ Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, Poddziałanie : 9.3.3 Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacji ogólnokształcącej projekt pn. „ Budowa budynku Szkoły Podstawowej wchodzącego w skład Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Zdziechowie, gm. Gniezno „

1. Wytyczne szczegółowe pomieszczeń :

Sale zajęciowe :

- podłoga – wykładzina rolowana typu tarket z wywinięciem na ścianę,
- ściany – malowane farbą emulsyjną w kolorach pastelowych ,
- w oknach rolety pionowe,
- oświetlenie jarzeniowe ,

Ciągi komunikacyjne :

- podłoga – płytki gres,
- ściany – malowane farbą emulsyjną w kolorach pastelowych,
- oświetlenie jarzeniowe,
- sufity podwieszane systemowe,

Pomieszczenia sanitarne :

- podłoga – płytki gres ,
- ściany – glazura do wysokości 205 cm,
- oświetlenie jarzeniowe,



- poziomy i pionowy instalacyjne kryte,
- zawory odcinające pod płytkami glazur (kryte, płytką glazury mocowana w ramce metalowej za montowanej przy pomocy magnesu) ,

Pomieszczenia magazynowe, techniczne, gospodarcze

- podłoga- gres,
- pomieszczenia dla sprzątaczk – zlew, fartuch z glazury przy zlewie do wysokości 150 cm,
- oświetlenie jarzeniowe,

Pomieszczenia kotłowni

- podłoga – płytki gres,
- ściany – zmywalne i zabezpieczone przed pyleniem,
- oświetlenie jarzeniowe

2. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych.

Zamawiający wymaga, aby projektowane elementy konstrukcyjne budynku miały zapewnioną trwałość nie mniejszą niż 50 lat. Sieci uzbrojenia terenu i instalacje w zakresie rur i przewodów powinny zapewnić użytkowanie w okresie nie krótszym niż 30 lat, a osprzęt i przybory instalacyjne powinny zapewnić sprawne funkcjonowanie w okresie co najmniej 15 lat.

3. Wielkości liczbowe – zestawienie powierzchni w obiekcie :

Parter :

LP	Pomieszczenie	Posadzka	powierzchnia
101	sala dydaktyczna	wykładzina	61,67
102	zaplecze sali	wykładzina	4,77
103	zaplecze sali	Wykładzina	4,77
104	sala dydaktyczna	wykładzina	61,27
105	sala dydaktyczna	wykładzina	60,27
106	zaplecze Sali	wykładzina	4,77
107	zaplecze Sali	wykładzina	4,77
108	sala dydaktyczna	wykładzina	60,67
109	holl i komunikacja	gres	217,73
110	Przedsionek WC	gres	12,58
111	WC męskie	gres	15,50



112	WC dla niepełnospr.	gres	7,42
113	Przedsionek WC	gres	10,97
114	WC damskie	gres	16,44
115	kotłownia	gres	22,38
116	serwerownia	gres	8,39
116a	Wc nauczycieli	gres	3,82
117	Sala dydaktyczna	Wykładzina	56,67
118	Zaplecze Sali	Wykładzina	6,54
119	Zaplecze Sali	Wykładzina	6,54
120	Sala dydaktyczna	Wykładzina	59,67
121	Sala dydaktyczna	Wykładzina	66,33
122	Sala dydaktyczna	Wykładzina	68,33
Razem:			845,27

Piętro :

Lp	Pomieszczenie	Posadzka	powierzchnia
201	Sala dydaktyczn	Wykładzina	61,67
202	Zaplecze Sali	Wykładzina	4,77
203	Zaplecze Sali	Wykładzina	4,77
204	Sala dydaktyczna	Wykładzina	61,27
205	Sala dydaktyczna	Wykładzina	60,27
206	Zaplecze Sali	Wykładzina	4,77
207	Zaplecze Sali	Wykładzina	4,77
208	Sala dydaktyczna	Wykładzina	60,67
209	Hall i komunikacja	Gres	217,73
210	Przedsionek WC	Gres	12,58
211	WC męskie	Gres	15,50
212	Wc dla niepełnospr.	Gres	7,42
213	Przedsionek WC	Gres	10,97
214	Wc damskie	Gres	16,44
215	Pom. Gospodarcze	Gres	31,20



