

Zarządzenie Nr 13/2019

z dnia 18 lutego 2019r.

Wójta Gminy Gniezno

w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Gminy Gniezno

Na podstawie art. 53 ust. 2 i art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077) w zw. z art. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 395) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powierzam Pani Ewie Kaźmierskiej, pełniącej funkcję Skarbnika Gminy Gniezno obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:

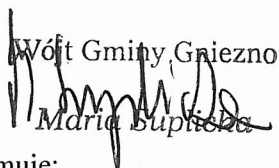
- 1) prowadzenia rachunkowości budżetu gminy;
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi w zakresie budżetu gminy i dochodów budżetu państwa pobieranych przez gminę;
- 3) dokonywania wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, w tym zapewnienia pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez jednostkę oraz przestrzegania zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych;
- 4) dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

§ 2.

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej Gminy do obowiązków Skarbnika należy:

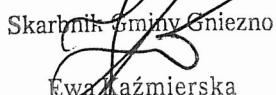
- 1) wykonywanie obowiązków głównego księgowego budżetu gminy,
- 2) wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków wynikających z ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz innych aktów prawnych,
- 3) kontrasygnowanie czynności prawnych powodujących powstanie zobowiązań pieniężnych i udzielanie upoważnień innym osobom do dokonywania kontrasygnaty,
- 4) przygotowywanie założeń budżetowych na każdy rok budżetowy;
- 5) koordynowanie i nadzorowanie prac związanych z opracowywaniem projektu budżetu Gminy i projektu wieloletniej prognozy finansowej gminy;
- 6) nadzorowanie oraz weryfikacja projektów planów finansowych jednostek organizacyjnych Gminy;
- 7) koordynowanie i nadzór nad prawidłową realizacją budżetu gminy i przestrzegania dyscypliny finansów publicznych;
- 8) zapewnienie prowadzenia prawidłowej i terminowej sprawozdawczości budżetowej;
- 9) koordynacja oraz nadzór nad windykacją należności budżetowych;
- 10) nadzór nad gospodarką finansową jednostek organizacyjnych Gminy;
- 11) opracowywanie projektów uchwał oraz przepisów wewnętrznych w zakresie powierzonej gospodarki finansowej;
- 12) przygotowywanie bieżących informacji o sytuacji finansowej Gminy oraz okresowych analiz, ocen i sprawozdań z wykonania budżetu Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gniezno

Maria Bupiscka

Przyjmuje:

Data i podpis Skarbnika
18.02.2019r.

Skarbnik Gminy Gniezno

Ewa Kaźmierska