

**ZARZĄDZENIE NR 5/2021
WÓJTA GMINY GNIEZNO**

z dnia 29 stycznia 2021 r.

w sprawie ustalenia zasad podziału środków na 2021r. na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno

Na podstawie art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. 2019 poz. 2215 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz.U. z 2019r., poz. 1653) Wójt Gminy Gniezno zarządza co następuje:

§ 1. Ustalam zasady podziału środków na 2021 rok na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Gniezno określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu użyte jest słowo „szkoła” należy przez to rozumieć przedszkola, szkoły podstawowe, a także odpowiednio ich zespoły.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Gnieźnie oraz dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Gniezno.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gniezno

Maria Suplicka

Zasady podziału środków na wspierania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Gniezno na 2021 r.

§ 1. Ze środków wyodrębnionych w budżecie gminy na doskonalenie zawodowe nauczycieli (stawka bazowa – 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli) przeznaczają się:

1/ 27% do dyspozycji organu prowadzącego na organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym zajmujących stanowiska kierownicze;

2/ 73% kwoty bazowej na realizację planów doskonalenia zawodowego nauczycieli opracowanych przez dyrektorów szkół oraz szkolenia rad pedagogicznych.

§ 2. O przeznaczeniu środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz szkoleniu rad pedagogicznych decyduje dyrektor szkoły uwzględniając wyniki nadzoru pedagogicznego, wyniki egzaminu ósmoklasisty, zadania związane z realizacją podstawy programowej, wymagania wobec szkół i placówek określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 ze zm.) oraz wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

Środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli pozostające w dyspozycji dyrektorów szkół w rozbięciu na poszczególne szkoły, z uwzględnieniem regulacji wskazanej w § 1 pkt 2 przedstawiają się następująco:

- Zespół Szkół w Szczytnikach Duchownych – 18542,00 zł
- Zespół Szkół w Jankowie Dolnym – 8687,00 zł
- Szkoła Podstawowa w Zdziechowie – 11534,00 zł
- Szkoła Podstawowa w Goślinowie – 5110,00 zł
- Zespół Przedszkoli w Zdziechowie – 5694,00 zł

§ 3. Dofinansowanie ze środków wymienionych w § 1 pkt 2 obejmuje:

1/ udział nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, studiach podyplomowych oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli;

2/ udział nauczycieli w formach kształcenia nauczycieli prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli;

3/ wspomaganie szkół oraz sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, prowadzone przez placówki doskonalenia nauczycieli, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne i biblioteki pedagogiczne.

§ 4. 1/Wysokość dofinansowania może wynosić:

a/ dla nauczycieli zdobywających dodatkowe kwalifikacje w formie studiów magisterskich, licencjackich bądź podyplomowych - do 50% wysokości czesnego;

b/ dla nauczycieli uzupełniających posiadane kwalifikacje w formie studiów magisterskich, licencjackich bądź podyplomowych – do 30% wysokości czesnego;

c/ dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły zdobywających dodatkowe kwalifikacje w formie kursów kwalifikacyjnych - do 50% wysokości odpłatności za kurs;

d/ dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły zdobywających dodatkowe umiejętności w formie kursów doskonalących za które odpłatność nie przekracza 400 zł - do 100% odpłatności za kurs;

e/ dla nauczycieli zdobywających dodatkowe kwalifikacje (wskazane przez dyrektora szkoły) w formie studiów magisterskich, licencjackich bądź podyplomowych – do 90% wysokości czesnego.

Pozostałe formy doskonalenia zawodowego dofinansowuje się w miarę posiadanych środków (udział w seminariach, konferencjach, warsztatach itp.).

2/ Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie składa wniosek do dyrektora szkoły, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3/ Z nauczycielem, który zamierza się dokształcać w formie studiów magisterskich, licencjackich, podyplomowych bądź kursów kwalifikacyjnych, dyrektor szkoły zawiera umowę, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(miejsce pracy: nazwa i adres)

Dyrektor

.....

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

I. Dane osobowe

1. Imię i nazwisko

.....

2. Nauczany przedmiot główny, wymiar godzin

.....

Nauczany przedmiot dodatkowy, wymiar godzin

.....

3. Aktualny poziom wykształcenia, tytuł, ukończona szkoła/uczelnia i kierunek studiów

.....

.....

.....

4. Staż pracy pedagogicznej (w tym staż w danej placówce)

.....

5. Stopień awansu zawodowego

.....

6. Czy wcześniej dyrektor przyznał dopłatę do doskonalenia zawodowego TAK/NIE

(niepotrzebne skreślić).

II. Informacja o podjętej formie doskonalenia

1. Nazwa szkoły/uczelni

.....

2. Adres szkoły/uczelni

.....

3. Wydział

.....

4. Kierunek

.....

5. Specjalność

.....

6. Rodzaj studiów

.....

7. Czas trwania studiów, liczba semestrów

.....

8. Stan studiów (podać aktualny semestr)

.....

9. Wysokość opłat za semestr / za całość studiów

.....

10. Numer konta uczelni

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

III. Opinia dyrektora szkoły/przedszkola/zespołu w sprawie przyznania dofinansowania doskonalenia zawodowego – uzasadnienie celowości w tym informacja o sposobie wykorzystania zdobytych przez nauczyciela kwalifikacji na rzecz uczniów placówki, której nauczyciel jest zatrudniony:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis dyrektora szkoły/ przedszkola

Jednocześnie potwierdzam zgodność informacji zawartych w I części wniosku.

.....
(pieczęćka szkoły/przedszkola)

.....
(podpis dyrektora szkoły/ przedszkola)

IV. Potwierdzenie przez szkołę/uczelnię informacji zawartych w II części wniosku lub aktualne zaświadczenie ze szkoły/uczelni o podjęciu przez nauczyciela formy doskonalenia zawodowego, wysokości opłaty za całość i za semestr, aktualny semestr doskonalenia, numer konta szkoły/uczelni.

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)
szkoły/uczelni

.....
(pieczętka)

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy.....

Szkołą/ Przedszkolem* (nazwa i adres placówki)

.....

reprezentowaną/ym przez.....

a

.....

zwanego dalej pracownikiem.

§ 1. Pracodawca wyraża zgodę na podjęcie przez pracownika formy doskonalenia zawodowego (podać informację o formie doskonalenia zawodowego)

.....

.....

która jest zgodna z aktualnymi potrzebami szkoły/placówki.

§ 2. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania 3 lat od ukończenia formy doskonalenia zawodowego wskazanej w § 1 w szkole/placówce prowadzonej przez Gminę Gniezno oraz wykorzystywania zdobytych kwalifikacji na rzecz uczniów uczęszczających do placówek na terenie Gminy Gniezno.

§ 3. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez pracownika tj. rezygnacja z własnej woli z zatrudnienia w szkole/ placówce prowadzonej przez Gminę Gniezno przed upływem okresu, o którym mowa w § 2 lub odmowy realizacji zajęć, do których pracownik zdobył kwalifikacje spoczywa na nim obowiązek zwrotu przyznanego przez pracodawcę dofinansowania doskonalenia zawodowego.

§ 4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

data i podpis pracownika

.....

data i podpis pracodawcy

* niepotrzebne skreślić