216	Pom. Porządkowe	Gres	4,14
217	Sala dydaktyczn	Wykładzina	59,67
218	Zaplecze Sali	Wykładzina	3,86
218 a	Pom. porządkowe	Gres	2,40
219	Zaplecze Sali	Wykładzina	6,54
220	Sala dydaktyczna	Wykładzina	59,67
221	Sala dydaktyczna	Wykładzina	66,33
222	Sala dydaktyczna	Wykładzina	68,33
RAZEM:			845,74

4. Parametry techniczne

Wyszczególnienie	Wielkość
Długość budynku	41,04 m
Szerokość budynku	28,14 m
Liczba pomieszczeń	46
Wysokość kondygnacji	3,00-3,30 m
Ilość klatek schodowych	2
Powierzchnia użytkowa	1691,01 m ²
Kubatura	5073,03 m ³

II. ETAP II BUDOWA BUDYNKU GŁÓWNEGO

Przedmiotem etapu II jest budowa budynku głównego. Jest to budynek piętrowy niepodpiwniczony. W budynku zlokalizowano zespół kuchenny wraz z jadalnią, salą apelową, pomieszczenia biurowe oraz świetlicę. Budynek zaprojektowano bez barier architektonicznych a wszystkie pomieszczenia w budynku zostały przystosowane do poruszania się po nich przez osoby niepełnosprawne. **Termin realizacji I etapu do 30 czerwca 2020 r. Wykonawca jest zobowiązany do tego terminu uzyskać w imieniu Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie budynku. Zamawiający przewiduje w ramach budowy II etapu 5 fakturowania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym rozliczenia będą odbywały się kwartalnie pierwsze fakturowanie nastąpi w 30czerwca 2019 r. faktura końcowa nie może być mniejsza niż 30 % wartości II etapu.**

1. Wytyczne szczegółowe pomieszczeń :

Sale zajęciowe :

- podłoga – wykładzina rolowana typu tarket z wywinięciem na ścianę,



- ściany – malowane farbą emulsyjną w kolorach pastelowych ,
- w oknach rolety pionowe,
- oświetlenie jarzeniowe ,

Ciągi komunikacyjne :

- podłoga – płytki gres,
- ściany – malowane farbą emulsyjną w kolorach pastelowych,
- oświetlenie jarzeniowe,
- sufity podwieszane systemowe,

Pomieszczenia sanitarne :

- podłoga – płytki gres ,
- ściany – glazura do wysokości 205 cm,
- oświetlenie jarzeniowe,
- poziomy i pionowy instalacyjne kryte,
- zawory odcinające pod płytkami glazur (kryte, płytka glazury mocowana w ramce metalowej za montowanej przy pomocy magnesu) ,

Pomieszczenia magazynowe, techniczne, gospodarcze

- podłoga- gres,
- pomieszczenia dla sprzętaczki – zlew, fartuch z glazury przy zlewie do wysokości 150 cm,
- oświetlenie jarzeniowe,

Pomieszczenia kotłowni

- podłoga – płytki gres,
- ściany – zmywalne i zabezpieczone przed pyleniem,
- oświetlenie jarzeniowe



2. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych.

Zamawiający wymaga, aby projektowane elementy konstrukcyjne budynku miały zapewnioną trwałość nie mniejszą niż 50 lat. Sieci uzbrojenia terenu i instalacje w zakresie rur i przewodów powinny zapewnić użytkowanie w okresie nie krótszym niż 30 lat, a osprzęt i przybory instalacyjne powinny zapewnić sprawne funkcjonowanie w okresie co najmniej 15 lat.

4. Wielkości liczbowe – zestawienie powierzchni w obiekcie :

Parter:

Lp	Pomieszczenie	Posadzka	Powierzchnia
101	magazyn warzyw	Gres	6,40
102	obieralnia	Gres	6,40
103	biuro	Wykładzina	6,40
104	pom. na odpady	Gres	3,30
105	magazyn zastaw	Gres	3,30
106	magazyn jaj i wyparzania	Gres	3,48
107	pomieszczenie socjalne	Gres	16,29
108	łazienka	Gres	6,40
109	pomieszczenie porządkowe	Gres	3,00
110	komunikacja	Gres	29,26
111	mag. lodówek	Gres	9,43
112	mag. art. suchych	Gres	10,24
113	zmywalnia	Gres	9,79
114	kuchnia	Gres	171,85



115	jadalnia	Gres	171,85
116	hall i komunikacja	Gres	577,83
117	dyżurka	Gres	23,14
118	zaplecze sali	Gres	21,34
119	Sala apelowa	Gres	205,55
120	Kotłownia	Gres	17,55
121	Przedsiónek WC	Gres	9,58
122	WC damskie	Gres	15,03
123	WC dla niepełnosprawnych	Gres	7,42
124	Przedsiónek WC	Gres	12,11
125	Wc męskie	Gres	10,58
126	Pom. porządkowe	Gres	4,06
127	Przedsiónek	Gres	18,92
RAZEM			1237,49

Piętro :

Lp.	Pomieszczenie	Posadzka	Powierzchnia
201	Zaplecze Sali	Wykładzina	25,96
202	Biblioteka	Wykładzina	77,37
203	Biblioteka	Wykładzina	90,23
204	Gabinet dyrektora	Wykładzina	27,45
205	Sekretariat	Wykładzina	52,35
206	Gabinet wicedyrektora	Wykładzina	20,49



207	Pokój nauczycielski	Wykładzina	93,98
208	Pomieszczenie socjalne	Wykładzina	27,84
209	WC damskie	Gres	6,60
210	Przedsionek WC	Gres	6,73
211	Wc męskie	Gres	6,60
212	Przedsionek WC	Gres	6,73
213	Gabinet pielęgniarki	Gres	20,67
214	Gabinet intendentki	Wykładzina	20,76
215	Gabinet psychologa	Wykładzina	20,67
216	Gabinet pedagoga	Wykładzina	20,76
217	Archiwum	Wykładzina	20,92
218	Hall i komunikacja	Gres	318,80
219	Przedsionek WC	Gres	9,58
220	WC damskie	Gres	15,03
221	WC dla niepełnospr.	Gres	7,42
222	Przedsionek WC	Gres	11,19
223	WC męskie	Gres	14,08
224	Świetlica	Wykładzina	153,72
225	Taras	Gres	193,91
Razem:			1269,84

5. Parametry techniczne

Wyszczególnienie	Wielkość
Długość budynku	43,14 m
Szerokość budynku	36,54 m
Liczba pomieszczeń	52
Wysokość kondygnacji	3,00 – 3,30 m
Ilość klatek schodowych	2
Powierzchnia użytkowa	2507,33 m
Kubatura	7521,99 m³



1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CVP) :

45000000, 45100000, 45300000, 45400000, 45200000

II. Termin wykonania zamówienia

Przedmiotowa inwestycja podzielona jest na 2 etapy :

Termin zakończenia I etapu polegającego na budowie budynku szkoły podstawowej – 15 marca 2019 r.

Termin zakończenia II etapu polegającego na budowie budynku głównego – 30 czerwca 2020 r.

Wykonawca do ukończenia danego etapu zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego uzyskać prawomocne pozwolenie na użytkowanie obiektu.

III. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena przedstawiona w ofercie jest ceną kosztorysową brutto.
2. Wszelkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą odbywać się w PLN.
3. Cenę kosztorysową należy podać w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie. Cena za przedmiot zamówienia winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia.
4. Przy obliczaniu ceny kosztorysowej należy wziąć pod uwagę zapisy niniejszej specyfikacji, dokumentacji projektowej i wykonawczej oraz przedmiar robót.

VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami;

3.1. Kryterium cena -60 %

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} * 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji 60)}$$

3.2. Kryterium okresu gwarancji i rękojmi na wykonane – 20 %

$$C = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi w ofercie badanej}}{\text{w ocenianej pozycji 20 }} * 20 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji 20)}$$

Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi wskazany w ofertach

Za zaoferowanie podstawowego, 60- miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi , Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów. W celu uzyskania dodatkowych punktów należy zaoferować okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach) od min. 61 do max. 84.

