

**ZARZĄDZENIE NR 4/2023**  
**WÓJTA GMINY GNIEZNO**

z dnia 2 stycznia 2023 r.

**w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektora instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Gniezno**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5, art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 poz. 40) w związku z art. 31 ustawy z dnia 21 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194 ze zm.), art. 6 ust. 1, art. 8 pkt 2, art. 10 ust. 1, 4, 7, 8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi ( Dz.U. z 2019, poz. 2136 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz.U. z 2015 r., poz.1798) **Wójt Gminy Gniezno, zarządza co następuje:**

**§ 1.** Ustalam zasady wynagradzania dyrektora samorządowej instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Gniezno.

**§ 2. 1.** Miesięczne wynagrodzenie dyrektora instytucji kultury, zwanego dalej „Dyrektorem” obejmuje następujące składniki wynagrodzenia:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze w wysokości określonej przez Wójta Gminy Gniezno,
- 2) dodatek za wieloletnią pracę,
- 3) dodatek funkcyjny,
- 4) dodatek specjalny.

**§ 3.** Maksymalna wysokość miesięcznego wynagrodzenia Dyrektora nie może przekroczyć zgodnie z ustawą z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. Z 2019 r., poz. 2136) sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

**§ 4.** Wynagrodzenie zasadnicze nie może przekroczyć kwoty 8.000,00 zł brutto.

**§ 5.** Dodatek za wieloletnią pracę ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

**§ 6.** Dodatek funkcyjny przysługuje Dyrektorowi w związku z kierowaniem jednostką w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego i wypłacany jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia.

**§ 7. 1.** Dodatek specjalny może być przyznany dyrektorowi samorządowej instytucji kultury za: okresowe zwiększenie obowiązków służbowych, dodatkowe powierzenie zadań o wysokim stopniu złożoności, wykonywanie pracy w szczególnym charakterze lub szczególnych warunkach.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku specjalnego uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań i obowiązków oraz specyfikę i poziom uciążliwości warunków w jakich świadczona jest praca.

3. Dodatek specjalny wypłacany jest przez okres wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. Dodatek specjalny wypłacany jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w kwocie nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora samorządowej instytucji kultury.

5. Dodatek specjalny jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§ 8. 1.** Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo do nagrody jubileuszowej oraz odprawy pieniężnej w razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy w wysokości i według zasad określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

2. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo do korzystania ze świadczeń socjalnych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zgodnie z regulacją obowiązującą w jego zakładzie pracy.

**§ 9. 1.** Dyrektor instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gniezno może otrzymać nagrodę roczną po przepracowaniu całego roku kalendarzowego. Nagroda ma charakter uznaniowy.

2. Nagroda roczna zostaje przyznana w zależności od osiągniętych wyników finansowych lub stopnia organizacji innych zadań, jeżeli dyrektor:

- a) terminowo regulował zobowiązania o charakterze publiczno- prawnym,
- b) efektywnie realizował zadania i cele statutowe oraz zadania ujęte w planie działalności za dany rok,
- c) pełnił swoją funkcję przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę przez wypowiedzenie z winy pracownika.

3. Mimo nie przepracowania całego roku kalendarzowego, nagroda roczna może być przyznana w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem , że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.

4. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody rocznej podejmuje Wójt Gminy na wniosek sporządzony przez Sekretarza Gminy lub z własnej inicjatywy. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

5. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składany jest w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok obrotowy.

6. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

7. Nagroda roczna przyznana przez Wójta Gminy Gniezno wypłacana jest w terminie 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok budżetowy.

8. Ustala się wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 10.** Informację o przyznanej nagrodzie zamiesza się w aktach osobowych Dyrektora instytucji.

**§ 11.** Wynagrodzenie za pracę wypłacane jest miesięcznie w terminie i w sposób określony w regulaminach wewnętrznych jednostki, w której zatrudniony jest dyrektor.

**§ 12.** Wszystkie składniki wynagradzania miesięcznego, wynagradzania dodatkowe, świadczenia dodatkowe, nagroda roczna wypłacane są ze środków własnych instytucji kultury w sposób przyjęty w danej instytucji kultury.

**§ 13.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury, a także przepisy Kodeksu pracy i przepisy wykonawcze do Kodeksu pracy.

**§ 14.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 15.** Traci moc: Zarządzenie Nr 23/2020 z dnia 29 kwietnia 2020 roku Wójta Gminy Gniezno w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektora samorządowej instytucji kultury .

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gniezno

**Maria Suplicka**

**WNIOSEK o przyznanie nagrody rocznej  
dla Dyrektora instytucji kultury za rok.....**

1. Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury .....
2. Data objęcia stanowiska w instytucji kultury .....
3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora instytucji kultury za okres wnioskowany.....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej .....
5. Ocena pracy dyrektora wraz z uzasadnieniem przyznania nagrody:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Podpis Sekretarza Gminy

**Decyzja Wójta Gminy Gniezno o przyznaniu nagrody rocznej.**

Przyznaję/nie przyznaję nagrodę roczną w wysokości .....

.....

Podpis Wójta Gminy Gniezno

(Wnioskodawca)

**Załączniki do wniosku:**

1. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora, za rok, za który przyznawana jest nagroda roczna, 2. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości.