

**ZARZĄDZENIE NR 6/2020
DYREKTORA GMINNEGO CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W RAWICZU**

z dnia 16 marca 2020 r.

w sprawie działań dotyczących organizacji pracy Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu podjętych w celu przeciwdziałania COVID-19 w związku z ogłoszeniem stanu epidemicznego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej

działając na podstawie art. 3 i 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. Z 2020 r. poz. 37) oraz na podstawie § 8 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. 2020 r. poz. 433) i na podstawie art. 207, art. 211 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 1040 ze zm.),
zarządzam, co następuje:

Mając na uwadze dobro najwyższe, jakim jest zdrowie i życie ludzi oraz zadania organów administracji samorządowych w zakresie zapobiegania oraz zwalczania chorób, wprowadza się niniejsze uregulowania mające na celu ochronę zdrowia pracowników Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu oraz przeciwdziałania zakażeniom wirusem SARS-Cov-2 i rozprzestrzenianiem się choroby u ludzi wywoływanej tym wirusem.

§ 1

W okresie od dnia 16 marca 2020 r. wprowadzam zmianę organizacji pracy pracowników Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu w sposób następujący:

1. Cały personel GCUW podzielony zostaje na dwie grupy pracujące naprzemiennie, bez możliwości osobistego kontaktowania się pracowników z poszczególnych grup.
2. Wprowadzam pracę zdalną, której wykonywanie uregulowane zostanie odrębnym zarządzeniem.
3. Każdy pracownik, który może wykonywać prace zdalną otrzyma polecenie służbowe wykonywania takiej pracy w czasie oznaczonym w poleceniu.
4. Pracownicy mający zaległe urlopy zobowiązani są do ich wykorzystania po wejściu w życie zarządzenia.
5. Pracownikom spełniającym warunki określone w art. 4 ww ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem chorób zakaźnych... przysługuje na ich wniosek dodatkowy zasiłek opiekuńczy.
6. Pozostali pracownicy mogą otrzymać urlop wypoczynkowy poza ustalonym planem urlopów, po uzyskaniu akceptacji przełożonej.

§ 2

Po przybyciu do budynku, ale jeszcze przed przystąpieniem do pracy konieczne jest zdezynfekowanie skóry dłoni płynem do odkażania skóry. Preparaty do odkażania dostarcza Pracodawca.

§ 3

Zarządzam zamknięcie Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu dla osób postronnych. Wejście na teren GCUW, dla osób innych niż pracownicy wyznaczeni do wykonywania pracy w danym dniu, możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Dyrektora, po zdezynfekowaniu rąk osoby wchodzącej.

§ 4

Otrzymałą korespondencję zostawia się w specjalnie do tego wyłożonej w strefie przez drzwiami wejściowymi skrzynce. Korespondencję nadchodzącą pocztą elektroniczną załatwia się na bieżąco.

§ 5

Wprowadzam zalecenia unikania kontaktów bezpośrednich pomiędzy pracownikami przebywającymi w Centrum, zakaz przemieszczania się na terenie centrum poza swoim miejscem pracy. Takie przemieszczanie dopuszczalne jest wyłącznie w sytuacji uzasadnionych potrzebami. Kontaktowanie się pracowników powinno odbywać się w miarę możliwości wyłącznie telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Dyrektor

Arleta Przydrożna


Ewa Hajnec-Tobolska
RADZIE PRZEWINY