1.3 Kryterium doświadczenie – 20 %

Zamawiający w tym kryterium będzie oceniał doświadczenie wykonawcy w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej (zgodnie z definicją zawartą w a § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie) - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym lub wodnym śródlądowym o kubaturze nie mniejszej niż 7 000 m³. Roboty te powinny zostać udokumentowane referencjami potwierdzającymi fachowe i terminowe wykonanie, będą one oceniane w sposób następujący :

1 robota – 0 pkt

2-3 robót- 10 pkt

4 i więcej – 20 pkt

2. Oferta, która otrzyma najwyższą wynikową ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację.,
 - 3.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub spełnienia wymagań dotyczących lub funkcjonalności,
 - 3.4 unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. W przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 3.2., zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę zamawiający uznał za niewystarczające.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 3.1., na stronie internetowej.



6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej ofert, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15- dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli:
 - 7.1 w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub
 - 7.2 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub następnym jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienia kończące postępowanie odwoławcze.

TOM III

OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY, SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW ORAZ INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ DOSTRACZYĆ WYKONAWCY

I. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczenia” w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie wnoszone będzie etapami :
 - I etap obejmujący budynek szkoły podstawowej w dniu podpisania umowy
 - II etap obejmujący budynek główny najpóźniej w dniu rozpoczęcia budowy
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym ;
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelew na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

II. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **200 000,00 zł** (słownie : dwieście tysięcy 00/100 zł)
2. Wadium można wnieść w jednej z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu przelewem na konto Banku PKO BP z siedzibą w Gnieźnie: **45 1020 4115 0000 9002 0004 2333** z adnotacją „ **Budowa budynku szkoły podstawowej i budynku głównego wchodzącego w skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Zdziechowie gmina Gniezno** ” wyżej wymienione środki muszą być zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcą niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu VI.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP,
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Tacy wykonawcy ustalają swojego pełnomocnika. Zleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi wskazywać mocodawców (czyli każdego członka konsorcjum) pełnomocnika oraz zawierać podpisy przedstawicieli członków konsorcjum zgodnie z zasadami reprezentacji oraz datę udzielenia pełnomocnictwa.



Pełnomocnictwa musi udzielić każdy Wykonawca, który wchodzi w skład konsorcjum. Dokument pełnomocnictwa zgodnie z obowiązującymi przepisami powinien zawierać opłatę skarbową od każdego udzielanego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

Uwaga!

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia Zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy konsorcjum regulującej wewnętrzne sprawy konsorcjum, m.in. zasady współdziałania, wzajemne zobowiązania uczestników konsorcjum, zasady odpowiedzialności lidera i każdego członka oraz procedury podejmowania decyzji w konsorcjum.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niemniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. spełniają warunki w postępowaniu dotyczące:

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności o ile wynika to z odrębnych przepisów;

1.2 sytuacji finansowej lub ekonomicznej

- a) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. **4 000 000,00 zł** (słownie: cztery miliony złotych)
- b) Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **2 000 000,00 zł** (słownie : dwa miliony 00/100 złotych)

1.3 zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- wykonał, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie:

Wykonawca winien wykazać 1 robotę w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej (zgodnie z definicją zawartą w a § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie) - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym lub

wodnym śródlądowym o wartości min. 9 000 000,00 zł. Roboty te powinny zostać udokumentowane referencjami potwierdzającymi fachowe i terminowe wykonanie.

- do realizacji zamówienia publicznego skieruje minimum:
 - osoby, które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi tj. kierownika budowy, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w specjalności drogowej – min. 1 osoba;

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278) .

Zamawiający akceptuje również uprawnienia wobec obywatela państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) (dotyczy wszystkich uprawnień).

- Stosowanie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę umowy o pracę, osób wykonujących prace fizyczne związane z robotami budowlanymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Wskazane przez Zamawiającego prace fizyczne związane z robotami budowlanymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia dotyczą prac fizycznych związanych realizacją robót budowlanych na które została opracowana dokumentacja projektowa – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę, roboty ziemne, roboty obejmujące krawężniki i obrzeża, podbudowy i roboty nawierzchniowe obejmujące ścieżki rowerowe , miejsca postojowe, wiaty oraz roboty w zakresie zagospodarowania teren a także wszystkie roboty budowlane związane z budową oświetlenia drogowego. Pod pojęciem pracy fizycznej należy rozumieć (wg Zieleniewskie J. Organizacja i zarządzanie. Warszawa 1969, PWN) pracę absorbującą głównie układ mięśniowy pracownika a także, centralny układ nerwowy (w związku z dokonywaniem spostrzeżeń, podejmowaniem decyzji itd.) Udział wysiłku umysłowego w pracy fizycznej rośnie w miarę rozwoju mechanizacji i automatyzacji oraz przejmowania prac wymagających wysiłku fizycznego przez mechanizmy. Przy takim sposobie kategoryzacji można wykonywane prace (a częściej czynności) zakwalifikować do pracy fizycznej, gdy występuje przewaga elementów angażujących pracę mięśni.

1. Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudniania pracowników wykonujących powyższe czynności na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.)

Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych, Wykonawca w terminie 10 dni od zawarcia umowy, przedkłada Zamawiającemu wykaz osób, które wykonywać będą czynności określone w pkt. 1.3 ppkt. b (wykaz pracowników stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy)

Wykaz zawiera:

- a) liczbę pracowników wykonujących określone czynności,
- b) rodzaj wykonywanych przez nich czynności,
- c) okres, w którym planowane jest wykonywanie prac przez tych pracowników,
- d) wymiar etatów, na których zatrudnieni są pracownicy

Dane w wykazie powinny być na bieżąco, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia stosownych okoliczności aktualizowane przez Wykonawcę i przedkładane Zamawiającemu na piśmie.

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dokumenty, oświadczenia lub wyjaśnienia że wskazani pracownicy byli w danym okresie zatrudnieni na warunkach określonych w wykazie.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia :

- Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak : data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinna być możliwe do zidentyfikowania;
- Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniających ochronę danych osobowych . Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożeni przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w

celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników zatrudnionych zgodnie z pkt. 1 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, w szczególności co do autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w wykazie, o którym mowa w pkt. 1 lub innych okoliczności dotyczących zatrudnienia pracowników, Zamawiający we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy ma prawo podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia powstałych wątpliwości. Wykonawca może zostać zobowiązany do okazania we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienia pracowników.

4) Nieprzedłużenie przez Wykonawcę wykazu, oświadczenia lub dokumentów, o których mowa powyżej w określonym terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, sankcjonowane na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 7 do SIWZ. Dodatkowo, w przypadku podejrzenia przez Zamawiającego naruszenie obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę Zamawiający powiadomi o tym fakcie właściwe organy, celem przeprowadzenia stosowanego postępowania.

2. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby) .
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec niej podstawy wykluczenia, o których mowa w T. III pkt. IV ppkt. 11 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansową lub ekonomiczną, zgodnie z T. III pkt. IV ppkt. 1 SIWZ
- f) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność tych zasobów nie ponosi winy.
2. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania mniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
 3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie wykazać, że :
 - 1) warunek określony w T. III pkt. IV a i b – spełnia każdy z Wykonawców
 - 2) warunek określony w T. III pkt. IV ppkt. 1.2 a i 1.2. b – spełniają łącznie
 - 3) warunek określony w T. III pkt. IV ppkt. 1.2 c – spełniają łącznie
- 4. Ocena spełniania warunków- opis dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**
5. Ocena spełniania warunków w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymaganych na podstawie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonych przez Wykonawcę wraz z jego ofertą, opartych o zasadę „ spełnia” – „ nie spełnia”. Niespełnienia przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z przedmiotowego postępowania.
 6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żadna z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust.5 ustawy Pzp. Warunki udziału w postępowaniu opisane w T. III pkt. IV ppkt.1 . Wykonawcy ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą spełniać zgodnie z informacją zawartą w T.III pkt. IV ppkt. 3 niniejszej SIWZ.
 7. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:
 - a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosowanych sytuacjach oraz odniesieniu do niniejszego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych (podmioty udostępniające zasoby).
 - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- c) Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w T. III pkt. IV ppkt. 11 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:
- i. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - ii. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z T. III pkt. IV ppkt. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- g) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi odpowiedzialności.
8. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą wykluczeni z udziału w postępowaniu.
9. W przypadku, gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełnienia warunku w warunku dot. wiedzy i doświadczenia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostaną wyrażone w walutach obcych to do oceny spełniania warunku zostaną przeliczone na złote (PLN) wedle średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- W rozumieniu art. 87 ust. 2 pkt. 3 – z wyłączeniem poprawionych („inne omyłki”) przez / Zamawiającego niezgodności niepowodujących istotnych zmian treści ofert. Zmian polegających na: nieprawidłowym określeniu jednostek miar, omyłkach niepowodujących znaczącej ingerencji w treść oferty, nie dotyczących istotnych jej postanowień określonych dla przedmiotu lub zakresu czy warunków wykonania zamówienia publicznego oraz innych niewymienionych, a których zakres nie stanowi zmian w stosunku do zamiaru złożenia przez wykonawcę oferty zgodnej z wymaganiami zamawiającego.

- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ;
- 6) zawiera błędy z obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie może zagwarantować w innych sposób.

O wykluczeniu z oferty z postępowania oraz odrzuceniu ofert Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu.

11.1 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 do pkt. 23 ustawy Pzp:

- a) w przypadku nie wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazaniu braku podstaw wykluczenia:
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, która prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165 a 181-189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z póź. zm) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazanego za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 11.1 lit. b:
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba

że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie o niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryterium selekcji”
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenia konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenia konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publicznego;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.2 Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

11.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

- 11.4 Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie pkt. 11.1 lit. b i lit. c oraz pkt. 11.1 lit. e do lit. i lub na podstawie pkt. 11.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego

rzetelność, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

- 11.5 Możliwość przedstawienie dokumentów na to, że podjęte przez wykonawcę środki na wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 11.4 powyżej (zdanie pierwsze), nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrokiem sądu lub zakaz ubiegania się o udzielnie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 11.6 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielnie zamówienia.
- 11.7 W terminie 3 dni od dnia przekazania informacji albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o treści założonych ofert, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.
- 11.8 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz dokumenty potwierdzające spełnieni warunków uprawniających do ubiegania się o zamówienie publiczne.

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

1. **Formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym** - z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – załącznik nr 1
2. **Wykaz osób** – załącznik nr 4
3. **Wykaz części zamówienia**, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem zakresów do wykonania – załącznik nr 8
4. **Pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów wraz z właściwym wypisem z rejestru ,
5. **Parafowany wzór umowy** przez Wykonawcę – załącznik nr 7
6. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielnie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp oraz wykazania spełnienia warunków udziału określonych w T III pkt. IV SIWZ wykonawca składa oświadczenie : **Jednolity Europejski Dokument**

Zamówienia zwany też w SIWZ „jednolity dokument” - oświadczenie aktualne na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/21/UE zwanego dalej „jednolitym dokumentem” w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówienie lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia- wypełnione i podpisane przez wykonawcę, który stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: 1) składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów- jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. (część II, III)
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: 1) składa jednolite dokumenty podwykonawców, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (część I, Iii)
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie , w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
10. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp / T. III pkt. IV ppkt. 11.1 i 11.2 SIWZ / należy wezwać zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, **złożyć na wezwanie i w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) **informacje z Krajowego Rejestru karnego** w zakresie określonym w art. 2 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, informacji z Krajowego rejestru Karnego- w przypadku skazania na karę aresztu – w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) **aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- d) **odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- e) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności,
- f) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- g) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp ,
- h) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 7 ustawy,
- i) **oświadczenie wykonawcy** o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) ,
- j) **oświadczenia** wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumentu bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu z wykorzystaniem załącznika nr 6

Informacje, o których mowa w oświadczeniach Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym komisji Europejskiej wydany na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej „jednolitym dokumentem” w cz. III Podstawy wykluczenia natomiast w odniesieniu do pkt. 10 lit. j) zgodnie z wytyczną zawartą w pkt. 11.7 niniejszej SIWZ.

11. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt.) ustawy Pzp dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następującym dokument:

- a) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć ww. Dokumentu

dopuszcza się złożenia innych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- b) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
12. **W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt. 3) ustawy Pzp dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, należy na wezwanie zamawiającego , pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego terminie następujący dokument:
- a) wykazu robót udolnych wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, ze załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;
- b) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy;
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
13. **Dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt. 11, 12, 14 nie są dołączane do Oferty,**
14. **Inne dokumenty**
- a) **Zobowiązanie** podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz w celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów , które określają w szczególności:
- i. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu ;
 - ii. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - iii. zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- iv. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- b) zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienie w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w T. III pkt. IV ppkt. 11 SIWZ.
- c) **Harmonogram rzeczowo- finansowy** robót w formie tabelarycznej, który uwzględnia: etapy, czasokresy (terminy) oraz zaangażowanie finansowe z wyodrębnieniem zakresów powierzonych podwykonawcom.
- d) **Kosztorys ofertowy**

15. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej:

- a) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
- pkt 10 ppkt. a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, ma osoba, której dotyczy informacja albo dokumenty w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - pkt 10 ppkt. B) i c) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - pkt. 10 ppkt. D) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, których dotyczą dokumenty, wskazane w ppkt.) iter 1) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokumenty miał dostarczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby,.



- c) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczy dokument wskazany w pkt. 10 ppkt. a), składa dokumenty o których mowa w ppkt. a0 tiret 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 6 ustawy.

W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

16. **W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/ spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki :**

- a) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- b) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie- należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- c) Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa w pkt. 8, 9 składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

17. Postanowienie dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

- a) Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w pkt. V ppkt. 1SIWZ , odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt. V ppkt. 4 zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.
- b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. V ppkt. 4 zamawiający może dopuścić złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

- c) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
- d) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- e) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
- f) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, Podmiotów udostępniających zasoby albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca-odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- g) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- h) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia popisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- i) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- j) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

18. **Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podmiotów udostępniających zasoby:**

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolity europejski dokument zamówienia, dotyczący tych podmiotów oraz na żądanie zamawiającego w terminie ustalonym przez zamawiającego przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienionych w pkt. 12. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych pkt. 11 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- b) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków , udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz, oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć- dokument- zobowiązanie dotyczące:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu niniejszego zamówienia publicznego,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

19. **Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych**

- a) wszystkie dokumenty złożone w przeprowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert.
- b) Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że dokumenty te nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- c) Wymienione powyżej dokumenty wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.
- d) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, do dokonania przez Zamawiającego analizy czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, nie podlegających udostępnieniu.
- e) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m. in. Z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

20. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

20.1 Zasady i forma przekazywania oświadczeń, wniosków i innych :

- a) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. z 27 czerwca 2016 Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
- b) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście, za pośrednictwem posłańca należy kierować / przekazywać na adres zamawiającego, **Urząd Gminy Gniezno al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno**
 - za pomocą faksu należy kierować na nr faksu **61 424 57 51**
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego **sekretariat@urządgminy.gniezno.pl**
- c) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (faks, poczta elektroniczna),
- d) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu, poczty elektronicznej oświadczenia, wnioski, zawiadomienie oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłania za pomocą innego z wymienionych w niniejszej Specyfikacji sposobów.

20.2 Wyjaśnienie treści SIWZ:

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ppkt.b)
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania .
- c) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ppkt. b), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji bez rozpoznania.
- d) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówieni, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.
- e) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

20.3 Modyfikacja treści specyfikacji :

- a) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego,
- c) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w ty, zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- d) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- e) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w DUUE”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawo zamówień publicznych.
- f) Niezwłocznie po zamieszczeniu w DUUE ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej zamawiającego.

TOM IV

PODWYKONAWSTWO, ZMIANA TREŚCI UMOWY, KARY UMOWNE

I. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wycenę nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo.
2. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia Inspektorowi nadzoru lub data wpływu do Urzędu.
3. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazywać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

II. ZMIANY TREŚCI UMOWY.

1. Strony mają prawo do przedłużenia Terminu zakończenia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:

- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania Terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia robót,
- b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagające konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielania zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonym przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- f) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.,
- g) zmianę zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty nie ulegnie zmianie,
- h) wykonania robót zamiennych, zgodnie z procedurami i wymogami zawartymi w przepisie art. 36-36 a ustawy Prawo budowlane,
- i) opóźnienie niezależnie od Wykonawcy, zmiany podyktowane koniecznością dokonania zmian i uzupełnień lub usunięcia błędów w dokumentacji projektowej, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili odbioru dokumentacji opisującej przedmiot robót budowlanych;
- j) zmiana sposobu i terminów finansowania inwestycji,
- k) ograniczenia zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonania umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć z chwili zawarcia umowy,



2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazanych w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o które je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo budowlane,
 - wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych z dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałów ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 - Zmiana rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych może wynikać z:
 - niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem bądź wycofaniem ich z obrotu,
 - pojawieniem się na rynku nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót jak też materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na obniżenie kosztów realizacji lub eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmian.
5. Terminy określone w Umowie w dniach odnoszą się do dni kalendarzowych – roboczych. Bieg i upływ terminu określa się zgodnie z przepisami KC.
6. Wszelkie zmian Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
7. Zakazuje się zmian postanowień zawartej w umowie w stosunku do treści oferty, na postanowienia której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:



- a) zmiana została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian. Zmiany te zostały przewidziane w § 8 ust. 6 i 7 niniejszej umowy.
- b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione następujące warunki:
- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- c) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- d) wykonawca, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- na podstawie postanowień umownych,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenie, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąg to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- e) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne, tj. za zmianę istotną rozumie się zmianę ogólnego charakteru umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu: lub sytuację w której nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- zmiana wprowadza warunki, które gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - zmiana znacznie rozszerza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy lub umowy ramowej,
 - polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt. 4.
8. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1 d i 1 e ustawy Pzp podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
9. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towaru i usług;
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- c) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- d) w przypadku wykonania robót dodatkowych, zamiennych przewidziane w pkt. 7 a niniejszego paragrafu.
- 10.** W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- a) dane związane z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy,
 - b) dane adresowe,
 - c) dane rejestrowe,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

III. KARY UMOWNE.

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, a także w okresie gwarancji i rękojmi za wady- w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie Wykonawcy w ukończeniu części przedmiotu umowy (określonej przez wykonawcę w harmonogramie robót i ich finansowania) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za daną część, za każdy dzień opóźnienia,
- c) za odstąpienie od umowy niespodzowane winą Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 8 niniejszej umowy.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody dochodzonego w trybie art. 471 Kodeksu cywilnego.

3. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia stają się wymagalne:

- a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia- w tym dniu,
- b) za każdy następny dzień opóźnienia- odpowiednio w każdym z tych dni.

4. W przypadku nieusunięcia w terminie wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru robót , a także w protokole przeglądu w okresie gwarancji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) za naruszenie wynikające z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. 11 umowy w tym nie przedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 5 000 zł, a także zawiadomieniem Państwowej



- Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienie umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną,
- b) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500 zł za każda nie przedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - c) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom- 1 000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - e) za dopuszczenie do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową- w wysokości 0,2 % ceny oferowanej brutto,
 - f) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zamiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500 zł.,
 - g) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy/ robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego- w wysokości 0,1 % ceny oferowanej brutto.

6.W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

7.Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

8.Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

9.Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury.

10. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

Osoby do porozumiewania się w Wykonawcami:

Marek Szulczewski , tel (61) 427 57 57 pok. 19 – sprawy merytoryczne

Marzena Kaczmarek, tel. (61) 424 57 53 pok. 18- sprawy formalno- prawne.

Wójt Gminy Gniezno
/-/ mgr inż. Włodzimierz Leman